

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको
हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम
सार्वजनिक गरिएको विवरण

२०८० बैशाख १ गतेदेखि असार मसान्त सम्मको
सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरूको विवरण



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कपिलाकोट, सिन्धुली



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफ्तरी ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित विवरण

२०८० बैशाख १ गते देखि असार मसान्त सम्म

पृष्ठभूमि

नेपाल सरकारले नेपालको संविधान, २०७२ बमोजिम स्थानीय निकायहरूको पुनर्संरचनाको लागि गठन गरेको उच्चस्तरीय आयोगको २०७३ पुष २२ गतेको प्रतिवेदनलाई आधार लिई मिति २०७३ फागुन २७ गतेबाट स्थानीय तह लागू गर्ने निर्णय गरेको हो । जस अनुसार सिन्धुली जिल्लाको पश्चिमी क्षेत्रमा अवस्थित साविक कपिलाकोट, कल्पबृक्ष र महादेवस्थान ३ गा.वि.स. समेटी गठन गरेको क्षेत्र नै मरिण गाउँपालिका हो । यस गाउँपालिकाको नामाकरण सिन्धुली जिल्लाकै प्रसिद्ध खोला मरिण खोलालाई आधार मानी गरिएको छ । पूर्वमा कमलामाई नगरपालिकाको सीमा क्षेत्र, पश्चिममा हरिहरपुरगढी गाउँपालिका, उत्तरमा काभ्रे जिल्ला र घ्याङ्गलेख गाउँपालिका र दक्षिणमा सर्लाही जिल्लाको सीमा क्षेत्र फैलिएको यस गाउँपालिकाको भौगोलिक कुल क्षेत्रफल ३२४.५५ वर्ग कि.मि. र वडा सङ्ख्या ७ रहेको छ । भौगोलिक धरातलीय रूपमा समथर फाँट, चुरे क्षेत्र, खोला खोल्सी, अग्लो होचो डाँडा काँडा देखि महाभारत रेञ्ज सम्मको भूभाग रहेको छ । गाउँपालिकाको मध्य भागमा मरिण नदी, उत्तरमा महाभारत शृङ्खला रेञ्ज र दक्षिणमा चुरेशृङ्खलाहरू रहेको छ । मानवीय रूपमा तामाङ बाहुल्यता रहेको यस गाउँपालिकामा मगर, माझी, विध्वकर्मा, दमाई, सार्की, बाहुन, क्षेत्री, नेवार लगायतका जातिहरू बसोबास रहेको यस गाउँपालिकाको कुल जनसङ्ख्या २८,८०८ छ । मानवीय चेतना तथा भौतिक, आर्थिक र पूर्वाधार विकासको दृष्टिकोणबाट यस मरिण गाउँपालिका पिछडिएको देखिन्छ । पर्यटकीय हिसाबले पञ्चकन्या पोखरी, ठाकुर दरवार, धुरी ढुङ्गा र टुँडिखेल ऐतिहासिक महत्व बोकेको स्थानको रूपमा रहेको छ । यी ठाउँहरू पनि यसै गाउँपालिकामा पर्दछन् ।

दक्षिण तर्फ चुरे शृङ्खला र उत्तर तर्फ महाभारत पर्वतको बीचमा अवस्थित मरिण खोंच क्षेत्र जैविक विविधता र प्राकृतिक श्रोतका हिसावले महत्वपूर्ण रहेको छ । मरिण खोला लगायतका विविध साना ठूला खोला, खहरेबाट सिञ्चित भइ आएको यो क्षेत्र परापूर्वक काल देखि नै अन्न र पशुजन्य उत्पादनको भण्डारको रूपमा यस जिल्लामा परिचित छ । परम्परागत कृषिमा निर्भर रहेको यो क्षेत्रमा हाल पशुपालन, तरकारी तथा फलफूलको व्यवसायीक खेती गर्ने प्रचलन बढ्दै गएको छ र

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



सोही अनुरूपमा माग पनि बढ्दै गएको छ । यहाँ उपलब्ध जैविक विविधता र प्राकृतिक श्रोतको अधिकतम उपयोग गरी कृषि व्यवसायीकरण मार्फत तुलनात्मक लाभका बालीहरुको उत्पादन तथा उत्पादकत्व बृद्धि गरी स्वरोजगार, रोजगार र कृषि व्यवसायी बनाउने लक्ष अनुरूप दीर्घकालीन र अल्पकालीन योजना तर्जुमा तयार गर्ने कार्य भइरहेको छ । यस गाउँपालिकामा प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना अन्तरगत पकेट क्षेत्र र ब्लकका कार्यक्रम सञ्चालन भइरहेको छ, साथै कृषि जोन कार्यक्रम सञ्चालनको लागि पहल भइरहेको छ । यो गाउँपालिकामा कृषि तथा वन विज्ञान विश्वविद्यालयको आङ्गिक कलेज मरिण प्राकृतिक श्रोत व्यवस्थापन कलेज बागमती प्रदेश स्तरीय सञ्चालन भइ पठनपाठन भइसकेको कुरा सर्वविदितै छ । यो कलेजले यस क्षेत्रको कृषिको विकासमा टेवा पुग्नेछ भन्ने आसा लिइएको छ । यहाको मुख्य पेशा कृषि नै हो ।

विषय	विवरण
भौगोलिक तथा प्राकृतिक	अक्षांश तथा देशान्तर: २७°१५'५२"N ८५°४३'५९"E
	क्षेत्रफल: ३२४.५५ वर्ग कि.मि.
	उचाई: ३०० मी
	जलवायु: सितोष्ण
	भूउपयोग: खेती योग्य भूमि-१८.६८%, जंगल-६९.५५%, बगर-९.०४%, नदि- ८९%
	साविक गाविस : कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान ३ गाविस
जनसंख्यिक	जनसंख्या: २८,८०८
	घरधुरी संख्या: ६०४४
	जनघनत्व: ८८.७६

ओम बहादुर पन्थ
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



	४ वर्षा मुनिका बालबालिका: १८१५
आर्थिक	प्रमुख पेशा: कृषि तथा पशुपालन
	ऋण लिएको घरधुरी: ६८%
सामाजिक	विद्यालय संख्या: संस्थागत-४, सामुदायिक -४८, गुम्बा-७, जम्मा-५२
	साक्षरता दर: ६८.३%
	स्वास्थ्य संस्था संख्या: १२
	प्रमुख रोग: ग्यास्ट्रिक
	मुख्य पर्यटकीय क्षेत्र: पञ्चकन्या पोखरी, ठाकुर दरवार, धुरी ढुङ्गा र टुडिखेल
	शौचालय उपयोग(%): ८९.१९%
वन तथा वातावरण	वनको क्षेत्रफल: ६९.५५%
	वनको प्रकार: सामुदायिक
	प्रमुख जलाधार: मरिण नदी
	तालतलैया र पोखरी: पञ्चकन्या पोखरी
	विपदको व्यवस्थापन:
भौतिक	सडक:
	खाना पकाउन प्रयोग हुने इन्धनको मुख्य स्रोत: दाउरा/काठ(साधारण चुलो)
	बत्तिको मुख्य स्रोत: विद्युत लाईन

ओम



	सिचाई: सुनकोशी मारिण डाइभर्सन
संस्थागत तथा सुशासन	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय: कपिलाकोट
	वडा संख्या: ७

भौगोलिक अवस्थिति

मरिण गाउँपालिका साविकका गा.वि.स.हरु कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान मिलेर बनेको हो । यस गाउँपालिकाको जम्मा क्षेत्रफल ३२४.५५ वर्ग कि.मि. रहेको छ । हाल गाउँपालिकाको ७ वटा वडाहरु छन् । सिन्धुली जिल्लामा रहेका ९ वटा स्थानीय तहहरु मध्ये मरिण गाउँपालिका दुर्गम र भौगोलिक रुपमा विकट गाउँपालिका हो । मरिण गाउँपालिका कार्यालय वडा नम्बर ०६ कपिलाकोट, छापमा रहेको छ ।

पुनर्संरचित गाउँपालिकाको वडागत विवरण

वडा नम्बर	साविक गाविस र वडा	वडाको क्षेत्रफल (वर्ग कि.मि.)	वडाको केन्द्र रहेको स्थान
१	कपिलाकोट (३,५)	४५.२१	कार्तिके
२	कपिलाकोट (१,२,४)	२३.१४	मुङ्गे
३	कल्पवृक्ष (६,७,८,९)	६८.५१	सातधारा
४	कल्पवृक्ष (१,२,३,४,५)	६०.७१	साहान
५	महादेवस्थान (१,२,३,९)	३२.१६	वडिमुहान
६	कपिलाकोट (६,७,८,९)	३८.९५	छाप
७	महादेवस्थान (४,५,६,७,८)	२८.६२	जयमंगल
जम्मा		२९७.३ वर्ग कि.मि.	

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



ऐतिहासिक चिनारी तथा नामकरण

सिन्धुली जिल्लामा अवस्थित मरिण गाउँपालिका बागमती प्रदेश अन्तर्गत दक्षिणतर्फ चुरे श्रृंखला र उत्तरतर्फ महाभारत पर्वतको बीचमा अवस्थित गाउँपालिका हो । नेपाल सरकारले नेपालको संविधान, २०७२ वमोजिम स्थानीय निकायहरूको पुनर्संरचनाको लागि गठन गरेको उच्चस्तरीय आयोगको २०७३ पुष २२ गतेको प्रतिवेदनलाई आधार लिई मिति २०७३ फागुन २७ गतेबाट स्थानीय तह लागू गर्ने निर्णय अनुसार साविकका कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान समेटी मरिण गाउँपालिका भएको हो ।

राजनीतिक अवस्थिति

बागमती प्रदेश अन्तर्गत सिन्धुली जिल्लामा २ सङ्घीय निर्वाचन क्षेत्र ४ प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र र ९ स्थानीय तह रहेका छन् । यस गाउँपालिकामा ७ वटा वडाहरू रहेका छन् जसको केन्द्र कपिलाकोटमा रहेको छ ।

सीमाना

मरिण गाउँपालिकाको सीमाना पूर्वमा कमलामाई नगरपालिका, पश्चिममा हरिहरपुरगढी गाउँपालिका, उत्तरमा काभ्रे जिल्लाको महाभारत गाउँपालिका र घ्याङ्गलेख गाउँपालिका र दक्षिणमा सर्लाही जिल्ला सँग जोडिएको छ ।

प्राकृतिक सम्पदा

यस गाउँपालिकाको दक्षिणतर्फ चुरे श्रृंखला र उत्तरतर्फ महाभारत पर्वतको बीचमा अवस्थित मरिण खोंच क्षेत्र जैविक विविधता र प्राकृतिक श्रोतका हिसावले महत्वपूर्ण रहेको छ । मरिण खोला लगायतका विविध साना ठूला खोला, खहरेबाट सिञ्चित भइ आएको यो क्षेत्र परापूर्व कालदेखि नै अन्न र पशुजन्य उत्पादनको भण्डारको रूपमा यस जिल्लामा परिचित छ । परम्परागत कृषिमा निर्भर रहेको यो क्षेत्रमा हाल पशुपालन, तरकारी तथा फलफूलको व्यवसायीक खेती गर्ने प्रचलन बढ्दै गएको छ ।

सांस्कृतिक उत्कृष्टता

जनसांख्यिक बनावटलाई हेर्दा जातीको रूपमा तामाङ बाहुल्यता रहेको यस गाउँपालिकामा मगर, माझी, विश्वकर्मा, दमाई, साकी, बाहुन, क्षेत्री, नेवार लगायतका जातिहरू बसोबास रहेको यस गाउँपालिकाको कुल जनसङ्ख्या २८,८०८ छ । मानवीय चेतना तथा भौतिक, आर्थिक र पूर्वाधार

जोष बहादुर ढुङ्गा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

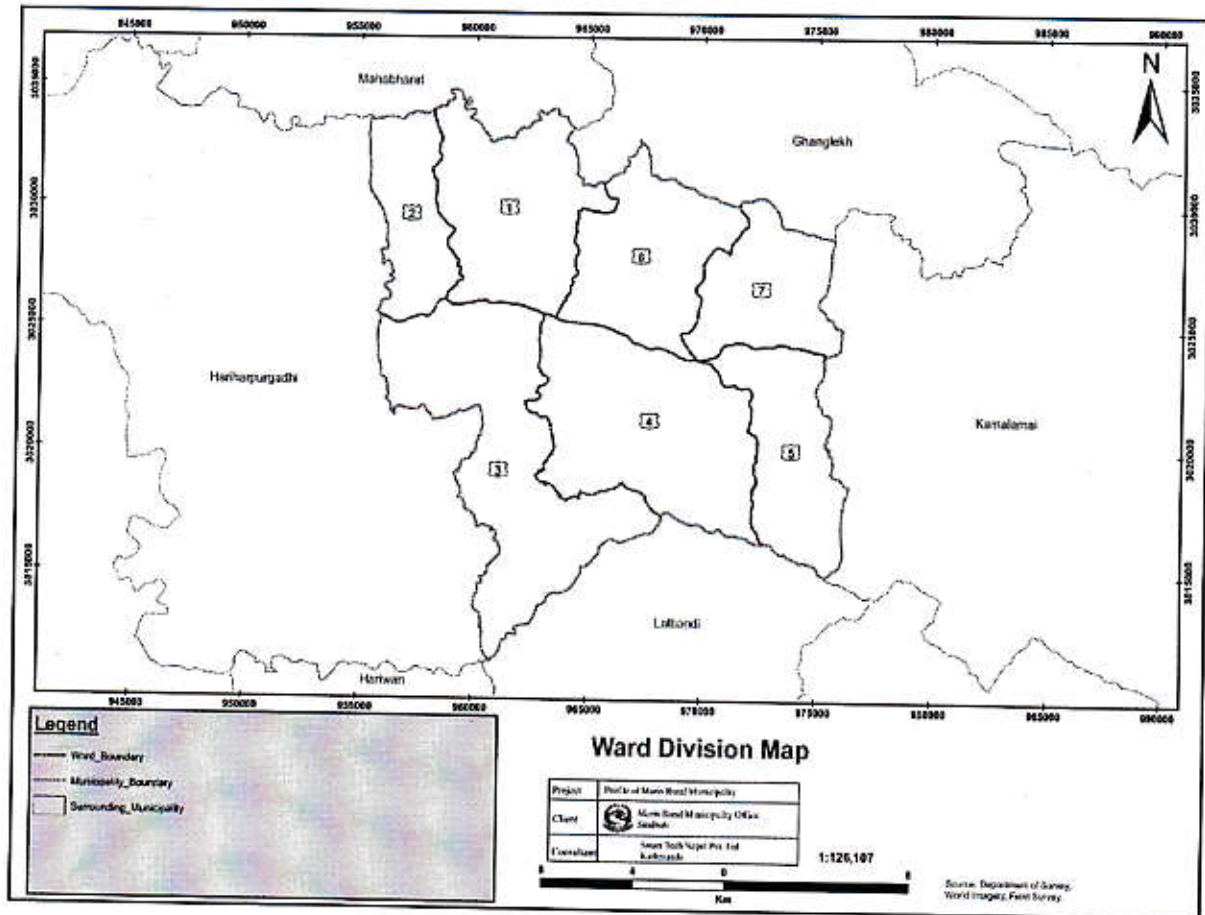


विकासको दृष्टिकोणबाट यस मरिण गाउँपालिका मिछिङिएको देखिन्छ । पर्यटकीय हिसाबले पञ्चकन्या पोखरी, ठाकुर दरवार, धुरी ढुङ्गा र टुँडिखेल ऐतिहासिक महत्व बोकेको स्थानको रूपमा हेरिएको छ यि ठाउँहरू पनि यसै गाउँपालिकामा पर्दछन् ।

विकासका संभावनाहरू

यस पालिकामा कृषि उत्पादन पशुपंक्षी चौपाय पालन बाट मुनाफा आर्जन गरि अगाडि बढ्न माटो र भूगोल मिलेको क्षेत्र पर्दछ । देशको गौरव योजना मरिण डाइभर्सन परियोजना जसको पानी प्रयोग गरेर यस पालिका मात्र नभएर अन्य स्थान मा सिचाई सुविधा उपलब्ध हुनेछ । मध्यपहाडी लोकमार्गले छोएको हुँदा सडकको पहुँच र मालसामान ढुवानीमा सहजता आउने छ । जसले गर्दा ग्रामीण बजारमा व्यापार व्यावसाय बढ्ने देखिन्छ । पर्यटकीय स्थल प्राकृतिक सम्पदाको प्रवर्धन बाट पर्यटक आकर्षित गर्न सकिन्छ । कृषिको पकेट क्षेत्र बाट फरक ब्यवसायीक कृषक बनाउने योजनाले आर्थिक स्तर उकास्न सघाउँछ ।


ओम बहादुर राजी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका वडागत नक्शा

(Handwritten signature)

औल बहादुर शर्मा



पारिवारिक विवरण तथा जनसंख्याको अवस्था

यस परिच्छेदमा गाउँपालिकाको घरधुरी, जनसंख्या, सामाजिक बनौट, उमेर समूह, धर्म, जाति समूह, पेशा व्यवसाय आदिका आधारमा जनसांख्यिक विवरण छुट्टा-छुट्टै वडागत रूपमा प्रस्तुत गरिएका छन् ।

समावेश घरधुरी : ६०४४

समावेश जनसंख्या: २८,८०८

महिला: १४६२४

पुरुष: १४१८४

तेस्रो लिङ्गी : ०

वडा अनुसार टोल/ वस्तीको नाम

वडा नम्बर	टोल/वस्तीको नाम
१	खलंगा, टुडिखेल, मधुबनी, कार्तिके, भदौरे, बादरे, ज्यामिरे, माद्रे, सुँगुरे, बेतापानी, हायुटार, गोठडाँडा, कुरेनी मिर्गे, चुक्ते, पाँचघरे, शिखरडाँडा, कटौजे, छापाजंघार, खराने
२	सेपाहा, रातामाटा, सिथैली, मुङ्ग्रे, सखैरी, भोक्टेनी, लामिबगर, कटान, पांग्रे, बखे, सिन्दुरे दोवान, बाका, खादरमार, शिखरडाँडा, माफाडाँडा, देउराली, भद्राई, छतिवन, सिमलदमार, सिमलटार, माथिल्लो रातामाटा, माथिल्लो सखौरी, तेर्से, खोल्माडाँडा, भित्रि मुङ्ग्रे
३	भलाय, सिरटोल, भालुमारा, नक्कली, मथौली, चनौटे, नक्कली घ्याल्पे, नक्कलीडाँडा, नक्कली खोलाघारी, सुके खहरे, माझीडाँडा, रानीपर्ता, ढोका, डाँडाटोल, जरायोटर, भलायो भित्रि, दुगेर, धप्सार, देउताडाँडा, ढोकाखोला
४	खारखोला, मुक्तानखोला, गोठखोला, गगटेडाँडा, दलितटोल, गडतान टोल, चिहाने, भोगटेझोरा, वाक्सिडटार, लामिदमार, सुकेज्यामिरे, भडारचन, फुलवारी, साततले, कुडुले, मंगलीशिर, तामे, नेटो, निउरेनी, ठूलीदमार, मरुवा, साहान, वारीजुटपानी, पारीजुटपानी, पारीखोला, खयरसाल, डण्डी, दुङ्ग्रे, भडारे आदामारा
५	पिउरीशिर, छत्तिसाल, ज्यामिरे, चौकितेर्सो टोल, चौकिडाँडा टोल, सुनखानीडाँडा, वडिमुहान, नयाँवस्ति, वडिमुहान बजार, अम्वास, ज्यामिरे, फर्से, घलानचौर, धोडधोडे, घलान टोल, तिलवारी, मगरटोल, घुम्टिटोल, वडाला, पोखारीडाँडा, पञ्चकन्या घाटा, वेतिनि
६	बोझेडाँडा, सालु भञ्ज्याड, तेल्लि, भालुवडार, आपदमार, तिनतले वाईवाटार तिनदोभान,

ओम बहादुर राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



वडा नम्बर	टोल/वस्तीको नाम
	भुताहा, नयाँवस्ति, धमिले, सिरुटार, भट्टिभञ्ज्याङ, वसेरी, लहरे, लामाडाँडा, टुडि, कपिलाकोट डाँडा, कमाउटी, भगवती खोला, दलित वस्ती, गौरीशंकर टोल, सोल्टिमोड, वडा कार्यालय चोक, छाप, वेलवोट, छाप माझीटोल
७	अठुवा, दाहालडाँडा, देउजोर, महादेवमाडी, मलेटो, गढिदमार, सोकन, सोकनघारी, जयमंगल, सुके, सुकेदमार, मगरडाँडा, गैरीगाउँ, गौरीटार, भुडिभोरा, बाह्रविसे, भिमसेनडाँडा, खोलाघारी, राडदाङगे, ददि, ददिदमार, ठाटि, महेश्वता, नङगेरी, क्याम्पसचोक


जोस बहादुर तर्क
सुदूर पश्चिम प्रदेश सरकार



जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम, थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	विमर्श मुक्तान	अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-३	९८६४०५४६०३
२	विमला माझी	उपाध्यक्ष	मरिण गा.पा.-६	९८२४८५५५००
३	हिरा बहादुर गुर्माछान मगर	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-१	९८६४०५४६०५
४	कमल बहादुर आले मगर	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-२	९८६५८८९५८८
५	जित बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-३	९८६४०५४९१०
६	जीत बहादुर काल्तान	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-४	९७४५६९५२४३
७	दिपक माझी	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-५	९८१७६५२९४२
८	हर्कविर माझी	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-६	९८०४८०८५७४
९	चन्द्र बहादुर थिङ	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-७	९८१७८९०९८०
१०	आइती माया घोले (घलान)	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८०९६५८०५०
११	निरू कुमारी मोक्तान	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९७४२९२२७०७
१२	शर्मिला माझी	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८२६८७९४४०
१३	सिता वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८०४८०३७३६
१४	चन्द्र बहादुर माझी	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८१८५४९०९७
१५	शुसिला नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८६२७८२८५७
१६	युवराज गोले	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८६४११८२३८
१७	तारा माया ठाडा मगर	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८४२७८०१३३
१८	सन्त माया वाईवा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८४०९१७६६०
१९	चेली माया कामी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८४८०९२२४९
२०	वृष बहादुर मोक्तान	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६२२०७५५९
२१	पदम बहादुर लुङ्गेली	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६१६१७३६९
२२	जुनि माया योन्जन	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६५३६२८०६

श्रीमान बहादुर मगर



क्र.सं.	नाम, थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं.
२३	अस्मिता गदाइली विश्वकर्मा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६२६३४१२१
२४	बहुतमान तामाङ	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९७४६४८३६४५
२५	ज्ञान बहादुर लो	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९७४६४९५६६९
२६	सन्धी माया बाईवा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९७६५४१२६५१
२७	बुद्धी माया कामी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९८४३०६०५७७
२८	लक्ष्मण बम्जन	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८६४२०७८१३
२९	बाबुराम मुक्तान	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९७६२४२९६१४
३०	शर्मिला माझी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८०३०७०६५८
३१	तुलसा नेपाली	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८२९९३४०५३
३२	सिताराम कामी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८२२०८६४८७
३३	जगत बहादुर स्याङ्तान	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८६४१३७१५२
३४	सुनिता दर्जी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८४८९४८३१८
३५	ज्ञान बहादुर बाईवा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८६३६२४१८३
३६	लक्ष्मण बहादुर भुजेल	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८१९६७८६०४
३७	लाल बहादुर थिङ	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८६६३७४८९७
३८	जगत बहादुर माझी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८१८३७०५१२
३९	पदम कुमारी वि.क.	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८१५८५९१९२

ओम हाताक्षर



मरिण गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	शाखा	मोबाइल नं.
१	ओम बहादुर दर्जी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्र.प्र.अ. को कक्ष	९८५४०४४९३०
२	नवराज बराल	शाखा अधिकृत आठौँ तह	शिक्षा प्रशासन	९८४४०४९३९८
३	विनित ओझा	इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८४५२६९७३४
४	रत्न कुमारी घिसिङ	अधिकृत छैठौँ	प्रशासन शाखा	९८४२३८९६९८
५	मधु लाखे	सि.अ.हे.व. अधिकृत	स्वास्थ्य शाखा	९८५५०७३५३३
६	धर्मेन्द्र कुमार ठाकुर	कविराज निरीक्षक	आयुर्वेद शाखा	९८४५२६९७३४
७	छत्रा कुमारी खड्का	सि.अ.न.मी निरीक्षक	स्वास्थ्य शाखा	९८०७८६५८९३
८	इन्द्र कुमार श्रेष्ठ	इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८२६८३४५७१
९	बिनय सुयाल	आइटी अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	९८९८७७९७८७
१०	पञ्च माया योञ्जन	रोजगार अधिकृत	रोजगार शाखा	९८४०४८३६९७
११	बासु देव जोशी	कृषि स्नातक	कृषि विकास शाखा	९८६८७९०९०७
१२	शाम्भू भक्त ढकाल	खा.पा.स.टे	प्राविधिक शाखा	९८४४०४५०२५
१३	सान्ता आछामे	लेखा सहायक	आर्थिक प्रशासन	९८४४२४५६८८
१४	विष्णु थापा	आ.ले.प. सहायक	आ.ले.प. शाखा	९८६३४४५६९३
१५	यज्ञ बहादुर श्रेष्ठ	प्रा.स. (शिक्षा)	शिक्षा प्रशासन	९८४९७२२२७७
१६	सुदिप के.सी.	नायब सुब्बा	सामाजिक विकास	९८४४०८०९७७
१७	ईन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	सव-इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८४६८९९५७९
१८	हेम बहादुर बराइली	ना.प.स्वा.प्रा. (भेटेनरी)	पशु विकास शाखा	९८४४५९७७३९
१९	सुमन पौडेल	कम्प्युटर अपरेटर	योजना शाखा	९८४४४२०३२२
२०	अमृत स्याङतान	एम.आई.एस. अपरेटर	पञ्जीकरण शाखा	९८२५८३६४३३
२१	नानीमाया विष्ट	न्यायिक सहजकर्ता	न्यायिक समितिको सचिवालय	९८५५०९८९९८
२२	सुमन गदाइली	रोजगार सहायक	रोजगार शाखा	९८६९६२६००२
२३	बिशाल कुमार स्याङतान	प्राविधिक सहायक	रोजगार शाखा	९८२३०६६०९९
२४	लक्ष्मी तामाङ	स.म.वि.नि.	सामाजिक विकास	९८३९९८५६९
२५	पवन सुवेदी	उद्यम विकास सहजकर्ता	आर्थिक विकास शाखा	९८६४२०२८३५
२६	सविता थापा	ना.प्र.स. (कृषि)	कृषि विकास शाखा	९८४९९८९२८
२७	मिना कुमारी गिरी	पोषण सहायक	सामाजिक विकास	९८००८८२९९९
२८	आशिष सुवेदी	अमिन	प्राविधिक शाखा	९८४४०८५४७८

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



क्र.सं.	नाम	पद	शाखा	मोबाइल नं.
२९	सुशिमता माझी	मनोसामाजिक परामर्शकर्ता	स्वास्थ्य शाखा	९८२६८९८७०७
३०	सम्झना सुवेदी	कार्यालय सहायक	न्यायिक समितिको सचिवालय	९८१३५०५९३८
३१	मेनुका बम्जन	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	प्रशासन शाखा	९८१७६४५६४४
३२	रित बहादुर लाखे	नगर प्रहरी हवलदार	प्रशासन शाखा	९८१२०५५२९७
३३	राम कुमार माझी	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८०७८७३३८५
३४	उषा कुमारी भुजेल	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८०९६८३४३३
३५	साइसा सापकोटा	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८४२००३५९५
३६	विनोद श्रेष्ठ	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८४०५८०५८८
३७	श्रीजन माझी	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८०७३३१४१८
३८	अशोक भ्लोन	हे.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८०८९६०९९५
३९	सुमन फुयाल	व्यक्ती लोडर चालक	प्रशासन शाखा	९८०४८८४२९१
४०	राम बहादुर थोकर	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८१२१४४९५५
४१	रोशन माझी	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८२३३१४७९७
४२	कान्छामान स्याङतान	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८६०८१०५४०
४३	नवराज माझी	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८०८८८०४२५
४४	चन्द्र बहादुर माझी	कार्यालय सहायोगी	प्रशासन शाखा	९८१५८७००८५
४५	कमला माझी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८१९८८३९७४
४६	डुपवाड गोले लामा	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८१०१३४४३४
४७	कविता रिजाल	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८६४०५४९९९
४८	डेमा दोर्जे थिङ	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८४०६७९३६१
४९	हरि दर्लामी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८१४८५५८८३
५०	इन्द्र कुमारी माझी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८२५८७७१३१
५१	सविता भुजेल	स्वीपर	प्रशासन शाखा	९८२४८११५९१
५२	इमला अछामी ढोलाकोटी	स्वीपर	प्रशासन शाखा	९८४२६३७९८६

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
वडा नं. १ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	भोला कुमार साह	ना.प्रा.स. चौथो तह	९८१२००८८९४	वडा सचिव
२	कमलेश यादव	अ. सव-ईन्जिनियर, चौथो	९८०४८७२५२५	
३	जंग बहादुर माझी	वडा सहायक, चौथो	९८१२०८३५८८	
४	सुशिला कुमारी स्याङ्तान	ना.प्र.स. (कृषि), चौथो	९८४३१५२५६६	
५	निल कुमार थापामगर	कार्यालय सहयोगी	९६१५३९२७९८	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. २ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	किरण राई	कम्प्युटर अपरेटर	९८६२७८२५४९	वडा सचिव
२	संजु थापा	अ. सव-ईन्जिनियर, चौथो	९८१६८७२८९३	
३	हेम कर्ण अस्तानी	ना.प्र.स.प (भेटनरी), चौथो	९८१७८४५५७०	
४	बिष्णु प्रसाद सापकोटा	ना.प्र.स.प (भेटनरी), चौथो	९८१७८४५५७०	
५	होमराज सुयाल	कार्यालय सहयोगी	९८१२१२९९०६	

ओम बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ३ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण



क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	सरोज कुमार माझी	सब-इन्जिनियर	९८०४२०५६५०	वडा सचिव
२	अमृत बहादुर माझी	प्राविधिक सहायक, चौथो	९८०७६०९२५५	
३	बाल कुमारी बि.क.	वडा सहायक	९८०९६९४२५२	
४	विज्ञान दोर्जे वल	फिल्ड सहायक	९८६६३७४८२६	
५	दिनेश कुमार माझी	कार्यालय सहयोगी	९८१३८८०६६९	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ४ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	भावना आले मगर	प. स्वा. प्रा., पाचौं	९८६५५०९८४४	वडा सचिव
२	मात्रीका घिसिङ	सब-इन्जिनियर, पाँचौं	९८१२००७९९३	
३	जसमान स्याङतान	वडा सहायक, चौथो	९८१७८४५५७०	
४	सुष्मा नेपाली लाखे	कार्यालय सहयोगी	९८२२०७३६४९	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ५ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	डम्बर बहादुर आचार्य	सहायकस्तर पाँचौं	९८१२९८३७८५	वडा सचिव
२	निस्मा भोलन	वडा सहायक, चौथो	९८१७६६००६४	
३	विमला माया बम्जन	कार्यालय सहयोगी	९६१४८७९२८८	

ओम बहादुर दली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ६ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण



क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	गणेश दहाल	प.से. प्रा.(पाँचौं)	९८४४६०१३६५	वडा सचिव
२	अम्बिका सुनुवार	सव-इन्जिनियर, (पाँचौं)	९८१३९२७३७६	
३	सुमित्रा व्लोन	वडा सहायक(चौथो)	९८६४५४०८५४	
४	कमला आरण	कार्यालय सहयोगी	९८१७८९०९७७	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ७ कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	जीतेन्द्र लिम्बु	सहायक पाँचौं	९८४४६१८४९५	वडा सचिव
२	चिना कुमारी बुढाथोकी	वडा सहायक (चौथो)	९८१५८५५०९३	
३	मोहन बहादुर खत्री	फिल्ड सहायक	९८१२१३८१२०	
४	कविता माझी	कार्यालय सहयोगी	९८०९६९९७०५	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं ३, भालुमारा आयुर्वेद औषधालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	रञ्जित कुमार साह	कविराज निरीक्षक	९८५११६९३५२	
२	राम विलास राम	वैद्य, चौथो	९८४४१६३८५२	
३	खेल माया थिङ	कार्यालय सहयोगी	९८४४९६०७३६	

ओम बहादुर खत्री



मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यरत स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारीहरु

सि नं	कर्मचारीहरुको नाम, थर	दर्जा	स्वास्थ्य संस्था	तह	मोबाईल नं
१	डा. शेखरचन्द्र साह	मे.अ.	प्रा.स्वा. केन्द्र कपिलाकोट	८	९८१९६२८००४
२	डा. सुभास प्र. शाह	मे.अ.		८	९८१६०८६०८५
३	भक्ति स्याङतान	सि अ.न.मी		५	९८०७६५४११६
४	ज्ञान बहादुर जिम्बा	हे.अ.		५	९८६११८१९६२
५	किशोर कुमार शरदार	रेडियोग्राफर		५	९८१५७४८७५१
६	सोनी गुर्मछान	फार्मसी सहायक		५	९८०८७२३१९९
७	चन्द्रिका गिरी	स्टाफ नर्स		५	९८१६८९२४३१
८	कमला कुमारी बम्जन	अनमी		४	९८१५८११००७
९	अप्सरा श्रेष्ठ	अ.न.मी		४	९८१२१३१९९७
१०	प्रतिमा बुढाथोकी	अ.न.मी		४	९८१५८३२७३६
११	दुर्गा राज माझी	अ.हे.व		४	९८६३३८७८६९
१२	कमल कुमार दर्लामी	अ.हे.व		४	९८२४८४८१२२
१३	तारा बहादुर राना	अ.हे.व		४	९८६००५२५७३
१४	अर्जुन श्रेष्ठ	ल्याब असिस्टेण्ट		४	९८१३८६४१२०
१५	मनु कार्की	अहेव		४	९८१४८९३४१८
१६	मनिषा बराइली	अ.न.मी		४	९८१४८९३७८४
१७	पवि मगर	अ.हे.व		४	९८६४१४१९८६
१८	सिर्जना बम्जन	अनमी			९८०७६७६०४७
१९	इन्द्रमाया माझी	का.स			९८१४८७६०४२
२०	हेमकुमारी भण्डारी	का.स		२	९८०८६५५२३९
२१	सिता माझी	का.स			९८०४८८९६२३
२२	शंभु मल्लीक	का.स			९८०४८२०३८३
२३	रामपुकार साह	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	कल्पबुद्ध स्वास्थ्य चौकी	६	९८१९६०९०६५
२४	कृष्ण बहादुर भोलन	हे.अ.		५	९८१९६००५५५
२५	निर्मला कार्की	सि अ.न.मी		५	९८०१६२०२२६
२६	निरज कुमारी विश्वकर्मा	अ.न.मी		४	९८११३९०५२९
२७	स्वस्तिका लाखे	अ.न.मी		४	९८१६८१६०६१
२८	कान्छि माया थिङ	का.स			९८०९६९४३९८
२९	अमर मिजार	का.स			
३०	राजकिशोर साह	सि.अ.हे.व अधिकृत	महादेव स्थान स्वास्थ्य चौकी	६	९८०१६०४८१३
३१	सानोबाबु थापा	सि.अ.हे.व		५	९८०४७७७७४४

जान बहादुर दर्जा
यसको प्रमाणित गर्ने

राज्य सरकार
कार्यपालिकाको कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल
राजमती प्रविष्ट, नेपाल
२०७३

३२	यमकुमारी बुढाथोकी	सि अ.न.मी		५	९८००८३५९०४
३३	एक बहादुर भुजेल	अ.हे.व		४	९८१९८७१०३३
३४	शारदा बम्जन	अ.न.मी		४	९८४१४८१९७८
३५	आशा श्रेष्ठ	अ.न.मी		४	९८०८१९५८७१
३६	हरि माझी	का.स			९८१५८१४७९४
३७	मन्दिरा माझी	का.स			
३८	पवि मगर	अ.हे.व	कार्तिके		९८६४१४१९८६
३९	विष्णु कुमारी बलम्पाकी	का.स	सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई		९८६६२७९३२५
४०	रूपक धलान	अ.हे.व	वरुण सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई	४	९८६४२८५६६५
४१	नमुना श्रेष्ठ	अ.न.मी		४	९८६९६३९०३२
४२	दिल बहादुर वाईबा	का.स			९८४०८०८०९६
४३	निर बहादुर बुढाथोकी	अ.हे.व	खयरसाल	४	९८१७६०७३००
४४	रेशु बम्जन	अ.न.मी	आधारभूत स्वा केन्द्र	४	९८०९६४८११९
४५	वीर बहादुर वाईबा	का.स			९८६६३७४८६६
४६	चित्रा कुमारी श्रेष्ठ	अ.हे.व	जयमंगल	४	९८६०५०७२३३
४७	शंझना कुमारी विश्वकर्मा	अ.न.मी	आधारभूत स्वा	४	९८१९८०९००६
४८	तेजेन्द्र लुङ्गेली मगर	का.स	केन्द्र		९८१३३०४३५२
४९	वेदीमाया मगर	अ.हे.व	रातमाटा आधारभूत स्वा केन्द्र	४	९७४५६७६३५७
५०	देविका आले	अ.न.मी		४	९८६२७१३२६७
५१	खड्ग कुमारी गुर्मछान	का.स			९८६२७८२९६८
५२	वासुदेव स्याल	अ.हे.व	सिर्थौली	४	९८४०९०७३९५
५३	जयन्ती मिश्र	अ.न.मी	सामुदायिक	४	९८४४०८५६७३
५४	जीत कुमारी आले	का.स	स्वास्थ्य ईकाई		
५५	रज्जित कुमार साह	कविराज तिरिमक	आयुर्वेद औषधालय भालुमारा	६	९८५११६९३५२
५६	रामविलास राम	बैद्य		४	९८४४१६३८५२
५७	खेलमाया थिङ	का.स			९८४४९६०७३६

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



सि.नं.	विद्यालयको नाम	बडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्यापकको नाम	सम्पर्क नं.
२४	आ.वि. लामिदमार	४	१-५	मिना थापा	९८०७८५००९८
२५	आ.वि. कुडुले मौरीदमार	४	१-५	भीम बहादुर माझी	९८१५८२८२९०
२६	मिलिजुली आ.वि. सहान	४	१-३	एसोदा घिसिङ	९८६४०५४२०२
२७	जलकन्या आ.वि. खारखोला	४	१-५	सक्कली मैनाली	९८०३६६८८७६
२८	आ.वि. तल्लो खन्जनी घाटा	५	१-८	तुलसी कुमार वि.क.	९८४८९५००५९
२९	जनसहभागिता आ.वि. चौकीटार	५	१-८	सन्त बहादुर वि.क.	९८६२७८२७००
३०	भुमेश्वरी आ.वि. सुनखानीटार	५	१-८	खम्ब बहादुर वि.क.	९८१२०११४०८
३१	पन्चकन्या आ.वि. घलानचौर	५	१-५	शम्भु बहादुर विश्वकर्मा	९८४४४४२११४
३२	जनजाति आ.वि. बेतिनी	५	१-३	उर्मिला कुमारी पुरी	९८१७६०१७७७
३३	चुरेमाता आ.वि. अम्बास	५	१-३	ज्ञान बहादुर श्रेष्ठ	९८४३१०६३१३
३४	आ.वि. देउराली	६	१-८	रूप बहादुर स्याङ्तान	९८६९६४१५१०
३५	नवज्योति आ.वि. धमिले	६	१-८	पुष्पा कुमारी देवकोटा	९८१९८५०५७६
३६	आ.वि. लहरे माईस्थान	६	१-३	साङ्ग्री माया घिसिङ	९८००८१५७१५
३७	आ.वि. भुताहा	६	१-२	पम्फा कुमारी थापा	९८१५८१७९४६
३८	आ.वि. भालुवाटार	६	१-५	बलराम गुर्मछान	९८६४१३७१२३
३९	नमुना आ.वि. कपिलाकोट	६	१-५	जानुका अधिकारी	९८२४८३५२३०
४०	जनसाक्षर आ.वि. सालुभन्ज्याङ	६	१-३	खिल बहादुर गुर्मछान	९८४४०४५०४१
४१	कपिलाकोट मा.वि. छाप-महेन्द्रता	७	१-१२	विष्णुमाया योजन	९८६३७८६०६३
४२	गौरिशङ्कर मा.वि. जयमङ्गल	७	१-१०	तिलक बहादुर माझी	९८१९६७७८७
४३	जनकल्याण आ.वि. बाह्रविसे	७	१-८	डोर कुमारी थापा	९८१७६९८९३८
४४	आ.वि. भुडिफोरा	७	१-५	कुल बहादुर श्रेष्ठ	९८४४५१७६७४
४५	आ.वि. गैरीगाउँ थामिटोल	७	१-३	बुलमाया श्रेष्ठ	९८६४१३५९८५
४६	कालिदेवी आ.वि. दधिदमार	७	१-५	दुर्गराज श्रेष्ठ	९८४४५२४०५०

ओम बहादुर रज्जी
प्रमुख प्रशासक अधिकृत



मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालित सामुदायिक/संस्थागत विद्यालयहरुको विवरण

सि.नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्यापकको नाम	सम्पर्क नं.
१	मा.वि. कार्तिके	१	१-१०	सुशिला गुर्मछान	९८६४१३५४७७
२	ठाकुरेश्वर आ.वि. वेतपानी	१	१-८	दौलत सिंथिङ	९८४४०८२०३०
३	आ.वि. खलङ्गा	१	१-८	जित कुमारी गुर्मछान	९८४८०९२२४९
४	आ.वि. भदौरे	१	१-५	नकुल राना	९८४८९१३९०५
५	आ.वि. मधुवनी	१	१-५	ज्ञानकुमार थिङ	९८४९४१७०२१
६	मा.वि. सिन्दुरे रातमाटा	२	१-१०	तेज बहादुर गुर्मछान	९८६३२०३९९५
७	सिर्जनशिल आ.वि. सखौरी	२	१-८	रुद्रवर्ण राना	९८६४२२७५७४
८	ज्ञानोदय आ.वि. सिर्थौली	२	१-८	गोपिलाल गदाइली	९८६९३०३६२१
९	बाललसाक्षर मा.वि. मुङ्ग्रेदोभान	२	१-९	निर्मल सुयाल	९८६९२५३१५
१०	आ.वि. पाङ्ग्रेखोला	२	१-५	गंगा बहादुर अस्तानी	९८६२७८२४६०
११	आ.वि. भोगटेनी	२	१-३	जित बहादुर पुलामी	९८४३६१५०३०
१२	जनज्योति आ.वि. शिखरडाँडा	२	१-५	प्रेम बहादुर अस्तानी	९८४४०७६००३
१३	जनकल्याण आ.वि. ठुलोगर्दुवा	२	बा.वि.	भद्र कुमारी आले	९८६४०५४०४८
१४	चचुलाईदेवी आ.वि. सिन्दुरे दोभान	२	१-५	कान्छमान घिसिङ	९८६५८८९५९९
१५	कुशेश्वर मा.वि. नकली	३	१-१०	तिर्थराज सुयाल	९८६६३७४७२०
१६	वरुणेश्वर मा.वि. वरुण सिस्नेरी	३	१-१०	गणेश प्रसाद देवकोटा	९८६०५५२१९६
१७	सुकेश्वर आ.वि. चनौटे	३	१-८	अनिता माझी	९८६४०५४५०७
१८	प्राङ्गो समाज कल्याण आ.वि. वरुण	३	१-५	रङ्गरानी बम्जन	९८४२६०४७०२
१९	जनज्योति आ.वि. सिरटोल	३	१-४	बाबुलाल वाईवा	९८६२५४२५६४
२०	जनजागृति आ.वि. मथौली	३	१-३	सरिता पोखेल	९८४०३७३५२४
२१	मा.वि. ठुलिदमार आँपचौर	४	१-१०	नेम बहादुर बोम्जन	९७४४०२२८०७ ९८४३१५३५४०
२२	मा.वि. मरिण खयरसाल	४	१-१२	राम बाबु थापा	९८४३६२७४००
२३	आ.वि. ठुलीनेटो	४	१-३	टेक बहादुर थिङ	९८४४५५८२६९

नेम बहादुर बोम्जन
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



सि.नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्यापकको नाम	सम्पर्क नं.
४७	जनता आ.वि. अठुवा	७	१-२	सुजता ठाडा मगर	९८०७६७२८२६
४८	अन्नपुर्ण आ.वि. दाहालडाँडा	७	१-३	टिकाराम थिङ	९८६९८८६३१०
४९	लाइट पोलस्टार एकेडेमी	७	१-१०	फुल कुमारी घिसिङ	९८०७८३९३९१
५०	मरिण एकेडेमी	६	१-८	बेनुपराज उप्रेती	९८१७६७७१९०
५१	सगरमाथा इ.बो. स्कुल	७	१-४	विर बहादुर धामी	९८६०९१७८१२
५२	पञ्चकन्या इ. बो. स्कुल	५	१-४	राजु सुनुवार	९८६५०८३४७२
५३	दुखिला बालविकास केन्द्र सुके	३	बा.वि.	हरिमाया तामाङ	९८१०५८९४६६
५४	खोलाधारी बालविकास केन्द्र नकली	३	बा.वि.	सर्मिला श्रेष्ठ	९८१३१४५६६९
५५	बालकल्याण प्रगतिशिल बालविकास केन्द्र घ्याल्फे	३	बा.वि.	मन्जु माया तामाङ	९७४५२९८०५२
५६	बालकल्याण बालविकास केन्द्र मुङ्ग्रे भस्मे	२	बा.वि.	सुनि माया घलान	९८४२६३४२३०

आपतकालीन सेवा प्रदायक सम्पर्क विवरण

विवरण	सम्पर्क नम्बर	स्थान
इलाका प्रहरी कार्यालय	९८५४०९१९९९	कपिलाकोट
एम्बुलेन्स प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र नम्बर	९८१७८०७६२८	कपिलाकोट
रेडक्रस	९८४८९४७६८८	कल्पवृक्ष
स्वास्थ्य चौकी	९८१५८८१६८३	बजार

ओम बहादुर दर्जी
पुख प्रशासकीय अधिकृत



न्यायीक समिति विवरण

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २१७ ले आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका विवाद निरुपण गर्न गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले उपाध्यक्ष/उपप्रमुखको संयोजकत्वमा तीन सदस्यीय एक न्यायीक समिति गठन सम्बन्धी व्यवस्था गरे बमोजिम यस गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री विमला माझी, संयोजक र बडा सदस्य श्री लाल बहादुर थिङ र श्री पदम बहादुर लुङ्गेली सदस्य रहेको एक न्यायिक समिति यस गाउँपालिकामा पनि गठन भएको छ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४७ को उपदफा १ ले विवादको निरुपण गर्ने र दफा २ मा मेलमिलापको माध्यमबाट विवाद निरुपण गर्न पाउने व्यवस्था बमोजिम यस गाउँपालिकामा कानून बमोजिम गठित न्यायीक समितिले विवाद निरुपण गर्दै आईरहेको छ । न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्रको प्रयोग न्यायिक समिति संयोजक र सदस्यले सामूहिक रूपमा गर्ने गरिएको छ । यस गाउँपालिकामा न्यायिक समितिबाट मिलापत्र वा निर्णय भएका विवादसँग सम्बन्धित लिखत, मिलापत्र वा निर्णयको अभिलेख व्यवस्थित र सुरक्षित रूपमा राख्ने गरिएको छ । साथै न्यायिक समितिबाट भएको निर्णयमा चित्त नबुझ्ने वा मेलमिलापको माध्यमबाट निरुपण गर्ने विवादमा मिलापत्र हुन नसकेमा सम्बन्धित अदालतमा जानुभनि जानकारी दिने गरिएको छ । मरिण गाउँपालिका, न्यायिक समितिको सचिवालय गाउँपालिकाको कार्यालय, कपिलाकोट, सिन्धुलीमा रहेको छ ।

न्यायिक समिति सदस्यहरूको नामालावाली

नाम, थर	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
विमला माझी	संयोजक	९८२४८५५५००	
लाल बहादुर थिङ	सदस्य	९८६६३७४८९७	
पदम बहादुर लुङ्गेली	सदस्य	९८६५८८९५८८	
नानी माया विष्ट	न्यायिक सहजकर्ता	९८५५०९८९९८	

ओम बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



क्र.सं.	आ.व.	दर्ता भएको विवाद संख्या	फर्यौट भएको विवाद संख्या	फर्यौट हुन बाँकी विवाद संख्या	कैफियत
१	२०७९/०८० को बैशाख १ देखि असार मसान्त सम्म	१५	५	१०(प्रकृत्यामा रहेको)	

गुनासो सुन्ने अधिकारीको विवरण

नाम:- नवराज बराल

पद:- अधिकृत आठौँ

मोवाइल नं.:-९८४४०४१३१८

Email:- nawarajbaral2076@gmail.com

सूचना अधिकारीको विवरण

नाम:- विनय सुयाल

पद:- सूचना प्रविधि अधिकृत

मोवाइल नं.:- ९८५४०४११३२

Email:-suchanaadhikari@marinmun.gov.np


प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



आ.व. २०७९/०८० को बैशाख १ गते देखि असार मसान्त सम्म जारी भएका
कानूनहरुको विवरण

कानूनका प्रकारहरु	कानूनको नाम	स्वीकृत मिति	स्वीकृत गर्ने निकाय (कार्यपालिका/सभा)	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कै.
ऐनहरु					
१	आर्थिक ऐन, २०८०	२०८०/०३/२५	सभा	२०८०/०३/२५	
२	मरिण गाउँपालिका सिन्धुलीको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने र विनियोजन गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विनियोजन ऐन, २०८०	२०८०/०३/२५	सभा	२०८०/०३/२५	
कार्यविधिहरु					
१	आवासीय विद्यालय छात्रावास संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७ पहिलो संशोधन, २०८०	२०८०/०१/१२	कार्यपालिका	२०८०/०१/१२	
२	मरिण गाउँपालिकाको लैंगिक हिंसा निवारण कोष (संचालन) कार्यविधि, २०८०	२०८०/०२/१०	कार्यपालिका	२०८०/०२/१०	

ओम बहादुर दली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



३	मरिण गाउँपालिकाको कृषकहरुका लागि कृषि तथा पशुपंक्षीजन्य वस्तुको उत्पादन तथा विक्रीमा आधारित अनुदान वितरण सम्बन्धी कार्यविधि , २०७९(दोस्रो संशोधन, २०८०)	२०८०/०२/१०	कार्यपालिका	२०८०/०२/१०	
४	मरिण गाउँपालिकाको मेलमिलाप कार्य संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ पहिलो संशोधन, २०८०	२०८०/०३/२३	कार्यपालिका	२०८०/०३/२३	

ओम बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गरिण गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, कपिलाकोट, सिन्धुली

नागरिक बडापत्र

सि.नं.	सेवा/सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा लिन आबन्ध्यक पर्ने प्रक्रिया	लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	लाग्ने दस्तुर रु.	कैफियत
१.	गाउँपालिकाले गर्ने सिफारिस	- निवेदन, - बडाको सिफारिस, - नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - सम्बन्धित विषयको आवश्यक पर्ने अन्य कागजात - सरजमिन मुचुल्का (आवश्यकता अनुसार)	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०।-	
२.	योजना सम्झौता	- निवेदन, - बडाको सिफारिस, - उपभोक्ता समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि, - उपभोक्ता समितिका सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - योजना स्थलको काम अधिको अवस्था देखिने फोटोहर, - प्राविधिक लागत अनुमान,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - सम्झौता गरि कायदेशि उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	योजना शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	
३.	योजना फरफारख	- निवेदन, - बडाको सिफारिस, - योजना फरफारख निर्णयको प्रतिलिपि, - योजनागत अनुगमन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि, - सार्वजनिक परीक्षण फारम, खर्च सार्वजनिक सूचना फारम र उपभोक्ता समितिको भौतिक तथा वित्तीय प्रतिवेदन	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - योजना फरफारक गर्ने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	योजना शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	

अम बहादुर दर्जी

गाउँ कार्यपालिका अध्यक्ष

		फारम, • खर्च रकमको बील भर्पाई लगायत आवश्यक कागजातहरु, • काम भईरहेको/सम्पन्न पश्चातको अवस्थाको फोटोहरु, • योजना स्थलमा राखिएको होडिङ बोर्ड देखिने गरि खिचिएको फोटोहरु, • प्राविधिक कार्य सम्पन्न मूल्याङ्कन प्रतिवेदन • अनुगमन प्रतिवेदन, • समितिको बैंक खाता प्रष्ट खुलेको चेकबुकको प्रतिलिपि					
नक्सा पास (व्यापारिक प्रयोजन)							
४.	आर.सि.सि. पिल्लर भएको	• निवेदन, • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, • घर बनाउने जग्गाको किताको वलु • प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, • चारकिल्ला प्रमाणित, • घरबाटो प्रमाणित, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • घरबनाउने जग्गाको संधियाहरुको मुचुल्का, • डिजाइन-ड्रईङ भएको २ प्रति नक्सा, • घरधनीको २ प्रति फोटो	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, ➤ निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ नक्सापासको प्रकृया अगाडि बढाउने,	भवन निर्माण मापदण्ड बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची-९ मा उल्लेखित नक्सापास दस्तुर अनुसार
नक्सा पास (आवासीय प्रयोजन)							
७.	आर.सि.सि. पिल्लर भएको	• निवेदन, • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने,	भवन निर्माण मापदण्ड	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख	मरिण गाउँपालिका

८.	ढुङ्गा वा इट्टा वा बलक सिमेन्ट गाह्रो, बालुवाको आर.सि.सि.को छानो भएको	- जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - घर बनाउने जग्गाको किताको ब्लु प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, - चारकिल्ला प्रमाणित, - घरबाटो प्रमाणित, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरुको मुचुल्का, - डिजाइन-ड्रइङ भएको २ प्रति नक्सा, - घरधनीको २ प्रति फोटो	- पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - नक्सापासको प्रकृया अगाडि बढाउने,	बमोजिम	/सहायक कर्मचारी	प्रशासकीय अधिकृत	को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची-९ मा उल्लेखित नक्सापास दस्तुर अनुसार
९.	सिमेन्टको जोडाइमा ढुङ्गा वा इट्टा वा बलकको गाह्रो, जस्ता वा टायलको छाना भएको						
१०.	पटाहाको घेरोवेरा लगायतका भवन						
कम्पाउण्ड बालको प्रकार							
११.	सिमेन्टको जोडाइको कम्पाउण्डबाल	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - घर बनाउने जग्गाको किताको ब्लु प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, - चारकिल्ला प्रमाणित, - घरबाटो प्रमाणित, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - घरबनाउने जग्गाको संधियारहरुको मुचुल्का, - डिजाइन-ड्रइङ भएको २ प्रति नक्सा, - घरधनीको २ प्रति फोटो	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - नक्सापासको प्रकृया अगाडि बढाउने,	भवन मापदण्ड बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/इन्जिनियर /सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची-९ मा उल्लेखित नक्सापास दस्तुर अनुसार
१२.	माटोको जोडाइको कम्पाउण्डबाल						
१३.	तारवारको कम्पाउण्डबाल						


 ओम बहादुर दर्जी
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१४.	निर्माण व्यवसायीको घ-वर्गको ईजाजत पत्र	- निवेदन, - शेयरधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र/व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - कम्पनी/व्यवसायको विनियम, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - मेशिन औजारको विवरण र अवस्था खुल्ने प्रमाणित कागजातहरू, - कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कागजातहरू, - स्थायी लेखा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि वडाउने,	घ-वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/इन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२५०००।-
१५.	निर्माण व्यवसायीको घ-वर्गको ईजाजत पत्र नवीकरण	- निवेदन, - दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, - करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि वडाउने,	घ-वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/इन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ को अनुसूची-२ अनुसार
१६.	प्रकोप सम्बन्धी राहत	- निवेदन, - वडाको सिफारिस - प्रहरी मुचुल्का, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - क्षति/प्रकोपको विवरण,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - राहात उपलब्ध गराउने वा सिफारिस गर्ने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	विपद व्यवस्थापन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क

आन बहादुर कुर्मी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१४.	निर्माण व्यवसायीको घ-वर्गको ईजाजत पत्र	- निवेदन, - शेयरधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र/व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - कम्पनी/व्यवसायको विनियम, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - मेशिन औजारको विवरण र अवस्था खुले प्रमाणित कागजातहरु, - कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कागजातहरु, - स्थायी लेखा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि बढाउने,	घ-वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२५०००।-
१५.	निर्माण व्यवसायीको घ-वर्गको ईजाजत पत्र नवीकरण	- निवेदन, - दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, - करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि बढाउने,	घ-वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ को अनुसूची-२ अनुसार
१६.	प्रकोप सम्बन्धी राहत	- निवेदन, - वडाको सिफारिस - प्रहरी मुचुल्का, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - क्षति/प्रकोपको विवरण,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - राहात उपलब्ध गराउने वा सिफारिस गर्ने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	विपद व्यवस्थापन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क

जन बहादुर दजी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१७.	चल अचल सम्पत्ति प्रमाणित	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - चल अचल सम्पत्तिको मूल्य प्रक्षेपण, - विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरि सिफारिस दिने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची-९ मा उल्लेखित आयस्रोत प्रमाणित दस्तुर अनुसार
१८.	आयस्रोत प्रमाणित	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - आयस्रोत प्रक्षेपण, - विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि वडाउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची-९ मा उल्लेखित आयस्रोत प्रमाणित दस्तुर अनुसार
१९.	सहकारी संस्था दर्ता	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - संस्थापक सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संस्थापकहरूले हस्ताक्षर गरेको सक्कल विनियम/विधान २ प्रति,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - सहकारी दर्ता गरि प्रमाणपत्र		सहकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को सहकारी ऐन, २०७५ अनुसार

राम बहादुर देजा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२०.	संघ संस्था दर्ता	- संस्थापक सदस्यहरूको २ प्रति फोटो, - निवेदन, - वडाको सिफारिस, - संस्थापक सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संस्थापकहरूले हस्ताक्षर गरेको सञ्चाल विनियम/विधान २ प्रति, - संस्थापक सदस्यहरूको २ प्रति फोटो,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन भर्ना गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२०००।-
२१.	संघ संस्था नवीकरण	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - करचुत्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - नवीकरण गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका संस्था दर्ता नवीकरण कार्यविधि, २०७७ को दफा ४ (७) अनुसार
२२.	सहकारी तथा अन्य संघ संस्था नवीकरण सिफारिस	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमनको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - करचुत्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरि सिफारिस दिने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	सहकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०।-
२३.	उद्योग दर्ता	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - विनियमन, - चार किल्ला प्रमाणित,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन,

३)

ओम बहादुर दल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		• घरबाटो सिफारिस, • सरजमिन मुचुल्का, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरिको रसिद,	 ➤ निवेदन, ठुडुङ्का कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ नविवरण गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ को अनुसूची-४ वा ५ अनुसार	२०७६ को अनुसूची-२ अनुसार
२४.	उद्योग नवीकरण	• निवेदन, • वडाको सिफारिस, • दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमनको प्रतिलिपि, • स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ ठाउँसारी अनुमति पत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ अनुसार	
२५.	उद्योग ठाउँ सारि	• निवेदन, • वडाको सिफारिस, • जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमनको प्रतिलिपि, • स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ ठाउँसारी अनुमति पत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ अनुसार	
२६.	संस्थागत दर्ता	• निवेदन, • वडाको सिफारिस, • संस्थापकहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • विद्यालय खोल्ने स्थानको जग्गाधनी	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने,	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को शिक्षा ऐन तथा नियमावली	


 जेठ महिना २०७६
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • बहालमा भए सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, • संरचनात्मक अवस्थाको विवरण, • निवेदन, • वडाको सिफारिस,	➤ दर्तागरी प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ निर्णय पश्चात अनुमति उपलब्ध गराउने,	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	अनुसार
२७.	संस्थागत विद्यालय कक्षा थप अनुमति		➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ निर्णय पश्चात अनुमति उपलब्ध गराउने,	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	आ.वि. रु ३०००/-, मा.वि. रु ५०००/-
२८.	सामुदायिक विद्यालय कक्षा थप अनुमति	• निवेदन, • वडाको सिफारिस,	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ निर्णय पश्चात अनुमति उपलब्ध गराउने,	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	आ.वि. रु १०००/-, मा.वि. रु ३०००/-
२९.	अस्पताल दर्ता/नवीकरण/सिफारिस	• निवेदन, • वडाको सिफारिस, • सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • संस्थापक सदस्यहरूले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, • चार किल्ला प्रमाणित, • घरबाटो सिफारिस, • सरजमिन मुचुल्का, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति	➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ दर्ता प्रमाणपत्र/नवीकरण/सिफारिस उपलब्ध गराउने,	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क


 जम बहादुर दङ्गा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	कर तिरको रसिद, विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरु,	निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को एफ.एम. रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५ अनुसार
३०. एफ.एम. रेडियो दर्ता	- निवेदन, - वडाको सिफारिस - संस्थापकहरुको नामांकितता - प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संस्थापक सदस्यहरुले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - घर जग्गा भाडामा भए वहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को एफ.एम. रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५ अनुसार
३१. पत्रपत्रिका दर्ता	- निवेदन, - वडाको सिफारिस - संस्थापकहरुको नामांकितता - प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संस्थापक सदस्यहरुले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - घर जग्गा भाडामा भए वहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क
३२. केवल टि.भि. दर्ता	- निवेदन, - वडाको सिफारिस - संस्थापकहरुको नामांकितता - प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संस्थापक सदस्यहरुले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क


 राम बहादुर धामी
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३३.	एफ.एम. रेडियो, पत्रपत्रिका र केवल टि.भि. नवीकरण	- घर जग्गा भाडामा भए वहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, - निवेदन, - वडाको सिफारिस, - दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, २०७३ - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र/ सिफारिस उपलब्ध गराउने,		प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क		
३४.	क्रसर उद्योग सञ्चालन (वार्षिक)	कार्यालयमा सम्पर्क राखे	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजध शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५००।-		
३५.	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसाय (वार्षिक)	कार्यालयमा सम्पर्क राखे	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजध शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५००।-		
३६.	आपूर्ति कर्ता सूचीकृत दस्तुर	- निवेदन, - व्यवसाय/फर्मको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - सूचीकृत गरि जानकारी गराउने,	सोही दिन	जिन्सी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००।-		
३७.	स्थानीय सडक मर्मत सम्भार (वार्षिक)	कार्यालयमा सम्पर्क राखे	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजध शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	ड्रम ट्रक- रु. १२०००।, ट्रक तथा ट्याक्टर रु. ६०००। र अटो रिक्सा रु. १२००।		


 जम बहादुर दङ्गा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	पर्यटन क्षेत्र प्रवेश शुल्क	नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, पासपोर्ट/परिचय खुल्ने कागजात,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजस्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	सम्बन्धित कर्मचारी	नि.शुल्क
३९.	वैङ्क/वित्तीय संस्था सूचीकृत	- निवेदन, - व्यवसाय/फर्मको दर्ता प्रमाणपत्र, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - सूचीकृत गरि जानकारी गराउने,	सोही दिन	सहाकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००।-
४०.	वैङ्क तथा वित्तीय संस्था नवीकरण सिफारिस	- निवेदन, - संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरि सिफारिस दिने,	सोही दिन	सहाकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०।-
४१.	अस्पताल सञ्चालन सेवा शुल्क	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजस्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५००।-
४२.	स्काभेटर/जे.सि.वि. सूचीकृत	- निवेदन, - कम्पनी/संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - विलबुक्त र सवारी चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि, - स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - सूचीकृत गरि जानकारी गराउने,	सोही दिन	जिन्सी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००।-
४३.	इन्जिनियरिङ फर्म सूचीकृत	- निवेदन, - कम्पनी/संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश,	सोही दिन	प्राविधिक शाखा प्रमुख/इन्जिनियर/सहायक	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००।-

आम बहादुर राजी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		- ईन्जिनियर काउन्सिल दर्ता नम्बर - प्रोपाइटरको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - परामर्श दाता वा कम्पनी दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,	निवेदन गर्ने, शुल्क बुझाउने, सूचीकृत गरि गराउने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने सोही दिन	कर्मचारी			
४४.	घर बहाल कर (मासिक)	- निवेदन, - वहाल सम्झौताको प्रतिलिपि,		लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	राजस्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्चारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	वहाल रकमको १० प्रतिशत	
४५.	कवाडी निकासी कर	कार्यालयमा सम्पर्क राखे		लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	राजस्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्चारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्रतिकिलो रु. ५।-	
४६.	न्यायीक निवेदन दस्तुर	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, - विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - मुद्दा दर्ता निस्सा उपलब्ध गराउने,	सोही दिन	न्यायीक सहजकर्ता	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०।-	
४७.	कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय दर्ता	- निवेदन, - बडाको सिफारिस, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - भाडामा भए सम्झौता वा मञ्जुरीनामा पत्रको प्रतिलिपि, - सधैर्यारहरुको मञ्जुरीनामा पत्रको प्रतिलिपि (नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि समेत पेश गर्ने) - सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र दिने,	सोही दिन	कृषि/पशुपन्छी विकास शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ को अनुसूची-२ अनुसार	


 आनंद बहादुर दर्जा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४८.	कृषि समूह दर्ता	- प्रोपाईटरको २ प्रति फोटो, - निवेदन, - वडाको सिफारिस, - समूह गठनको निर्णय पुस्तिकाको प्रतिलिपि, - संस्थापक सदस्यहरूले हस्ताक्षर गरेको विनियम ३ प्रति, - संस्थापक सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - दर्ता गरि प्रमाणपत्र दिने,	सोही दिन	कृषि/पुशपन्छी विकास शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न वनेको ऐन, २०७५ अनुसार	
४९.	पशु उपचार दर्ता दस्तुर	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - उपचार सेवा उपलब्ध गराउने,	सोही दिन	पशुसेवा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निस्थुलक	
५०.	निःशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - चलानी गरि सिफारिस दिने,	सोही दिन	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निस्थुलक	
५१.	छात्रावृत्ति सिफारिस	- निवेदन, - वडाको सिफारिस, - विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - चलानी गरि सिफारिस दिने,	सोही दिन	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निस्थुलक	
५२.	विपन्न सिफारिस	- निवेदन, - वडाको सिफारिस,	निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने,	सोही दिन	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निस्थुलक	

३१

आम बरहुरे दर्ता
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५३.	आयुर्वेद विलिनिक सञ्चालन	गाउँघर	विषयसंग सम्बन्धित प्रमाण कागज	- विषयसंग सम्बन्धित प्रमाण कागज - कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	- पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - चलानी गरि सिफारिस दिने, - चेकजाँच गर्ने, - औषधी उपलब्ध गराउने,	प्रत्येक विहिवार	आयुर्वेद शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	प्रशासकीय अधिकृत	निस्थुल्क	
५४.	जग्गा नापजाँच दस्तुर	जग्गा नापजाँच दस्तुर	- निवेदन, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिर्को रसिद, - जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - ब्लु-प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - समय निर्धारण गरि जग्गा नापजाँच गर्ने,		अमिन	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची-९ मा उल्लेखित अमिन दस्तुर अनुसार		
५५.	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय पत्र	अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय पत्र	- निवेदन, - तोकिएको स्वास्थ्य संस्थाबाट स्वास्थ्य अवस्था प्रमाणित कागजात, - अपाङ्गता भएको अवस्थाको पूरा फोटो १ प्रति, - नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संरक्षकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - पासपोर्ट साईजको २ प्रति फोटो, - विषयसंग सम्बन्धित प्रमाण कागज,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - परिचयपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	स.म.वि.नि.	गाउँपालिका अध्यक्ष/ उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निस्थुल्क		

स.म.वि.नि.
गाउँपालिकाको कार्यालय
बागमती प्रदेश, नेपाल
२०७३

अमिन बहादुर ठकुरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५६.	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संरक्षकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - पासपोर्ट साईजको २ प्रति फोटो, - विषयसंग सम्बन्धित प्रमाण कागज,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - परिचयपत्र उपलब्ध गराउने,	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	स.म.वि.नि.	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निस्सुल्क
-----	-------------------------	--	---	-------------------------	------------	--	-----------



ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका, सिन्धुली

वडा कार्यालय अन्तर्गत,

नगरिक वडापत्र

सि.नं.	सेवा/सुविधा को नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा/सुविधाको आवश्यक पर्ने प्रक्रिया	लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	लाग्ने दस्तुर रु.	कैफियत
१.	जीवित सँगको नाता प्रमाणित नेपाली, अङ्ग्रेजी दुवै	- निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - सरजमिन गरी बुझनुपर्ने भए सौक्ष्मी बस्ने ५ जनाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्को मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - नाता प्रमाणित गर्नेको पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो,	- निवेदन सहितको कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - सरजमिन मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	- नेपाली रु. ५०१- - अङ्ग्रेजी रु. ५००१-	
२.	मृतक सँगको नाता प्रमाणित नेपाली, अङ्ग्रेजी दुवै	- निवेदन र नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - हकदारहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - मृत्यु दर्ताको प्रतिलिपि, - मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - हकवाला नाबालक भए जन्म दर्ताको प्रतिलिपि, - बसाई सरी आएको हकमा बसाईसराइ प्रतिलिपि, - हकदारहरूको पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो, - आवश्यकता अनुसार स्थानीय सरजमिन र प्रहरी सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	- नेपाली रु. ५०१- - अङ्ग्रेजी रु. ५००१-	
३.	नामसारी मुचुल्का/सिफारिस	- निवेदन, - पुर्जा हकवालाको नागरिकता, - नाता प्रमाणित, - सरजमिन बस्नेको नागरिकता (कम्तीमा ५ जना),	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-	

प्रमाणित गरिएको छ
प्रमाणित गरिएको छ
प्रमाणित गरिएको छ

४.	पेशा प्रमाणित नेपाली अङ्ग्रेजी दुवै	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, - पेशा व्यवसाय तालिमको प्रमाणित कागजात वा प्रमाणपत्र, 	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	- नेपाली रु. ५०।- - अङ्ग्रेजी रु. ५००।-	
५.	अविवाहित प्रमाणित नेपाली अङ्ग्रेजी दुवै	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - संरक्षक वा अभिभावकले कार्यालयको रोहवरमा गरेको सनाखत पत्र, - स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - विदेशमा रहेकाको हकमा विदेश स्थित नेपाली नियोगबाट आएको सिफारिस,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	- नेपाली रु. ५०।- - अङ्ग्रेजी रु. ५००।-	
६.	घर कायम सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - सम्बन्धित जग्गाको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - स्थलगत प्रतिवेदन, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
७.	घर बाटो सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - सम्बन्धित जग्गाको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - स्थलगत प्रतिवेदन, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष /वडा सदस्य	६००।-	

२।

८.	मोही लगत कट्टाको सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-	
९.	जग्गा मूल्याङ्कन सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - जग्गाको चलनचल्तीको आसपासको मूल्य प्रक्षेपण (आवश्यक भए सरजमिन मुचुल्का), - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	प्रति हजार रु. १।५०	
१०.	किताकाट सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-	
११.	घरजग्गा नामसारी सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - मृतक र निवेदक बीचको नाता प्रमाणित कागजातको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, - सरजमिन मुचुल्का आवश्यक भए ढसाँक्षी बस्ने व्यक्तिहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१२.	व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजहरू,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-
१३.	कोर्ट शुल्क मिनाहा सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - अदालतमा मुद्दा परेका प्रमाण कागजको प्रतिलिपि, - स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजहरू,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-
१४.	अपुताली सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - सरजमिन गरी बुझनुपर्ने भए सौक्षी बस्ने ७ जनाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - सम्बन्धित व्यक्तिहरूको पासपोर्ट साइजको २/२ प्रति फोटो,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-
१५.	हकबाला वा हकदार प्रमाणित	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - हकदार प्रमाणितका लागि स्थलगत सरजमिन, - हकदार प्रमाणित गर्ने थप प्रमाण कागज, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-

उमेश्वर दत्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

१६.	संरक्षक सिफारिस व्यक्तिगत	- निवेदन, संरक्षक दिने र लिनेको नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - आवश्यकता अनुसार स्थलगत सरजमिन मुचुल्का, - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१७.	पालन पोषणको लागि सिफारिस	- निवेदन, संरक्षक दिने र लिनेको नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - आवश्यकता अनुसार स्थलगत सरजमिन मुचुल्का, - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१८.	संरक्षक सिफारिस संस्थागत	- निवेदन, संस्थाको नवीकरण सहितको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवं विधानको वा नियमावलीको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - वहालमा भए सम्झौताको प्रतिलिपि र बहाल कर तिरेको रसिद, - आवश्यकता अनुसार सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१९.	नाबालक परिचयपत्र सिफारिस	- निवेदन र बाबु, आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - नाबालक अनिवार्य उपस्थित हुनुपर्ने, - दुवै कान देखिने पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-

३।
जाम बहादुर दर्जा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२०.	कागज र मञ्जुरीनामा प्रमाणित	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - प्रमाणित गर्नुपर्ने विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजहरूको प्रतिलिपि, - मञ्जुरीनामा लिने र दिने दुवै व्यक्ति र २/२ प्रति फोटो	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, र सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२१.	आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित गर्न	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - आर्थिक अवस्था कमजोर भएको पुष्टि हुने कागज,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	निःशुल्क
२२.	आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता (सम्पत्ति स्रोत) प्रमाणित	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, - आयस्रोत भए सो खुल्ने कागज, - अन्य आवश्यक कागज, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची ९ को आयस्रोत प्रमाणित अनुसार
२३.	नागरिकता सिफारिस	- निवेदन, - जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - आमा/बुवाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - महिलाको हकमा पति/आमा/बुवाको नागरिकता र विवाह दर्ताको प्रतिलिपि, - चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (विद्यार्थी भए), - वसाई सरी आएको भए वसाईसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२४.	नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सिफारिस	• चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • कर्मचारी परिवारको हकमा सो कार्यालयको सिफारिस, • निवेदन, • जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिपुरानो नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • आमा/बुवाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • विवाहित महिलाको हकमा पति/आमा/बुवाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (विद्यार्थी भए) • वसाई सरी आएको भए वसाईसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • कर्मचारी परिवारको हकमा सो कार्यालयको सिफारिस, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, ➢ निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
२५.	अङ्गीकृत नागरिकता सिफारिस	• निवेदन, • अङ्गीकृत नागरिकता प्राप्त गर्न खोजेको स्पष्ट आधार, • साविक मुलुकको नागरिकता परित्याग गरेको वा सो परित्याग गर्न कारबाही चलाएको पुष्टि गर्ने कागज, • नेपालमा १५ वर्षदेखि कुनै व्यवसाय वा काम गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • वैवाहिक अङ्गीकृत नागरिकताका लागि विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित देशको आधिकारिक प्रमाणपत्र, • नेपाली भाषा लेख र बोल्न जान्ने प्रमाण कागजहरू, • पासपोर्ट साइजको ३ प्रति फोटो, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • सरजमिन मुचुल्का,	➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, ➢ निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	७००।-	



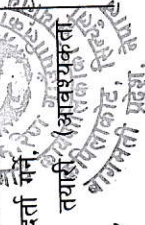
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२६.	अन्य प्रतिलिपि सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - प्रतिलिपि सिफारिसका लागि चाहिने आवश्यक अन्य कागजातहरू.	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने.	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२७.	व्यापार व्यवसाय बन्द सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व. सम्मको व्यवसाय नवीकरण गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, - स्थलगत प्रतिवेदन, - विदेशीको हकमा परिचय खुल्ने कागज वा सम्बन्धित दूतावासको पत्र, - आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२८.	व्यवसाय संचालन नभएको सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्र, - घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, - स्थलगत प्रतिवेदन र आवश्यक परेमा सरजमिन मुचुल्का, - आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२९.	व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्र, - घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, - स्थलगत प्रतिवेदन र आवश्यक परेमा सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार),	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

३०.	निःशुल्क सशुल्क उपचारको सिफारिस	- आफ्नै घर भएमा चालु व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - निवेदन तथा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - विपन्नता खुल्ने प्रमाण कागजात, - सिफारिस आवश्यक भएको अन्य कारण,	- शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	निःशुल्क	
३१.	दुवै नाम गरेको व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस/फरक जन्म मिति संशोधन सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्थित भइ सनाखत गर्नुपर्ने, - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का माग गर्न सकिने,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
३२.	नाम, थर वा जन्म मिति संशोधनको सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्थित भइ सनाखत गर्नुपर्ने, - आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का माग गर्न सकिने,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
३३.	धारा तथा विद्युत जडानको सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा, - हकभोगको स्रोत खुल्ने कागजात, - नक्सा पास वा नामसारी नक्सा भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



	कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रकम	शुल्क बुझाउने, चालानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चालानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चालानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
३४. कोठा खोल्ने कार्य/रोहवरमा बस्ने कार्य	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, - आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरी सरजमिन मुचुल्का,	- शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने, - निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
३५. चारकिल्ला प्रमाणित	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र नापी नक्सा, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - निवेदक स्वयं वा निजले दिएको अधिकृत वारेसनामा,	- शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने, - निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
३६. जन्म दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	- निवेदन, - बालकको बाबु/आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, - अस्पतालमा जन्म भएको भए अस्पतालको जन्म प्रमाणित कागजको प्रतिलिपि,	- शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने, - निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	३५ दिन सम्म निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००।- - प्रतिलिपि रु. ५००।-
३७. मृत्यु दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	- निवेदन, - मृतकको नागरिकता र सूचना दिनेको नागरिकता, - मृतकको वा सूचना दिनेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा सो नभए स्थानीय सरजमिन पत्र,	- शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने, - निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चालानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	३५ दिन सम्म निशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २०० - प्रतिलिपि रु. ५००।-

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

३७

३८.	वसाईसराइ जाने/आउने दर्ता प्रमाणपत्र व्यक्तिगत घटना दर्ता	- निवेदन, सरि जाने/आउने सबैको नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपि, - वसाईसराइ गरी आउनेको हकमा वसाईसराइ गरी ल्याएको प्रमाणपत्र र जुन ठाउँमा आएको हो सो ठाउँको जग्गाधनी पुर्जनको प्रतिलिपि, - वसाईसराइ गरी जानेको हकमा परिवारको विवरण र जहाँ जाने हो त्यहाँको जग्गाधनी पुर्जनको प्रतिलिपि, - लालपूजा नभएमा स्थानीय सरजमिन मुचुल्का,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, र सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	३५ दिन सम्म निःशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००।- प्रतिलिपि रु. ५००।-
३९.	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	- निवेदन, - अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद गरेको फैसलाको प्रतिलिपि, - पतिपत्नीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - पतिको स्थायी ठेगाना सम्बन्धित वडाको हुनुपर्ने,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	३५ दिन सम्म निःशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००।- प्रतिलिपि रु. ५००।-
४०.	विवाह दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	- निवेदन, - दुलाहा र दुलहीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - दुलहीको नागरिकता नभए निजको बाबु वा दाजु भाइको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	३५ दिन सम्म निःशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००।- प्रतिलिपि रु. ५००।-
४१.	छात्रवृत्ति सिफारिस	- निवेदन, - शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सुदूर पश्चिम प्रदेश, कैलाली जिल्ला, धनकुटा, सिङ्गु, नौगढी

४६.	नयाँ व्यवसाय दर्ता सिफारिस	- निवेदन पत्र - नागरिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, - विदेशीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि वा सम्बन्धित दुतावासको निजको परिचय खुल्ने सिफारिस, - सञ्चालकको २ प्रति फोटो, - घर बहाल सम्झौता, - आफ्नै घर टहरा भए चा.लु आ.व सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर तिरेको रसिद, - स्थानिय तहको नाममा दर्ता नगरी प्यान वा अन्य निकायमा दर्ता गरि व्यवसाय दर्ता गरेको हकमा प्यान दर्ता वा अन्य निकायबाट जारी गरेको व्यवसाय प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
४७.	उल्लेखित बाहेक अन्य स्थानीय आवश्यकता अनुसारका सिफारिस वा प्रमाणितहरू.	- निवेदन, - नागरिक प्रमाणितपत्रको प्रतिलिपि, - विषय सँग सम्बन्धित प्रमाण कागजात, - चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
४८.	रकम कलम उठाइदिएको	- निवेदन, - प्रमाण खुल्ने कागज र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार
४९.	अन्य मुचुल्का	- निवेदन - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - अन्य सोसँग सम्बन्धित कागजातहरू..	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार),	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	२००।-

५०.	सहकारी दर्ता सिफारिस	- निवेदन, - कार्य समितिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - भेलाको निर्णय पुस्तिकाको प्रतिलिपि, - विधान - कार्यसमितिका सदस्यहरुको २/२ प्रति फोटो,	- अनुसार, - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने, - निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - निवेदन दर्ता गर्ने, - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने, - निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
५१.	संघ संस्था दर्ता सिफारिस	- निवेदन, - कार्य समितिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - भेलाको निर्णय पुस्तिकाको प्रतिलिपि, - विधान - कार्यसमितिका सदस्यहरुको २/२ प्रति फोटो,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
५२.	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, - चारकिल्ला प्रमाणित, - घरबाटो सिफारिस, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरको रसिद, - घर/जग्गा वहालमा लिएको भए सम्झौतापत्र, - व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, - सञ्चालकको २ प्रति फोटो,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
५३.	फर्निचर उद्योग सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, - चारकिल्ला प्रमाणित, - घरबाटो सिफारिस, - चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरको रसिद,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार),	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	

आम तालिम र दर्ता
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		• व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, • सञ्चालकको २ प्रति फोटो,	➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,				
५४.	क्रसर उद्योग दर्ता सिफारिस	• निवेदन, • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, • चारकिल्ला प्रमाणित, • घरबाटो सिफारिस, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, • सञ्चालकको २ प्रति फोटो,	➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
५५.	उद्योग दर्ता सिफारिस	• निवेदन, • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, • चारकिल्ला प्रमाणित, • घरबाटो सिफारिस, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, • सञ्चालकको २ प्रति फोटो,	➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
५६.	चलअचल सम्पत्ति प्रमाणित	• निवेदन, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • चलअचल सम्पत्तिको विवरण,	➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची ९ को आयस्रोत प्रमाणित अनुसार
५७.	आयस्रोत प्रमाणित	• निवेदन, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • आयस्रोत सम्बन्धी विवरण, • अन्य आवश्यक कागजातहरू,	➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची ९

आयस्रोत प्रमाणित
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

			- शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,				आयस्रोत प्रमाणित अनुसार	
५८.	व्यक्तिको जग्गामा भएको रुख कटान सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - सम्बन्धित वन उपभोक्ता समितिको पत्र, - जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - शुल्क बुझाउने, - चलानी गरी सिफारिस दिने,	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
५९.	स्थानीय रेडियो दर्ता सिफारिस	- निवेदन, - संचालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - घरबाहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, - संस्था गठन सम्बन्धी भेलाको प्रतिलिपि, - विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
६०.	पत्रपत्रिका दर्ता दर्ता सिफारिस	- निवेदन, - संचालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - घरबाहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, - संस्था गठन सम्बन्धी भेलाको प्रतिलिपि, - विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
६१.	केवल टि.भि. दर्ता सिफारिस	- निवेदन, - सञ्चालन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - घरबाहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, - संस्था गठन सम्बन्धी भेलाको प्रतिलिपि, - विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
६२.	पेट्रोल पम्प सञ्चालन सिफारिस	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	- निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, - लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	

		- व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - इजाजत पत्रको प्रतिलिपि,	- वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, - निवेदन दर्ता गर्ने, - मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), - लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची २ अनुसार	
६३.	मालपोत दस्तुर बुझाउन	- जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची २ अनुसार	
६४.	वहाल विटौरी शुल्क बुझाउन	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ को अनुसूची ५ अनुसार	
६५.	भ्यू टावर प्रवेश शुल्क	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार	
६६.	ऐलानी जग्गामा बनाईएका घर टहराहरुको वहाल बुझाउन	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार	
६७.	ऐलानी पर्ती सार्वजनिक जग्गाको वहाल बुझाउन	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार	



 नेपाल सरकार
 मरिण गाउँपालिका
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

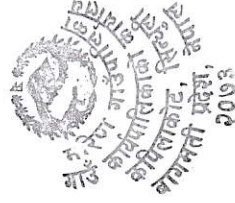
६८.	सार्वजनिक प्रति जग्गामा बोट विरुवा वा माटो नष्ट गरेमा जरिवाना दस्तुर बुझाउन	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, - नष्ट भएको सामग्रीको विवरण, - मुचुल्का आवश्यक भए मुचुल्काको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार
६९.	सडक क्षेत्रमा पसल टहरा टेलागाडा राखि अबरोध गरेमा जरिवाना	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - मुचुल्का आवश्यक भए मुचुल्काको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार
७०.	छाडा चौपाय वा पशुपंछी सडकमा छोडेमा जरिवाना दस्तुर बुझाउन	- निवेदन, - नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, - मुचुल्का आवश्यक भए मुचुल्काको प्रतिलिपि,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार
७१.	पार्किङ शुल्क ढुप्रतिदिन	तोकिएको स्थानमा पार्किङ गर्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	- वस रु. ५०।- - बुलेरो रु. ४०।- - अटो रु. ५।- - अन्य रु. २०।-
७२.	जाडु सर्कश शुल्क	तोकिएको स्थानमा सञ्चालन गर्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार
७३.	होटल गेष्ट व्यवसाय वार्षिक कर	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
७४.	ग्रिल उद्योग वार्षिक कर	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-

मरिण गाउँपालिका
कार्यालय
डा. विमल शर्मा
वडा नं. ३, चिप्लेडाँडा
महोदय

५५.	हाडिवर वार्षिक कर	पसल	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
५६.	मोटर साइकल वर्कसप वार्षिक कर		निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
५७.	मदिरा बिक्री वार्षिक कर		निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
५८.	साना खुद्रा वार्षिक कर		निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
५९.	कपडा पसल वार्षिक कर		• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
६०.	मनोरञ्जन कर पटक		• निवेदन, • आधिकारिक निकायको पत्र, • सर्व संस्था दर्ता प्रमाण पत्र,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार ५००।-
६१.	इलेक्ट्रिसियन वार्षिक कर	पसल	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
६२.	फर्निचर व्यवसाय वार्षिक कर		निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
६३.	जडीबुटी विकास कर	निकासी	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार
६४.	फलफूल तरकारी व्यवसायी के.जी प्रति	निकासी	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिर्ने रसिद लिने	सोही दिन	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९

लागने दस्तुर तिरि रसिद लिने सोही दिन	जोम बहादुर जोम अधिकत
--	---

क्र.	चौपया निकासी कर बैसी, गोरू र बाखा प्रति गोटा	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	अनुसार
८५.	गाडी ग्यारेज कर द्वार्षिक	• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	अनुसार मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०७९ अनुसार ५००।-
८६.	पेन्टर, पेन्टिङ्ग व्यवसाय कर द्वार्षिक	• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-
८७.	अन्य व्यवसाय व्यवसाय कर द्वार्षिक	• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५००।-




 जेष्ठ बहादुर दर्जी
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

जिल्ला : सिन्धुली गा.पा.न.पा. : मरिण दर्तामिति देखि : २०८०.०१.०१ दर्ता मिति सम्म : २०८०.०३.३१

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध विच्छेद		विवाह		बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		देवारिसे		जम्मा
	पुरुष	महिला	तेश्रो तिङ्ग	जम्मा	पुरुष	महिला	तेश्रो तिङ्ग	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	जम्मा	
१	२०	२२		४२	२	२		४		१७			३	१५			६६
२	३४	४६		८०	६	६		१२	१	३०	१	८	४	२१			१२८
३	५४	५४		१०८	११	५		१६	१	३२	६	२५	४	१९			१६७
४	१५	३५		५०	४	५		९	२	२७	१	२	५	१९			९४
५	१०	१६		२६	४	२		६	२	११			१	७			४६
६	२९	२७		५६	२	३		५		१६		३३	३	९			८७
७	२२	३०		५२	७	९		१६	३	१८	५	२२	१	२			९५
जम्मा	१८४	२३०	०	४१४	३६	३२	०	६८	९	१५१	२०	९०	२१	९२	०	०	६८३

ओम बहदुर रणनी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

जिल्ला : सिन्धुली गा.पा.नं.पा. : मारेण दर्ता मिति देखि : २०८०-०१-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८०-०३-३१

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध विच्छेद		विवाह		वसाई सरी आफ्को		वसाई सरी जाने		देवारिसे		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	जम्मा	
१	२०	२२	४२	२	२	४	४	१७	१७	१७			३	१५			६६
२	३४	४६	८०	६	६	१२	१२	३०	३०	३०	१	८	४	२२			१२८
३	५४	५४	१०८	११	५	१६	१६	३२	३२	३२	६	२५	४	१९			१६७
४	१५	३५	५०	४	५	९	९	२७	२७	२७	१	२	५	१९			९४
५	१०	१६	२६	४	२	६	६	११	११	११			१	७			४६
६	२९	२७	५६	२	३	५	५	१६	१६	१६			३	३३			८७
७	२२	३०	५२	७	९	१६	१६	३८	३८	३८	५	२२	१	२			९५
जम्मा	१८४	२३०	४१४	३६	३२	६८	६८	१५१	१५१	१५१	२०	९०	२९	९२	०	०	६८३

ओम बहादुर दजी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

अनुसूची ४
दफा ७ सँग सम्बन्धित
संख्यात्मक विवरण

जिल्ला : सिन्धुली गा.पा.न.पा. : मरिण आर्थिक वर्ष : २०७९/८०

लक्षित समुह	गत आ.व. बाट नविकरण भएको संख्या (१)	पहिलो त्रैमासिक			दोस्रो त्रैमासिक			तेस्रो त्रैमासिक			चौथो त्रैमासिक			बार्षिक कायम		जम्मा
		नयाँ थप संख्या (२)	लगत कट्टा (३)	जम्मा कायम संख्या (क=१+२-३)	नयाँ थप संख्या (४)	लगत कट्टा (५)	जम्मा कायम संख्या (ख=क+४-५)	नयाँ थप संख्या (६)	लगत कट्टा (७)	जम्मा कायम संख्या (ग=ख+६-७)	नयाँ थप संख्या (८)	लगत कट्टा (९)	जम्मा कायम संख्या (घ=ग+८-९)	पुरुष	महिला अन्य	
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	१०५५	२६४	८	१३११	२२	१०	१३२३	२७	१५	१३३५	२८	१४	१३४९	६१६	७३३	१३४९
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	७९	६	०	८५	४	१	८८	०	०	८८	५	०	९३	४४	४९	९३
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	१६७	६	०	१७३	१	१	१७३	६	१	१७८	६	१	१८३	०	१८३	१८३
विधवा	२७१	८	०	२७९	६	१	२८४	१७	२	२९९	१३	१	३११	०	३११	३११
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	४९	७	०	५६	२	०	५८	३	१	६०	३	१	६२	३०	३२	६२
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	९८	१४	१	१११	६	१	११६	४	०	१२०	६	०	१२६	७७	४९	१२६
दलित	१६५	१७	४	१७८	१५	१६	१७७	१७	६	१८८	११	८	१९९	९८	९३	१९९
बालबालिका	१३५	१	०	३६	०	०	३६	०	०	३६	०	०	३६	२३	१३	३६
लोपन्मुख जाति	१९१९	३२३	१३	२२२९	५६	३०	२२५५	७४	२५	२३०४	७२	२५	२३५१	८८८	१४६३	२३५१
जम्मा																

ओम बहादुर बज्रा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

अनुसूची ४
दफा ७ सग सम्बन्धित
संख्यात्मक विवरण



जिल्ला : सिन्धुली गा.पा/न.पा. : मरिण आर्थिक वर्ष : २०७९/८०

लक्षित समुह	ग.त.आ.व.बाट नविकरण भएको संख्या (१)	पहिलो त्रैमासिक			दोस्रो त्रैमासिक			तेस्रो त्रैमासिक			चौथो त्रैमासिक			बार्षिक कायम संख्या		जम्मा संख्या
		नयाँ थप संख्या (२)	लगत कट्टा (३)	जम्मा कायम संख्या (क=१+२-३)	नयाँ थप संख्या (४)	लगत कट्टा (५)	जम्मा कायम संख्या (ख=क+४-५)	नयाँ थप संख्या (६)	लगत कट्टा (७)	जम्मा कायम संख्या (ग=ख+६-७)	नयाँ थप संख्या (८)	लगत कट्टा (९)	जम्मा कायम संख्या (घ=ग+८-९)	पुरुष	महिला अन्य	
अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	१०५५	२६४	८	१३११	२२	१०	१३२३	२७	१५	१३३५	२८	१४	१३४९	६१६	७३३	१३४९
जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	७९	६	०	८५	४	१	८८	०	०	८८	५	०	९३	४४	४९	९३
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	१६७	६	०	१७३	१	१	१७३	६	१	१७८	६	१	१८३	०	१८३	१८३
विधवा	२७१	८	०	२७९	६	१	२८४	१७	२	२९९	१३	१	३११	०	३११	३११
पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	४९	७	०	५६	२	०	५८	३	१	६०	३	१	६२	३०	३२	६२
अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	९८	१४	१	१११	६	१	११६	४	०	१२०	६	०	१२६	७७	४९	१२६
दलित	१६५	१७	४	१७८	१५	१६	१७७	१७	६	१८८	११	८	१९९	९८	९३	१९९
बालबालिका	३५	१	०	३६	०	०	३६	०	०	३६	०	०	३६	२३	१३	३६
लोपन्मुख जाति	१९१९	३२३	१३	२२२९	५६	३०	२२५५	७४	२५	२३०४	७२	२५	२३५१	८८८	१४६३	२३५१
जम्मा																

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



नवनिर्वाचित मरिण सरकारले आफ्नो कार्यकालको आधारभूतको रुपमा रहेको शुरुवाती १ (एक)

वर्षमा गरेका उल्लेखनीय कार्यहरु:

१. तत्कालीन मरिण सरकारको अन्तिम कार्यकालको अपनत्व ग्रहण गर्दै प्रतिकूल समयको बाबजुत समन्वयात्मक, सहकार्यमूलक एवं सुधारात्मक ढंगबाट सफलतापूर्वक आ.व. ०७८।७९ सम्पन्न,
२. संविधानमा तोकिएको समय सीमा भन्दा अगाडि नै गाउँपालिकाको आ.व. २०७९।८० को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट गाउँ सभामा प्रस्तुत एवं पारित,
३. सुत्केरी हुँदाको बखत गर्भवती महिलाहरुलाई निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा प्रदान गर्ने कार्यको शुरुवात एवं हाल सम्म २९२ जना गर्भवती महिलाहरुलाई निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा प्रदान,
४. तुलनात्मक रुपमा नागरिकको दैनिकी, जनजीविका, जनतालाई प्रत्यक्ष राहत पुग्ने हेतुले जनभावनाको उच्च सम्मान गर्दै सोको संवोधन गर्न आ.व. २०७९।८० को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेट निर्माण र सोको कार्यान्वयन,
५. बडा कार्यालय एवं टोल-टोलमा गई वैकिङ्ग प्रणाली मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता त्रैमासिक रुपमा वितरण गर्ने कार्यको शुरुवात तथा सोको निरन्तरता एवं सोहि समयमा जेष्ठ नागरिकहरुको स्वास्थ्य परीक्षण तथा उपलब्ध औषधि वितरण एवं थप उपचारको भए सल्लाह सुझाव समेत उपलब्ध गराउने गरिएको,
६. रु. ३ लाख सम्मको बजेट एवं लागत अनुमान गरिएका योजना तथा कार्यक्रमहरु बडा कार्यालय बाट नै सम्झौता गरी सोको कार्यान्वयन गरिएको,
७. आ.व. २०७९।८० को शुरुवाती महिना श्रावण महिनालाई आधार महिनाको रुपमा लिई मागमा आधारित क्षमता अभिवृद्धि तालिम संचालन एवं कार्ययोजना निर्माण,
८. मरिण सरकारको पहिलो प्राथमिकता नागरिकको सम्मान र छिटो, छरितो एवं गुणस्तरीय सेवा प्रवाह भन्ने मूल ध्येयलाई कार्यान्वयन गर्न चुस्त सेवा प्रवाह तथा प्रशासनिक सुधारलाई उच्च प्राथमिकता,
९. आ.व. २०७९।८० को वार्षिक नीति, कार्यक्रम तथा बजेटलाई सुव्यवस्थित, विधिसम्मत ढंगबाट कार्यान्वयन गर्न आवश्यक पर्ने ऐन ४ वटा, नियमावली २ वटा, कार्यविधि १९ वटा, मापदण्ड ८ वटा र निर्देशिका ३ वटा निर्माण एवं आवश्यकतानुसार ऐन, नियमावली, कार्यविधि, मापदण्ड तथा निर्देशिका संशोधन,
१०. लैंगिक समानताका लागि मरिण गाउँपालिका अन्तर्गतका छोरी जन्माउने सुत्केरीलाई रु.५ हजार पोषण भत्ता दिने कार्यक्रमको शुरुवात गरी हालसम्म ७५ जनालाई उक्त सुविधा उपलब्ध गराईएको,
११. संस्थागत गर्भवती, सुत्केरी प्रोत्साहनका लागि गर्भवती जाँच यातायात खर्च बापत रु. २ हजार दिने कार्यको शुरुवात,
१२. वृहत् मरिण वृक्षारोपण कार्यक्रमको शुरुवात,
१३. मरिणका सम्पूर्ण वडाहरुमा वैकल्पिक व्यवस्था सहितको उर्जा एवं विद्युत आपूर्तिको व्यवस्था,
१४. सार्वजनिक प्रशासनलाई उत्तरदायी, जवाफदेही एवं नागरिकमैत्री बनाउन गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा जेष्ठ नागरिक, अशक्त, अपाङ्गता भएका व्यक्ति एवं नागरिक सहायता कक्षको स्थापना साथै नागरिकहरुलाई सरकारप्रति सकारात्मक अनुभूति पैदा गर्न र गराउन कार्यालय परिसरमा सर्वत पानी एवं चियाको व्यवस्था,

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१५. स्थानीय तहमा हुने गरेका बेरुजुलाई न्यूनीकरण गर्दै शून्य बेरुजु ^{२०१३} बेनीउन बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धी कार्यदल निर्माण गरी सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरूको समन्वय तथा सहयोगमा गत आ.व. २०७८/७९ को महालेखापरीक्षकको वार्षिक अन्तिम प्रतिवेदन अनुसार वागमती प्रदेशमा नै गाउँपालिका तर्फ कम बेरुजु अर्थात् ०.३७ प्रतिशत मात्र कायम गर्न सफल एवं बेरुजुलाई शून्य बनाउनका लागि गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयले अभियानको रूपमा काम कारवाही अगाडि बढाएको,

१६. वार्षिक खरिद योजना निर्माण, स्वीकृति एवं सोको कार्यान्वयन आरम्भ,

१७. मा.वि. खयरशालका लागि विद्यालय बस खरिद गरी हस्तान्तरण,

१८. करिब रु. १७ करोड बराबरको मरिण वृहत् सामुदायिक खानेपानी तथा सरसफाई र ढल व्यवस्थापन आयोजनाको समन्वयात्मक एवं सहकार्यमूलक ढंगबाट कार्यान्वयनमा सहजीकरण, (वडा नं. ०६ र ०७)

१९. दुम्जा मरिण हुँदै लालबन्दी जोड्ने सडक आयोजना अन्तर्गत धमिले देउराली खण्डको करिब ५ करोड बराबरको पक्की सडक निर्माणका लागि सहकार्यमूलक ढंगबाट कार्यान्वयनमा सहजीकरण,

२०. १५ शैयाको मरिण आधारभूत अस्पतालको बजेट सुनिश्चितता गरी करिब रु. १७ करोड बराबरको ठेक्का सम्झौता भइ अस्पताल निर्माण प्रारम्भ,

२१. करिब रु. १ करोड ६० लाख बराबरको नेपाल स्वास्थ्यको लागि पानी (नेवा) कार्यक्रम कार्यान्वयन,

२२. करिब २ करोड १० लाख बराबरको नवप्रवर्तन साझेदारी कोष अन्तर्गत उन्नत जातको भैंसी तथा बंगुर पालन कार्यक्रम कार्यान्वयन,

२३. व्यवसाय दर्ता एवं बजार अनुगमनलाई अभियानकै रूपमा तीव्रता दिइ मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत व्यवसाय गर्ने व्यवसायीहरूलाई करको दायरामा ल्याई करको दायरा बढाउने एवं नियमन गर्ने कार्यलाई प्राथमिकता दिइएको,

२४. गाउँपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक दरबन्दी वैज्ञानिक ढंगबाट मिलान गर्न एवं गुणस्तर सुधारका लागि सुझाव संकलन गर्न कार्यदल निर्माण गरी प्राप्त प्रतिवेदनको कार्यान्वयन,

२५. चालु आ.व. को कार्यक्रम तथा बजेटको द्रुत गतिमा कार्यान्वयन गर्न सम्पूर्ण संयन्त्रहरूको परिचालन गरी हालसम्म करिब ९५ प्रतिशत कार्यसम्पन्न,

२६. सञ्चार, समन्वय र सहकार्यको संस्कृतिलाई प्रमुखताका साथ प्राथमिकता दिई अगाडि बढाइएको,

२७. भू-सेवा केन्द्र स्थापना गरी भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी तथा अव्यवस्थित बसोबासीहरूको लगतलाई कम्प्युटर प्रविष्टि गरि जग्गा धनी पुर्जा उपलब्ध गराउने प्रयोजनार्थ निस्सा वितरण कार्य वडा नं. ५ बाट प्रारम्भ गरिएको एवं उजुर वाजुर नपरेका भूमिहीन दलित तथा भूमिहीन सुकुम्बासीहरूको विवरण प्रमाणीकरण गरि राष्ट्रिय भूमि आयोग जिल्ला समिति सिन्धुलीमा पठाईएको एवं चाँडै नै वडा नं. ०३ को पनि निस्सा वितरण कार्यको आरम्भ गरिने,

सहसचिव



२८. भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी तथा अव्यवस्थित बसोबासीहरूलाई, जसमा धनी पुर्जा उपलब्ध गराउने प्रयोजनार्थ सेवा प्रदायक संस्था छनौट गरि नापी सम्बन्धी कार्यको प्रारम्भ, २०७३

२९. यस आ.व.मा गाउँपालिकालाई दाताहरूबाट निशुल्क २३ कठ्ठा १५ धुर क्षेत्रफल र सशुल्क ३ कठ्ठा ५ धुर क्षेत्रफल गरी कुल २७ कठ्ठा क्षेत्रफल जग्गा प्राप्त भएको । फुटबल रङ्गशालाको लागि ३ कठ्ठा ५ धुर क्षेत्रफल जग्गा सशुल्क, बसपार्कको लागि १० कठ्ठा २ धुर क्षेत्रफल जग्गा निशुल्क, वडा नं. २ वडा कार्यालयको लागि ३ कठ्ठा क्षेत्रफल जग्गा निशुल्क, वडा नं. ०३ वडा कार्यालयको लागि ५ कठ्ठा क्षेत्रफल जग्गा निशुल्क, वडा नं. ०५ वडा कार्यालयको लागि १३ धुर क्षेत्रफल जग्गा निशुल्क, वडा नं. ०७ वडा कार्यालयको लागि २ कठ्ठा क्षेत्रफल जग्गा निशुल्क र सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई बरुणका लागि ३ कठ्ठा क्षेत्रफल जग्गा निशुल्क प्राप्त भएको एवं २ नं. वडा कार्यालय जाने बाटो सार्वजनिक गरी उपयोगमा ल्याउन समेत प्रकृया अगाडि बढाइएको,

३०. जिल्ला प्रशासन कार्यालय सिन्धुलीको समन्वय र मरिण गाउँपालिकाको विशेष पहलकदमीमा राष्ट्रिय परिचय पत्र प्राप्तिको प्रोजनार्थ मिति २०८०/१०/२४ गते देखि मरिण गाउँपालिका अन्तर्गतका वडा कार्यालयहरूबाट नै राष्ट्रिय परिचय पत्रको प्रि-इन्जोलमेन्ट फारम भर्ने व्यवस्था मिलाई प्रभावकारी सेवा प्रदान गर्न सिन्धुली जिल्लाका स्थानीय तहहरू मध्ये पहिलो शुरुवात मरिण गाउँपालिकाले गरेको,

३१. बालविवाह न्यूनीकरण तथा उच्च शिक्षामा महिलाहरूको पहुँच सुनिश्चितताको लागि अविवाहित स्नातक तह उत्तीर्ण गर्ने किशोरीहरूलाई प्रोत्साहन स्वरूप रु. १ लाख उपलब्ध गराउने प्रयोजनार्थ ५ जना लाभग्राही छनौट गरि आजकै मितिमा हस्तान्तरण गर्ने कार्यक्रम रहेको,

३२. फुटबल, भलिबल, व्याटमिन्टन एवं रनिङ खेलहरू लगायतका अन्य खेलहरू समावेश गरि अध्यक्ष कप दोस्रो खेलकुद प्रतियोगिता सफलतापूर्वक सम्पन्न गरिएको,

३३. गाउँपालिका अन्तर्गतका सबै वडाहरूमा वडास्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता सफलतापूर्वक सम्पन्न गरिएको,

३४. जिल्ला तथा प्रदेश तहमा भएका विभिन्न खेलकुद प्रतियोगिताहरूमा गाउँपालिकाबाट खेलाडीहरूलाई सहभागी गराई खेलकुदको विकास र प्रवर्द्धनमा सहयोग गरिएको,

३५. सबै माध्यमिक विद्यालयहरूको सहभागितामा राष्ट्रपति रनिङ शील्ड प्रतियोगिता सफलतापूर्वक सम्पन्न गरिएको,

३६. गाउँपालिका अन्तर्गतका विद्यालयहरूलाई विद्यालय संचालन, शिक्षण सिकाई तथा परीक्षा प्रणालीमा एकरूपता कायमको लागि शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण गरि पहिलो पटक उपलब्ध गराईएको,

३७. कक्षा १-३ मा लागू भएको एकीकृत पाठ्यपुस्तकलाई सरल र सहज तरिकाबाट शिक्षण गर्न शिक्षकलाई सहयोग पुर्याउन सबै विद्यालयहरूमा निर्देशिका उपलब्ध गराईएको,

३८. SEE उत्तीर्ण गरि मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत संचालित मा.वि. हरूमा कक्षा ११ मा अध्ययन गर्ने छात्राहरूलाई एक/एक थान साइकल हस्तान्तरण गर्न लाभग्राही छनौट गरी आजकै मितिमा हस्तान्तरण गर्ने कार्यक्रम रहेको,

अ. वि. बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३९. मातृभाषाको प्रवर्द्धनका लागि तामाङ भाषा र थामी भाषाको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गर्ने कार्य अगाडि बढाइएको एवं तामाङ भाषामा पठन-पाठनका लागि ४८ जना शिक्षकहरूलाई पुनर्ताजगी तालिम संचालन गरिएको,

४०. द्वन्द्वपीडित, अनाथ, एकल महिला, अपाङ्ग परिवार र अति विपन्न परिवारका एवं विद्यालय मर्जको कारण वालवालिकाले शिक्षा आर्जनबाट वञ्चित हुनु नपरोस् भनि वसको सुविधा सहित मा.वि. खयरसालमा स्थापना गरिएको आवासीय विद्यालय यसै शैक्षिक सत्र देखि संचालनमा ल्याइएको,

४१. गाउँपालिका, विभिन्न सरकारी एवं गैरसरकारी संघसंस्थाको सहकार्य, समन्वय तथा सहयोगमा सीपमूलक तालिमलाई विशेष प्राथमिकता दिई मरिण गाउँपालिकाका नागरिकहरूलाई मागमा आधारित आवश्यक सीपमूलक तालिममा जोड दिनुका साथै प्रदान गरिएको,

४२. १० बर्षे शिक्षा नीति र ५ बर्षे शिक्षा योजना निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको,

४३. सबै विद्यालयमा वसाई व्यवस्थापन, लैङ्गिक रुपान्तरण र समावेशी शिक्षा सम्बन्धी ICT मैत्री शिक्षण सिकाईको लागि करिब ५ करोड बराबरको परियोजना प्रस्ताव तयार गरि राष्ट्रिय योजना आयोगमा पेश गरिएको,

४४. शैक्षिक गुणस्तर सुधार र नियमनको लागि संयन्त्र मार्फत विद्यालयमा अनुगमन सुपरीवेक्षण गर्ने गरिएको,

४५. महिला कर्मचारी प्रसूती विदामा वसेको समयमा पनि सिकाईलाई निरन्तरता दिन ७ जना वैकल्पिक शिक्षक कर्मचारीको व्यवस्थापन गरिएको,

४६. गाउँपालिकाले कार्यान्वयनमा ल्याएको कक्षा १-८ को स्थानीय पाठ्यक्रमलाई सहज ढंगले विद्यार्थी माझ पठन-पाठन गर्न गराउन शिक्षकको सहयोगको लागि पाठ्यक्रम स्रोत सामग्री निर्माण गरि कार्यान्वयन गरिएको,

४७. मरिण गाउँपालिका स्थायी ठेगाना भई विभिन्न विद्यालयको कक्षा १२ सम्म अध्ययनरत अनाथ तथा द्वन्द्व पीडित परिवारका ४६ जना वालवालिकालाई छात्रावृत्ति सुविधा उपलब्ध गराइएको,

४८. विद्यालयको सिफारिसमा गाउँपालिकाबाट विज्ञापन भई विभिन्न तह र श्रेणीका १२ जना शिक्षकहरूलाई करारमा नियुक्ति गरी शिक्षण सिकाईलाई सहजीकरण गराइएको,

४९. ६० देखि ७० बर्षका जेष्ठनागरिक, अपाङ्ग, असाहय, द्वन्द्वपीडित व्यक्तिहरू एवं गर्भवती महिलालाई निशुल्क वीमा गराउने कार्यक्रम अन्तर्गत चालु आ.व. मा २७८ जनाले उक्त सुविधा प्राप्त गरेका,

५०. वडा एवं रोजगार शाखा मार्फत गाउँपालिकाबाट नै श्रम स्वीकृति प्रदान गर्ने कार्यको थालनी प्रारम्भिक चरणमा रहेको,

५१. मरिण गाउँपालिकाको कार्यालय परिसरमा विपद् न्यूनीकरणका लागि आपतकालीन केन्द्र स्थापना गरिएको एवं उक्त केन्द्रमा विपद् जोखिम व्यवस्थापन सम्बन्धी सामग्रीहरू समेत उपलब्ध रहेको,

५२. टि.पि.ओ नेपाल, सामुदायिक विकास केन्द्र सिन्धुली र गाउँपालिकाको साझेदारीमा प्रतिकूल मानसिक रोगबाट ग्रसित नागरिकहरूलाई परामर्श प्रदान गर्ने हेतुले सोको सहजीकरणका माध्यमबाट न्यूनीकरण गर्न १ जना मनोसामाजिक



परामर्श कर्ताको नियुक्ति गरी गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय अन्तर्गतका स्वास्थ्य चौकीहरूमा कार्यरत थप २ जना स्वास्थ्य कर्मीहरू समेत ३ जनालाई मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी तालिमको व्यवस्था गरिएको,

५३. घरायसी व्यवहार, लैङ्गिक हिंसा, प्राकृतिक प्रकोप आदिका कारण मनस्थित फरक हुन पुगेका र फरक व्यवहार देखाउने महिलाहरूको मनोविज्ञान अध्ययन गरि सो अनुसार सल्लाह तथा उपचार उपलब्ध गराई व्यक्तिलाई पुरानै अवस्थामा ल्याउने प्रयोजनको लागि जिल्लामा स्थापना भएको OCMC लाई रु.१ लाख २५ हजार आर्थिक सहयोग प्रदान गरी सोको सहजीकरण गरिएको,

५४. आगजनीको कारण हुन सक्ने जनधनको क्षतिलाई न्यूनीकरण गर्न अत्याधुनिक दमकल/बारुण यन्त्र खरिदका लागि उद्योग वाणिज्य संघ सिन्धुलीलाई रु.५ लाख आर्थिक सहयोग प्रदान गरिएको,

५५. परिस्थितिजन्य कारणले आपतमा परेका महिलाहरू सहजीकरण गरी परिवारमा पुनर्मिलन गराउने उद्देश्यका साथ जिल्लामा स्थापना भएको सेफ हाउस लागि रु. २ लाख ५० हजार आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराईएको,

५६. स्थानीय तहको क्षेत्राधिकार भित्र पर्ने मुद्दाको मेलमिलापको माध्यमबाट निरुपण गर्ने प्रयोजनका लागि मेलमिलाप सहजकर्ता सूचीकृत, सपथ ग्रहण एवं निजहरूलाई तालिम प्रदान गरिएको,

५७. मुहान दर्ता गरी खानेपानी तथा लिफ्ट सिंचाईको विद्युत महशुल गाउँपालिकाबाट भुक्तानीको व्यवस्था मिलाई आम उपभोक्तालाई निशुल्क गराइएको,

५८. मरिण खोला लगायतका खोलामा विद्युतीय माध्यमद्वारा विषादी एवं विस्फोटकजन्य पदार्थ प्रयोग गरी माछा मार्ने कार्यमा निगरानी गरी सो कार्यलाई निरुत्साहित गरिएको,

५९. टोल तथा बस्ती स्तरबाट नै नागरिक सहभागिता सुनिश्चित गर्दै समाजको आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक लगायत विकासका सबै पक्षमा दिगोपना एवं सामूहिक अपनत्व सृजना गर्न निश्चित भौगोलिक क्षेत्रभित्र बसोबास गर्ने नागरिकहरूको सहभागितामा वडालाई सहयोग, समन्वय तथा सहजीकरण गर्न सबै वडामा टोल विकास संस्था गठन गरिएको एवं दर्ता कार्य भईरहेको,

६०. यस गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका ८८ जना एकल पुरुषहरूलाई प्रति व्यक्ति मासिक रु. २ हजारका दरले निर्वाह भत्ता प्रदान गर्ने कार्यको शुरुवात भइ सोको निरन्तरता स्वरूप अन्तिम त्रैमासिकमा प्रदान गरिने भत्ता वितरणको तयारी भइरहेको,

६१. फोहोर मैला व्यवस्थापनको लागि भालुमारा स्थित रहेको अस्थायी डम्पिङ साईटको घेरावेरा गरी फोहोरमैला व्यवस्थापनलाई दिगो, सुरक्षित एवं व्यवस्थित बनाउने कार्य भइरहेको,

६२. वित्तीय सुशासन अभिवृद्धि गर्नका लागि यस आ.व.मा हाल सम्म भएका एवं अब उप्रान्त हुने सम्पूर्ण भुक्तानी विद्युतीय भुक्तानी प्रणाली (EFT) मार्फत हुने व्यवस्थाको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरिएको,

६३. पालिका तथा वडाबाट संकलन हुने राजस्व विद्युतीय प्रणाली मार्फत संकलन गर्ने कार्यलाई अनिवार्य गरिएको,

६४. यस गाउँपालिकाबाट सम्पादन गरिने कार्य मितव्ययी, प्रभावकारी, नियमितता र कार्यक्षमतापूर्ण ढंगबाट सम्पादन गर्न, वित्तीय प्रतिवेदन प्रणालीलाई विश्वसनीय बनाउन तथा प्रचलित कानून बमोजिम कार्यसम्पादन गर्न आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको,

रामेश्वर दत्त
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



६५. व्यवस्था परिवर्तनको लागि विभिन्न आन्दोलनमा जीवन उत्सर्ग गर्ने महान् शहिद परिवारलाई सम्मान कार्यक्रमको आयोजना गरी सम्मान गरिएको,
६६. सडक दुर्घटनाको न्यूनीकरण, नागरिकहरूको जीउधनको सुरक्षाको प्रत्याभूतिका लागि गाउँपालिकाको महत्वपूर्ण तथा भिडभाड हुने स्थान बाह्रविसे देखि नयाँ बस्ती र साहान चोक सम्मको सडकहरूमा सि.सि. क्यामरा जडान एवं सडक वक्तिको व्यवस्थापन गरिएको,
६७. विभिन्न कामको सिलसिलामा गाउँपालिकामा आएका सेवाग्राहीहरूको इन्टरनेटको पहुँचलाई अभिवृद्धि गर्दै सेवा प्रवाहलाई थप चुस्त एवं प्रभावकारी बनाउन गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय परिसरमा फ्रि वाइफाईको व्यवस्था मिलाईएको,
६८. गाउँ कार्यपालिका कार्यालयबाट सम्पादन हुने विभिन्न कामहरूको बारेमा विस्तृत विवरण उल्लेख गरि नागरिकको सहायताको लागि कार्यालय परिसरमा डिजिटल नागरिक वडापत्रको व्यवस्था मिलाईएको,
६९. गाउँपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत महिला कर्मचारी तथा बाहिरी सेवाग्राही महिलाहरूलाई सुरक्षित तवरले आफ्नो सन्तानलाई स्तनपान गराउनको लागि सहयोग पुगोस भन्ने उद्देश्यले गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय हाता भित्र स्तनपान कक्षको स्थापना गरिएको,
७०. प्रयोग भएका स्यानिटरी प्याडको सुरक्षित व्यवस्थापनलाई मध्यनजर गर्दै गाउँ कार्यपालिका कार्यालयको शौचालयमा भेन्डिड मेसिनको व्यवस्था मिलाईएको,
७१. उद्यमीहरूले उत्पादन गरेका सामग्रीहरूलाई बजारीकरणको लागि मरिण गाउँपालिका वडा नं. ०६ को नयाँ बस्तीमा करिब ३३ लाख बराबरको कोसेली घर स्थापनार्थ निर्माण कार्य द्रुत गतिमा भइरहेको,
७२. गाउँपालिका एवं अन्तर्गतका कार्यालयहरूबाट प्रवाह गरिएका वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर मापन तथा सोको सुनिश्चितताको लागि प्रत्येक चौमासिकमा सरोकारवाहरूको उपस्थितिमा ७ वटै वडाहरूमा सार्वजनिक सुनुवाइ गर्ने कार्यक्रमको शुरुवात र सो लाई निरन्तरता दिइएको,
७३. जिल्ला सहकारी संघ सिन्धुलीको समन्वयमा गाउँपालिका क्षेत्र भित्र संचालित सहकारीहरूको अवस्था चित्रित गर्ने गरि पहिलो पटक सहकारी प्रोफाइल निर्माण गरी सहकारी अनुगमन र नियमन कार्यलाई प्रभावकारी रूपमा तीव्रता दिईएको,
७४. विद्यालयमा अध्ययनरत बालबालिकाहरूको सिकाईलाई निरन्तरता दिन आमा बाबु विहीन ४६ जना बालबालिकाहरूलाई निर्वाह भत्ता उपलब्ध गराईएको,
७५. बहुक्षेत्रीय पोषण कार्यक्रम अन्तर्गत मरिण गाउँपालिका भित्र रहेका ५५० जना गर्भवती र सुत्केरी महिलाहरूको लागि झुल वितरण गरिएको,
७६. महामारीको रूपमा देखा परेको डेंगु रोग नियन्त्रणका लागि गाउँपालिका क्षेत्रभित्र फगिङ मेसिनको माध्यमबाट किटनाशक औषधि प्रयोग गरी नियन्त्रण गर्ने प्रयास गरिएको,
७७. चालु आ.व. मा विनियोजित वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रममा उल्लिखित योजना तथा कार्यक्रम, सङ्घीय र प्रदेश सरकारबाट कार्यान्वयन भएका योजना तथा कार्यक्रमहरूको अनुगमन निरीक्षण, समन्वय, सहजीकरण तथा



सहयोगलाई तीव्रता दिई योजनाको दिगोपना र गुणस्तरीय कार्यान्वयनको पक्षलाई जोड दिई सम्पन्न भएका योजनाहरूको भुक्तानीको कार्यलाई नियमित रूपमा अघि बढाई सहजीकरण गरेको,

७८. शिक्षा, स्वास्थ्य, खानेपानी, कृषि तथा पशुपंक्षी र विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा गाउँपालिकाले विभिन्न गैरसरकारी संघ संस्था सँग समन्वय गरी उल्लेखनीय कार्य गर्न नीतिगत एवं संस्थागत संयन्त्र परिचालन गरी कार्य अगाडि बढाईएको,

७९. मरिण गाउँपालिका भित्र संचालित स्वास्थ्य संस्थाबाट रेफर भएका विरामीहरूलाई सुरक्षित तरवरले तोकिएको स्वास्थ्य संस्थामा लैजाने कार्यको लागि जनशक्ति तथा प्राथमिक उपचारका औषधि सहितको "ख" वर्गको एम्बुलेन्स खरिद कार्य अन्तिम चरणमा पुगेको,

८०. गत विगतका वर्षहरूमा परम्पराको रूपमा रहि आएको हिले एवं असारे विकासलाई रोक्न सबै सरोकारवालाहरूको समन्वय तथा सहकार्यमा आ.व. को शुरुवाती महिना देखि नै क्रमशः नियमित रूपमा योजना तथा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्दै चालु आ.व.को वैशाख मसान्त सम्ममा गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयले करिब ९५% भन्दा बढी योजनाहरू कार्यान्वयन प्रकृया अगाडि बढाई अधिकांश योजनाहरू सम्पन्न भएका एवं वैशाख मसान्तबाट विभिन्न प्राविधिक कारणले कार्यान्वयन हुन नसकेका केही सीमित योजना तथा कार्यक्रमको सम्झौता रोकिएको र अब उप्रान्त वैशाख मसान्त भन्दा पछाडि कुनै पनि योजना तथा कार्यक्रमको सम्झौता नगर्ने परिपाटीको शुरुवात,

८१. मरिण गाउँपालिकाको कार्यालय परिसरमा प्रत्येक विहिवार नागरिक आरोग्य सेवा कार्यक्रम संचालन गरि चालु आ.व.मा ९५५ जना नागरिकलाई सेवा प्रदान गरिएको,

८२. सङ्घीय तथा प्रदेश सरकार समक्ष बजेट माग गर्ने प्रयोजनार्थ चालु आ.व.मा तपसिल बमोजिमका योजनाहरूको DPR गरी सम्बन्धित निकायमा योजना तथा कार्यक्रमहरू माग गरिएको,

क. बरुण खोला संरक्षण,

ख. कल्पवृक्ष स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण,

ग. Feasibility Study of Educational Status of Marin Rural Municipality,

घ. मुंग्रेदोभान सिथौली भदौरे सडक,

ड. सिन्धुरे दोभान रातामाटा सेपाहा जोड्ने सडक,

च. ल्याण्ड फिल्ड साइट व्यवस्थापन कार्यको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण IEE रिपोर्ट तयार र सोको कार्यान्वयन,

छ. मरिण खोलाबाट नदीजन्य पदार्थ उत्खनन् तथा विक्री वितरण गर्ने कार्यको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण IEE रिपोर्ट तयार र सोको कार्यान्वयन,

८३. बहुवर्षीय कार्यक्रमको रूपमा करिब ४ रु. करोड रकम बराबरको पशुपंक्षी प्रवर्द्धन वृहत् साझेदारी कार्यक्रमको प्रभावकारी कार्यान्वयन, (कार्यक्रम मार्फत हालसम्म ३३१ विउ पाठी, ५१ विउ वोका, उन्नत जातका विभिन्न घाँसका वेर्ना तथा तरकारीको बीउ विजन वितरण, ३८१ खोर सुधार, ११५ वटा गोठ सुधार, बाख्रा संकलन केन्द्रको भवन निर्माण, अत्याधुनिक पशु बध स्थल निर्माण, स्क्रिन टनेल निर्माण, बजारीकरणमा सहजीकरण गर्न दुग्ध संकलनका लागि अटो एवं कृषि उत्पादनलाई प्रवर्द्धन गर्दै बजारीकरणलाई उच्च प्राथमिकता दिन कृषि उपज संकलनका लागि कृषि एम्बुलेन्स खरिद, २०० KG क्षमताको १४ वटा डिजिटल तराजु वितरण, पशु बीमा कार्यक्रम तथा पशु स्वास्थ्य शिवर कार्यक्रम संचालन)

जोब बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

८४. मरिण गाउँपालिकाको वडा नं. ५, ६ र ७ मा किसान सूचीकरणको कार्यक्रम संचालन भएकोमा उक्त कार्यक्रम अन्तर्गत वडा नं. ०५ मा १८९, वडा नं. ०६ मा ६४४ र वडा नं. ०७ मा ६३७ घरधुरीको विवरण तयार गरिएको,
८५. चालु आ.व.मा पालिकाको महत्वपूर्ण आयोजनाको रूपमा रहेका तपसिल बमोजिमका योजनाहरु ठेक्का प्रकृयाबाट कार्यान्वयनमा ल्याईएको,
- क. गाउँपालिका प्रशासकीय भवन परिसर व्यवस्थापन तथा कम्पाउण्ड वाल निर्माण,
- ख. १५ वेडको हस्पिटल निर्माण,
- ग. ०३ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण
- घ. वडा नं. ५ वडा कार्यालय भवन निर्माण,
- ङ. वडा नं. ७ वडा कार्यालय भवन निर्माण,
- च. महेश्वता हरिहरपुरगढी सडक,
- छ. गढीदमार देउजोर दाहाल डाँडा सडक विस्तार तथा स्तरोन्नती,
- ज. मथौली भालुखोला सिंचाई आयोजना,
- झ. प्यूरीआम्बास ज्यामिरे सडक स्तरोन्नती
- ञ. पञ्च कन्या पोखरी पर्यटकीय पूर्वाधार निर्माण,
- ट. घाटा खञ्जनी फर्से ज्यामिरे चुरे सडक,
- ठ. कपिलाकोट शाखा रेडक्रम भवन निर्माण,
- ड. खानेपानी योजना वडा नं. ०४
८६. आगामी आ.व. २०८०/८१ को सङ्घीय सरकार तथा प्रदेश सरकार समक्ष माग गर्ने प्रयोजनार्थ वडाबाट छनौट भई आएका योजना तथा कार्यक्रमहरुलाई गाउँ कार्यपालिकाको बैठकबाट स्वीकृत गरी आर्थिक विकास, पूर्वाधार विकास, सामाजिक विकास, वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन र संस्थागत विकास तथा सेवा प्रवाह र सुशासन क्षेत्र अन्तर्गतका विषय क्षेत्रगत रूपमा करिव २७७ वटा योजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयनका लागि सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार तथा सम्बन्धित विषयगत कार्यालयहरु समक्ष वजेट माग गरिएको,
८७. नेपाल विद्युत प्राधिकरण एवं जिल्ला विद्युत कार्यालय सिन्धुली सँगको सहयोग एवं समन्वयमा गाउँपालिका अन्तर्गतका वडाका विभिन्न स्थानहरुमा ग्रामीण विद्युतीकरणका कार्यहरुलाई तीव्रताका साथ अगाडि बढाईएको,
८८. मरिण गाउँपालिकाको मदन भण्डारी राजमार्ग आसपासका भित्र भुभागलाई समेत समेटी यातायातको पहुँचलाई सुव्यवस्थित ढंगबाट अभिवृद्धि गर्न ११ मिटर फराकिलो कपिलाकोट महेश्वता रिडरोड निर्माण कार्य अगाडि बढाईएको,
८९. भगवती खोलामा आउन सक्ने बाढी एवं सोको नियन्त्रणलाई मध्यनजर गर्दै नागरिकको घर जग्गाको संरक्षण तथा यातायातको पहुँचलाई अभिवृद्धि गर्न भगवती खोलामा करिडोर निर्माणका लागि सम्भाव्यता अध्ययनको कार्यलाई अगाडि बढाईएको,
९०. नेपालको संविधानमा स्थानीय तहको एकल अधिकार सूचीमा उल्लिखित आधारभूत र माध्यमिक शिक्षाको गुणस्तरीय प्रवन्ध, सुनिश्चितता तथा सोको नियमन एवं व्यवस्थापनका मुताबिक कक्षा १२ सम्मको शिक्षालाई निशुल्क गरिएको,
९१. नेपालको संविधानमा उल्लिखित आम नागरिकमा खानेपानी तथा सरसफाईको पहुँच अभिवृद्धि गर्दै मौलिक हकको प्रत्याभूत गर्न गाउँपालिका सँग साझेदारी गर्ने विभिन्न गैरसरकारी संघसंस्था एवं खानेपानी विभागको सहयोग र सहकार्यमा गाउँपालिकाको बास प्लान निर्माण तथा WASH DESK स्थापना,
९२. आवश्यकता एवं औचित्यताको आधारमा विभिन्न सङ्घीय, प्रादेशिक सरकारी कार्यालय एवं गैरसरकारी संघसंस्थाहरुलाई आर्थिक, प्राविधिक लगायतका अन्य विविध सहयोग उपलब्ध गराईएको

९३. अपाङ्गता भएका नागरिकहरूलाई अवसर प्रदान गर्न एवं आवश्यकताको आधारमा पुनर्स्थापना लगायतका अपाङ्गतामैत्री कार्यका लागि अपाङ्गता ग्राम स्थापना गर्न मरिण गाउँपालिकाको वडा नं. ०७ स्थित बाह्रविसेमा जग्गा व्यवस्थापन गरी कार्यप्रक्रिया अगाडि बढाइएको,
९४. शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभागको सहयोग, समन्वय एवं सहकार्यमा मरिण गाउँपालिकाको योजनाबद्ध शहरी विकासको लागि सम्भाव्यता अध्ययनको कार्यलाई तीव्रताका साथ अगाडि बढाइएको,
९५. जनप्रतिनिधिको हैसियतले सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्दा-गर्दै सोही क्रममा दिवंगत हुनु भएका वडा नं. ०६ का निवर्तमान वडाध्यक्ष कुर्साङ लामाको सम्झना एवं सम्मानमा वडा नं. ०६ स्थित नयाँ बस्तीमा पूर्णकदको शालिक निर्माण कार्य अन्तिम चरणमा रहेको,
९६. ग्रामीण दुरसंचार विकास कोष सँगको सहकार्य तथा समन्वयमा गाउँ कार्यपालिका एवं अन्तर्गतका वडा कार्यालय, सामुदायिक स्वास्थ्य कार्यालय, सामुदायिक विद्यालयहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्न र सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउन करिब ८४ लाख बराबरको २० एम.बि.पि.एस क्षमताको नन् डेडिकेटेड ब्रोड ब्याण्ड इन्टरनेट सेवा जडान कार्य सम्पन्न भएको,
९७. मरिणका नागरिकहरूमा सूचना तथा संचारको गुणस्तरीय पहुँच पुर्याउन नेपाल टेलिकम लगायतका सरोकारवाला निकायहरूको सहयोग एवं समन्वयमा मरिणका विभिन्न सम्भावित क्षेत्रहरूमा टावर स्थापनाको कार्यलाई तीव्रता दिईएको,
९८. विद्युत एवं विद्युतीय चुल्होलाई प्रवर्द्धन गर्ने हेतुले विद्युतको पहुँच पुगेको क्षेत्रका आर्थिक स्थिति कमजोर भएका नागरिकहरूलाई धुवौं रहित, स्वास्थ्यका दृष्टिकोणले समेत उपयोगी विद्युतीय इन्डक्सन चुल्हो वितरणको कार्य प्रकृया अगाडि बढाइएको,
९९. वातावरणीय एवं यातायात सवारीको लागत मितव्ययिताको दृष्टिकोणले अति नै उपयुक्त तथा उपयोगी विद्युतीय सवारी साधनलाई प्रवर्द्धन गर्न मरिण गाउँपालिकाको नयाँ बस्ती कभर्ड हल परिसरमा विद्युतीय सवारी साधन चार्जिङ स्टेशन निर्माणका लागि जग्गा व्यवस्थापन गरी कार्य प्रक्रिया अगाडि बढाइएको,
१००. करिब १ अर्ब बराबरको Global Environment Facility (GEF) को सहायतामा सञ्चालन हुने Managing Watershed for Enhanced Resilience of Climate Change in Nepal (MaWRIN) जलवायु परिवर्तन सँग सम्बन्धित आयोजना सम्भाव्यता अध्ययनबाट पहिचान भएका मरिणखोला एवं सोको सहायक खोलाहरूका विभिन्न स्थानहरूको संरक्षण, जैविक विविधता एवं वातावरणको संरक्षण गर्दै आसपासका नागरिकहरूको जीविकोपार्जनमा उत्थान गर्न कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकृया अगाडि बढाइएको,
१०१. मरिण गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय एवं सो अन्तर्गत तथा मातहतका कार्यालयहरूबाट प्रवाह गरिने सेवालाई जनप्रतिनिधि र कर्मचारीको समन्वयात्मक, सहकार्यमुलक तथा सहयोगी भूमिकाबाट छिटो, छरितो, चुस्त एवं नागरिकमैत्री बनाउन अधिकतम प्रयास गरिएको,
१०२. मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत संचालित कृषि समूह, सहकारी तथा व्यक्तिगत कृषि तथा पशुपंक्षी फर्महरूलाई उत्पादन तथा विक्रीमा आधारित अनुदान वितरण गरिएको।
१०३. २० वटा विद्यालयमा प्राविधिमा आधारित शैक्षिक संस्था स्वचालन प्रणाली सम्बन्धी सफ्टवेयर जडान गरिएको।
१०४. २०७९/०८० मा पालिका पूर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपना घोषणा गरिएको।
१०५. योजना तथा कार्यक्रमहरू जेष्ठ मसान्त्र भित्र सम्पन्न गरिएको।
१०६. आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक बजेट असार ५ गते गाउँ सभामा पेश गरी समयमा नै पारित गरिएको।
१०७. सङ्घीय तथा प्रदेश सशर्त अनुदान, सम्पूरक अनुदान, विशेष अनुदान सतप्रतिशत कार्यान्वयन गरिएको।


 ओम बहादुर दर्जी
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

कपिलाकोट, सिन्धुली
बागमती प्रदेश



योजना कार्यान्वयनको अवस्था

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	वडा नं.	विनियोजन रकम	कार्यालयबाट स्वीकृत रकम	भुक्तानी रकम	वित्तीय प्रगति	अवस्था
१	खलंगा शहिदगेट अपुरो निर्माण	१	५००००.००	४८०००.००	४८०००.००	१००.००	सम्पन्न
२	दुडिखेल सतल सडक निर्माण	१	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
३	खलंगा कोखाचौर सडक निर्माण	१	१०००००.००	८६४०००.००	८६४०००.००	१००.००	सम्पन्न
४	ज्यामिरे मादले पोखरी निर्माण	१	२०००००.००	१९२०००.००	१८९८१४.७७	९८.८६	सम्पन्न
५	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई कार्तिके फन्स सिलिङ तथा व्यवस्थापन	१	१०००००.००	९६०००.००	९५५६५.१९	९९.५५	सम्पन्न
६	आहाले सिसे कामीडाँडा सडक निर्माण	१	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
७	घाण सडक निर्माण	१	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
८	मधुबनी पछेरो टोल सेतो पछेरो सडक निर्माण	१	२५००००.००	२४००००.००	२४००००.००	१००.००	सम्पन्न
९	फुयाल टोल कुवा मर्मत	१	५००००.००	४८०००.००	४८०००.००	१००.००	सम्पन्न
१०	गोठडाँडा गिनेलटोल सडक निर्माण	१	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
११	गोठडाँडा भलाथो भन्ज्याङ ठुलो यमार अपुरो सडक निर्माण	१	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१२	भदौरे खेलकुद मैदान निर्माण	१	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
१३	बादरे बनखु सडक अन्तर्गत धोकर गैरी निर दुहा फुटाउने	१	५२२००.००	५०११२.००	५०११२.००	१००.००	सम्पन्न
१४	मा.वि. कार्तिके विद्यालयको शौचालय मर्मत	१	३००००.००	२८८००.००	२८६३८.०७	९२.४९	सम्पन्न
१५	कटुन्जे खानेपानी अपुरो निर्माण	१	१०००००.००	९६०००.००	९४०६०.४५	९७.९८	सम्पन्न
१६	माध्यमिक विद्यालय कार्तिकेको टि.एल.सि.भवन मर्मत	१	२०००००.००	१९२०००.००	१९१५२४.९५	९९.७५	सम्पन्न
१७	कालीमाटी पछेरो कुवा निर्माण	१	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
१८	पाँचघारे तल्लो गाउँ सडक निर्माण	१	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
१९	खलंगा, मादले, कार्तिके, बादरे खानेपानी आयोजना, मरिण-१	१	२५०००००.००	२४०००००.००	२४०००००.००	१००.००	सम्पन्न
१	वडा नं. २ को भरिचो मोटरबाटो मर्मत	२	६०३२२००.००	५७९०९१२.००	५७८३७१५.४३	९९.८८	सम्पन्न
२	जल्केनी मोटरबाटो निर्माण	२	६०००००.००	५७६०००.००	५७६०००.००	१००.००	सम्पन्न
३	मुद्देप्रेमान चौतारा अपुरो र ठाडो मोटरबाटो ट्याक खोल्ने योजना	२	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
४	ठुल्लो गर्दुवा दोभान देखि डोडे गैरी र पानीघट्ट मोटरबाटो निर्माण	२	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
५	सफै, बेसारडाँडा हुदै सागरी जोड्ने मोटरबाटो ट्याक खोल्ने योजना	२	७५००००.००	७२००००.००	७२००००.००	१००.००	सम्पन्न
६	तिनघरे आसिडाँडा मोटरबाटो ट्याक खोल्ने योजना	२	२०००००.००	१९२०००.००	१८४२४४.२३	९५.१७	सम्पन्न
७	भाम्पे तिसवारी र चाकसदमार मोटरबाटो निर्माण	२	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
८	भान्टाङ्गे साततले हुदै छतिवन मोटरबाटो निर्माण	२	५०००००.००	४८००००.००	४७९२६६.३९	९९.८५	सम्पन्न
९	वडा नं २ विभिन्न मोटरबाटो ट्याक खोल्ने योजना	२	४५००००.००	४३२०००.००	४२८५४७.६७	९९.१८	सम्पन्न
१०	रातमाटा चौतारा निर्माण	२	५००००.००	४८०००.००	४८०००.००	१००.००	सम्पन्न
११	उगेन छोडलिङ गुम्मा मुर्ति निर्माण	२	५०००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	सम्पन्न
१२	डाड देखि रातमाटा टावर जाने मोटरबाटो निर्माण	२	१५००००.००	१४४०००.००	१४२०५९.५४	९८.६५	सम्पन्न
१३	आ.वि. चपुलाइदेवी भवन मर्मत	२	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
१४	मुद्देप्रेमान सिचाई कुलो निर्माण	२	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१५	किर्तन भवन निर्माण ठुलो गर्दुवा	२	२७००००.००	२५९२००.००	२५८६००.९४	९९.७७	सम्पन्न
१६	सखौरी सिचाई इनार निर्माण	२	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
१७	आ.वि. सखौरी भवन मर्मत	२	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
१८	सिवालय मन्दिर मर्मत रातमाटा	२	५००००.००	४८०००.००	४८०००.००	१००.००	सम्पन्न
१९	स्वास्थ्य इकाई भवन मर्मत रातमाटा	२	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
२०	प्रारम्भिक बालविकासको लागि टहरो निर्माण	२	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
२१	पाइप खरिद तथा कुवा निर्माण	२	३००००.००	२८८००.००	२८८००.००	१००.००	सम्पन्न

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२२	हातिगैडा, डाडाखेत मोटरबाटो निर्माण	२	१०००००.००	९६०००.००	८८३७७.४०	९२.०६	सम्पन्न
२३	सिर्पौली सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ खानेपानी मर्मत तथा विद्युत वापरिड	२	४६०००.००	४६०००.००	४७९००.२८	९९.७९	सम्पन्न
			४६००००.००	४४७२०००.००	४४४९७९.४४	९९.४९	
१	वडा नं ३ नं भरि आगिण सडक मर्मत सम्भार	३	३०००००.००	२८८०००.००	२८४६२७.६२	९८.८३	सम्पन्न
२	मधौली, चनौटे खानेपानी योजना	३	४०००००.००	३८४०००.००	३८२३४७.४४	९९.४७	सम्पन्न
३	सुके वरुण क्यान भुलाहा सडक मर्मत	३	४०००००.००	३८४०००.००	३७९७४७.६९	९८.८९	सम्पन्न
४	वरुण माझी डाडा सडक संरक्षण	३	१०००००.००	९६०००.००	९४४२३.४३	९९.४०	सम्पन्न
५	३ नं. वडा कार्यालय पाटैसन/मर्मत	३	४००००.००	४८०००.००	४७६६६.८३	९९.३९	सम्पन्न
६	भलायो मोरङ्गे बस्ती डाडाटोल घिसिङ बस्ती माझी माझी डाडा संरक्षण योजना	३	४४००००.००	४२८०००.००	४२४०३४.८९	९९.४४	सम्पन्न
७	वरुण दुहुमै जाने सडक निर्माण	३	३०००००.००	२८८०००.००	२८६९४९.७९	९९.३४	सम्पन्न
८	आयुर्वेद भवन भालुमारा खोला तटबन्ध निर्माण	३	४०००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	सम्पन्न
९	वरुण मिर्जे दोभान सतिघाट निर्माण	३	२०००००.००	१९२०००.००	१९०६९७.४८	९९.३२	संचालन
१०	नकली खोलाघारी विभिन्न स्थान तटबन्ध निर्माण	३	२०००००.००	१९२०००.००	१९०२६३.७०	९९.१०	सम्पन्न
११	वरुण झाक्रीझोरा खानेपानी योजना	३	१०००००.००	९६०००.००	९३९२९.९२	९७.००	सम्पन्न
१२	नकली घ्याले तामाडटोल खेत संरक्षण	३	२०००००.००	१९२०००.००	१९१२८९.२३	९९.६३	सम्पन्न
१३	बम्जनटोल पुरानो इनार संरक्षण योजना	३	१४००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१४	ढोका चुरे सडक मर्मत	३	१०००००.००	९६०००.००	९१२७४.०९	९४.०८	सम्पन्न
१५	मधौली चनौटे पिर्छोरी रिड रोड खम्बे टोल जेद्ने सडक निर्माण	३	९०००००.००	८६४०००.००	८६२९१८.१८	९९.८७	सम्पन्न
१६	भालुमारा शिर सम्म मोटर बाटो निर्माण	३	२०००००.००	१९२०००.००	१८३८९९.२८	९४.७८	सम्पन्न
१७	जोगीनी खोला तटबन्ध निर्माण	३	१४००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१८	भलायो भित्रि टोल सडक स्तरउन्नती	३	१०००००.००	९६०००.००	९४६८९.६९	९८.६३	सम्पन्न
१९	नकली घ्याले तामाडटोल तटबन्ध योजना	३	४०००००.००	३८४०००.००	३८४०००.००	१००.००	सम्पन्न
२०	वरुण अजिगर डाडा हुँदै भलायो पुच्छार इनार टोल जेद्ने बाटो	३	१४००००.००	१४४०००.००	१४२९३६.७४	९९.२६	सम्पन्न
२१	हर्कटे दोभान तटबन्ध निर्माण	३	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
२२	अजिगर कदम खोल्छी बाटो निर्माण	३	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
२३	नकली दोभान चौतारा माने मर्मत	३	२४००००.००	२४००००.००	२४००००.००	१००.००	सम्पन्न
२४	खोरबन दोभान किल्ड निर्माण तथा संरक्षण	३	४०००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	सम्पन्न
२५	नकली खोलाघारी बालबिकास केन्द्र खानेपानी इनार निर्माण योजना	३	१०००००.००	९६०००.००	८९७९४.९९	८९.१२	सम्पन्न
२६	दुखिला कर्म बालबिकास केन्द्र कोठा मर्मत योजना	३	१०००००.००	९६०००.००	९४१२३.३४	९९.०९	सम्पन्न
२७	टाक्षी मेदोक गुम्बा निर्माण	३	१४००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
२८	मा.वि. नकली प्रतिक्षालय निर्माण	३	१४००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
२९	वरुण सुगौरा टोल र बलडाडा अधुरो खानेपानी मर्मत	३	३०००००.००	२८८०००.००	२८२३६८.१२	९८.०४	सम्पन्न
३०	वरुण माझी डाडा खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	३	४०००००.००	३८४०००.००	३६६४३९.८४	९९.३८	सम्पन्न
३१	भालुमारा न्यान्डफिल साइट घेरावेरा	३	१०००००.००	९६०००.००	९४९८८०.३९	९९.९९	सम्पन्न
३२	छयोईखोर गुम्बा निर्माण वरुण	३	४०००००.००	४८००००.००	४७४२३९.९४	९९.०९	सम्पन्न
३३	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ वरुण खानेपानी इनार योजना	३	१०००००.००	९६०००.००	८७९७६.३३	९९.६४	सम्पन्न
३४	नकली बेसीटोल खानेपानी इनार निर्माण	३	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
			९४०००००.००	९०२४०००.००	८८३४७९.८६	९७.९०	
१	वडा मरीको विभिन्न सडक मर्मत	४	४४००००.००	४३२०००.००	४२३६२७.९९	९८.०६	सम्पन्न
२	साहान लखन्ति सडक मर्मत	४	२०००००.००	१९२०००.००	१८९३६४.४७	९८.६३	सम्पन्न
३	मरुवा खोला तटबन्ध निर्माण	४	४०००००.००	३८४०००.००	३८४०००.००	१००.००	सम्पन्न
४	च्याने बारी पारी संरक्षण योजना	४	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
५	फुलबारी देखि मंगनीशिर सम्म मोटरबाटो निर्माण	४	१०००००.००	९६०००.००	८९२७०.४०	९२.९९	सम्पन्न
६	अजिङ्गे खोल्छी देखि भण्डारे शिर बाटो निर्माण	४	१४००००.००	१४४०००.००	१३४९२९.४८	९३.७०	सम्पन्न
७	खारखोला गांगाडटोल, भोक्टेझोरा खेत तटबन्ध निर्माण	४	७७००००.००	७३९२००.००	७३९२००.००	१००.००	सम्पन्न
८	च्याने तटबन्ध दुर्वेतिर लगाउने योजना	४	४०००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	सम्पन्न
९	हुलिदमार देखी निउरेनी सम्म मोटरबाटो निर्माण	४	३०००००.००	२८८०००.००	२७४८३७.९४	९४.७८	सम्पन्न
१०	मा.वि हुलिदमार खेत मैदान संरक्षण	४	४०००००.००	४८००००.००	४७३३८०.३९	९८.६२	सम्पन्न
११	जुटपानी महिला भवन मर्मत	४	१०००००.००	९६०००.००	८६०४३.४२	८९.६४	सम्पन्न
१२	जुटपानी बस्ती संरक्षण	४	१००००००.००	९६००००.००	९२३४४३.७६	९६.१९	सम्पन्न
१३	मा.वि. हुलिनेटो शिरटोल घेरावेरा निर्माण	४	२४००००.००	२४००००.००	२४००००.००	१००.००	सम्पन्न
१४	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ खयरशाल घेरावेरा निर्माण	४	४०००००.००	४८००००.००	४६८३९२.६६	९७.४७	सम्पन्न
१५	खारखोला हर्कटोल बस्ति संरक्षण	४	१४००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१६	साहान गमर्चान इनार निर्माण	४	१०००००.००	९६०००.००	८७३९३.८९	९१.०४	सम्पन्न

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



१७	तल्लो साहान इनार निर्माण	४	१०००००.००	९६०००.००	८९०५६.६४	९२.७७	सम्पन्न
१८	डुलिदमार कान्छाराम इनार निर्माण तथा मर्मत	४	१०००००.००	९६०००.००	८४३३२.७५	८७.८५	सम्पन्न
१९	साहान चोक चौतारो निर्माण	४	३०००००.००	२८८०००.००	२७३१३३.७९	९४.८४	सम्पन्न
२०	फुलवारी दलित टोल खानेपानी इनार निर्माण	४	८००००.००	७६८००.००	७११५०.९८	९२.६४	सम्पन्न
२१	कुडुले तामिचौरी वारी संरक्षण	४	३०००००.००	२८८०००.००	२७५१८९.४४	९४.५५	सम्पन्न
२२	बडा कार्यालय कम्पाउण्ड निर्माण	४	६०००००.००	५७६०००.००	५२७३०४.६३	९१.५५	सम्पन्न
२३	मरुवाशिर खानेपानी निर्माण	४	२०००००.००	१९२०००.००	१८५६२४.६७	९६.६८	सम्पन्न
२४	मोस्तानखोला, मोटखोला खानेपानी इनार तथा टपाङ्की निर्माण	४	२०००००.००	१९२०००.००	१६७२९४.५२	८७.१३	सम्पन्न
२५	खारखोला दलित बस्ति खानेपानी योजना	४	१०००००.००	९६०००.००	९४८८०.२४	९८.८३	सम्पन्न
२६	सुके ज्यमिरे खानेपानी टपाङ्की निर्माण	४	४०००००.००	३८४०००.००	३६६७९०.५७	९५.५२	सम्पन्न
२७	तामिदमार चुरे खानेपानी निर्माण तथा मर्मत	४	१०००००.००	९६०००.००	८६००३.१७	८९.५९	सम्पन्न
२८	मरुवा खोपकेन्द्र भवन मर्मत तथा निर्माण	४	३०००००.००	२८८०००.००	२७८२०९.३६	९६.६०	सम्पन्न
२९	तामिदमार कालान टोल मोटरबाटो निर्माण	४	१०००००.००	९६०००.००	७२४१८.९७	७४.४४	सम्पन्न
			८५४००००.००	८२०८०००.००	७९०२१९४.७६	९६.२७	
१	बडिमुहान कालिचौर सडक मर्मत	५	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
२	विभिन्न स्मृति सालिक तथा सिला लेख पार्क निर्माण	५	२२५०००.००	२१६०००.००	२१४६७७.५८	९९.३९	सम्पन्न
३	बडिमुहान चर्च भवन निर्माण	५	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
४	बडा नं ५ विभिन्न सडक मर्मत	५	६३५०००.००	६०९६००.००	६०९६००.००	१००.००	सम्पन्न
५	दलित बस्ति देखि ठाकुरडाँडा जाने मोटरबाटो मेसिनरी वाल निर्माण	५	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
६	बेतनि पुल देखि बेतिनि बस्ति जोड्ने गोरटो बाटो निर्माण	५	२५००००.००	२४००००.००	२४००००.००	१००.००	सम्पन्न
७	याङ्गिन गुम्बा निर्माण	५	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
८	भगरटोल खानेपानी तथा सिचाई	५	१५००००.००	१४४०००.००	१२४३८५.२४	८६.३८	सम्पन्न
९	घाघर सोती कुलो निर्माण	५	२५००००.००	२४००००.००	२२६३०४.९८	९४.२९	सम्पन्न
१०	सामाटोल खोल्सा नियन्त्रण	५	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
११	घाटा गाथिल्लो बस्ति मोटरबाटो निर्माण दमै डाँडा थापा टोल	५	२५००००.००	२४००००.००	२२६३९६.९४	९४.३३	सम्पन्न
१२	बडिमुहान खेत सिचाई इनार निर्माण	५	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१३	चौकीडाडा सिचाई इनार निर्माण	५	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१४	घाँगर स्कुलभित्ता खेत सिचाई इनार निर्माण	५	२२५०००.००	२१६०००.००	१७१३०५.१२	७९.३९	सम्पन्न
१५	खारखोला इनार निर्माण	५	१२५०००.००	१२००००.००	११२६५४.६८	९३.८८	सम्पन्न
१६	घाटा स्कुलको जग्गा घेराबेरा	५	३५००००.००	३३६०००.००	३३६०००.००	१००.००	सम्पन्न
			४०६००००.००	३८९७६००.००	३७९७३२४.५४	९७.४३	
१	तेल्ने तल्लो सिचाई निर्माण	६	३०००००.००	२८८०००.००	२८८०००.००	१००.००	सम्पन्न
२	चारपाटे लहरे फेदी हुदै लहरे जाने मोटर बाटो निर्माण	६	४०००००.००	३८४०००.००	३८४०००.००	१००.००	सम्पन्न
३	बसेरी देखि लेखटोल जाने मोटर बाटो निर्माण	६	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
४	बडाको विभिन्न बाटो मर्मत	६	६०००००.००	५७६०००.००	५०९१९८.९८	८७.०१	सम्पन्न
५	साङलिङ गुम्बा मर्मत	६	३०००००.००	२८८०००.००	२८५२१८.१७	९९.०३	सम्पन्न
६	भगवती खोला दलित तथा सुकुम्बासी वस्ती बाटो मर्मत	६	१०००००.००	९६०००.००	९११९७.२२	९५.००	सम्पन्न
७	भासुबाटार स्कुल खानेपानी व्यवस्थापन	६	१०००००.००	९६०००.००	९५६४४.३९	९९.६३	सम्पन्न
८	छाप प्रतिष्ठापन निर्माण	६	३०००००.००	२८८०००.००	२८४१९०.४९	९८.६८	सम्पन्न
९	आधामारा पन्त टोल खोल्सी नियन्त्रण	६	१०००००.००	९६०००.००	९५२३३.०९	९९.२०	सम्पन्न
१०	धमिले चंदुली फेदी बाटो निर्माण	६	२७५०००.००	२६४०००.००	२२८८५५.७३	८६.६९	सम्पन्न
११	भुताहा देखि तिनधरे मोटर बाटो निर्माण	६	४०००००.००	३८४०००.००	३८४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१२	सालोम एजि चर्च निर्माण	६	२७५०००.००	२६४०००.००	२६४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१३	नवज्योति आ.वि. घेराबेरा	६	३०००००.००	२८८०००.००	२७००३९.९८	९३.७६	सम्पन्न
१४	उद्योग वाणिज्य संघ मरिण शाखा भवन निर्माण	६	५०००००.००	४८००००.००	४६९४६१.०२	९७.८०	सम्पन्न
१५	बोझोडाडी सिचाई निर्माण	६	२०००००.००	१९२०००.००	१७८५७४.२४	९३.०९	सम्पन्न
१६	सातुभञ्ज्याङ स्कुल खानेपानी व्यवस्थापन	६	१०००००.००	९६०००.००	८६०४०.१२	८९.६३	सम्पन्न
१७	छाप बजार खानेपानी मर्मत	६	५००००.००	४८०००.००	३२९९१.१२	६८.७३	सम्पन्न
१८	देउराली स्कुल ग्राउण्ड बिस्तार	६	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
१९	शान्तिनगर चोक खानेपानी इनार निर्माण	६	५००००.००	४८०००.००	४८०००.००	१००.००	सम्पन्न
२०	मरिण ६ धमिले कृषि हाट बजार सौचालय व्यवस्थापन	६	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
२१	तेल्ने बाटो मर्मत तथा आपदमार सामुदायिक भवन घडेरी सम्पाउने	६	५००००.००	४८०००.००	१९६५३.४३	४०.९४	सम्पन्न
२२	आपदमार सामुदायिक भवन निर्माण	६	५०००००.००	४८००००.००	४४७१३३.५४	९३.१५	सम्पन्न
२३	छाप बजार खानेपानी मर्मत	६	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
२४	स्व. कुराङ लामा सालिक निर्माण	६	१०००००.००	९६००००.००	९५१५२०.५७	९९.१२	सम्पन्न

आम बहादुर राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



२५	कपिलाकोट रिडरोड निर्माण	६	१०००००.००	१६००००.००	८६१२८३.०४	९०.५५	सम्पन्न
१	सोलाभग्याड मोटरबाटो स्तरोन्नती	७	७६००००.००	७२९६०००.००	६९४६२३५.१३	९५.२१	सम्पन्न
२	कालापानी सुकेमुहान कुलो निर्माण	७	४०००००.००	३८४०००.००	३८३६५९.८६	९९.९१	सम्पन्न
३	सोकन घारी सडक मर्मत	७	१०००००.००	९६०००.००	९२३२५.७३	९६.१७	सम्पन्न
४	देवीयान तटबन्ध निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	७६२४९.१६	७९.४३	सम्पन्न
५	कालपानी बाट काठेपुल जानेबाटो निर्माण	७	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
६	ठाडे कुलो निर्माण	७	७५०००.००	७२०००.००	७०४०३.८२	९७.७८	सम्पन्न
७	अडुबा खोला दोभान नियन्त्रण	७	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
८	विभिन्न खाहरे नियन्त्रण महेछता	७	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
९	महेछता खोल्सी बाटो निर्माण तल्लो	७	२५००००.००	२४००००.००	२४००००.००	१००.००	सम्पन्न
१०	महेछता माथिल्लो तल्लो खानेपानी अपुरो निर्माण	७	३०००००.००	२८८०००.००	२८६५१३.७६	९९.४८	सम्पन्न
११	सामुदायिक सिकाइकेन्द्र भवन अधुरो निर्माण	७	५०००००.००	४८००००.००	४७८०५३.३१	९९.५९	सम्पन्न
१२	देवजोर कुसुमचेत बाध मर्मत	७	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
१३	देवजोर डाडखेत दमार कुलो निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
१४	गौरीटार रिडरोड स्तरोन्नती	७	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
१५	मगरडाडा खानेपानी मर्मत	७	४०००००.००	३८४०००.००	३८४०००.००	१००.००	सम्पन्न
१६	पुरानो महिला संजाल जाने बाटो निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	९४७१०.८४	९८.६६	सम्पन्न
१७	बजार व्यवस्थापन तथा लोकमार्ग देखि बजार जाने बाटो निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
१८	देउजोर गढीदमार सिचाई कुलो	७	१०५०००.००	१६८०००.००	१६८०००.००	१००.००	सम्पन्न
१९	दमार खोलाधारी प्रतिक्षात्मक निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
२०	बाह्रविसेदमार सिचाई ईनार निर्माण	७	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
२१	महेछता हुदै भातु ओले बाटो	७	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
२२	चर्व भवन निर्माण	७	५०००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	सम्पन्न
२३	सुकेदमार कल्भर्ट निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	९४३९६.२०	९८.३३	सम्पन्न
२४	देवजोर जरायोटा सिचाई कुलो निर्माण	७	८०००००.००	७६८०००.००	७४२३९४.८८	९६.६७	सम्पन्न
२५	सोकनटोल र घारीटोल खानेपानी कुवा संरक्षण योजना	७	१०००००.००	९६०००.००	९२६८५.८८	९६.५५	सम्पन्न
२६	बाह्रविसे खानेपानी मर्मत वडा नं. ७	७	१५००००.००	१४४०००.००	१४१७५२.७५	९८.४४	सम्पन्न
२७	सुकेदमार घारी वस्ती खानेपानी ईनार निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	९६०००.००	१००.००	सम्पन्न
२८	बाह्रविसे खानेपानी मर्मत	७	१०००००.००	९६०००.००	९२२८३.१९	९६.१३	सम्पन्न
२९	सोकन सिचाई निर्माण	७	१५००००.००	१४४०००.००	१४४०००.००	१००.००	सम्पन्न
३०	नयाँ वडा कार्यलय इनार निर्माण	७	४०००००.००	३८४०००.००	३०६३८३.७७	७६.७९	सम्पन्न
३१	सुके खोला काठेपुल मर्मत	७	१५००००.००	१४४०००.००	८८२४८.८०	९१.९३	सम्पन्न
३२	खोलाधारी सिचाई कुलो निर्माण	७	१५००००.००	१४४०००.००	१४३७७६.०६	९९.८४	सम्पन्न
३३	गौरीगाउँ घामीटोल जोड्ने मोटरबाटो निर्माण	७	५००००.००	४८०००.००	४८०००.००	१००.००	सम्पन्न
३४	बाह्रविसे घामीटोल बाटो शराखा बाटो ट्रायाक निर्माण	७	२०००००.००	१९२०००.००	१९२०००.००	१००.००	सम्पन्न
३५	रसितवस्ती हुदै मरिच जाने बाटो निर्माण	७	१०००००.००	९६०००.००	७४७२१.९८	७७.८४	सम्पन्न
३६	दधि मोटर ट्रायाक परिवर्तन	७	४०००००.००	३८४०००.००	२३८३९८.३१	६२.०८	सम्पन्न
			७५४००००.००	७२४८०००.००	६९२८९५८.३०	९५.६०	

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजनाको नाम	युवा सं.	मिनियम रकम	कन्टिन्गेन्सी	कार्यालयबाट हस्तान्तरित रकम	मिनियम रकम	अतिरिक्त रकम	बाँकी रकम	मन्तर
६१	साइबिड गुम्बा मर्मत	६	३०००००.००	१२०००.००	२६८०००.००	२६४२१८.१३	९९.०३	२७८१.८७	सम्पन्न
६२	रामगढा चौतारा निर्माण	२	४०००००.००	२००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६३	उमैन छोडालिड गुम्बा मर्मत निर्माण	२	४०००००.००	२००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६४	बुद्ध देविकाला टावर जाने मोटरबाटो निर्माण	२	१४००००.००	६०००.००	१४६०००.००	१४६०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६५	जोशीजी खोला तटबन्ध निर्माण	३	१४००००.००	६०००.००	१४६०००.००	१४६०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६६	भित्ति पुनः देविकाला खोला जोड्ने मोटरो बाटो निर्माण	४	२४००००.००	१००००.००	२४००००.००	२४००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६७	भा.वि. कपुरादेवीको भवन मर्मत	२	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६८	सुरक्षामात्रा मीठो कुत्तो निर्माण	२	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
६९	मन्त्रालय माध्यमको तालिमो खानेपानी भन्ने निर्माण	३	१४००००.००	६०००.००	१४६०००.००	१४६०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७०	समुदायिक सिङ्गाङ्गिङ्ग भवन भन्ने निर्माण	३	४०००००.००	२००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७१	किसन भवन निर्माण कुत्तो मर्मत	३	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७२	मन्त्रालय भित्ति टोल मर्मत रतनजोती	२	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७३	देवकोट कुम्भखेत बाध मर्मत	३	१०००००.००	४०००.००	१०४०००.००	१०४०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७४	सुखीको सिङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	१०००००.००	४०००.००	१०४०००.००	१०४०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७५	समाजिक सेवा रतन तथा सुदुम्भाको बाधो बाटो मर्मत	२	१०००००.००	४०००.००	१०४०००.००	१०४०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७६	देवकोट टावरको भवन कुत्तो निर्माण	३	१०००००.००	४०००.००	१०४०००.००	१०४०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७७	सुखीको गुम्बा निर्माण	३	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७८	भानुपुङ्गव स्तुतन धर्मकोटको व्यवस्थापन	४	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
७९	धर्म प्रतिष्ठान निर्माण	६	१०००००.००	४०००.००	१०४०००.००	१०४०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८०	आध्यात्मिक पन्ना टोल खोलाको निर्माण	६	२०००००.००	८०००.००	२०८०००.००	२०८०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८१	समुदायिक रतन टावर इकाइ व्यवस्थापन सेवाको निर्माण	६	१०००००.००	४०००.००	१०४०००.००	१०४०००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८२	नक्कीको धर्मको तटबन्धको तटबन्ध योजना	४	४०००००.००	२००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८३	भा.वि. सुखीको भवन मर्मत	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८४	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग रतनजोती	२	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८५	सुखीको सिङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८६	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८७	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८८	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
८९	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९०	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९१	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९२	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९३	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९४	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९५	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९६	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९७	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९८	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
९९	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१००	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०१	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०२	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०३	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०४	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०५	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०६	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०७	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०८	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१०९	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११०	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१११	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११२	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११३	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११४	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११५	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११६	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११७	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११८	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
११९	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२०	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२१	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२२	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२३	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२४	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२५	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२६	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२७	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२८	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१२९	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न
१३०	सुखीको विङ्गाङ्गिङ्ग भवन निर्माण	३	४०००००.००	१००००.००	४८००००.००	४८००००.००	१००.००	०.००	सम्पन्न

॥ श्री गणेशाय नमः ॥

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रसारकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तथ्य	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
२३३		किर्तन भवन निर्माण ठूलो गर्नु	३१११२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४०,०००.००	६६,६०२.००	१५.१५	३,३९८.००
२३४	२	बंगुर प्रवर्द्धन कार्यक्रम मुझ्ग्रेडोभान	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२३५	१	टनेल खरिद	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२३६	३	बासा प्रवर्द्धन कार्यक्रम सानो गर्नु	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२३७	२६	झाडु देखि रातमाटा दावर जाने मोटरबाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
२३८	३४	हात्तिगैडा डाँडाखेत मोटरबाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	८८,३७७.००	८८.३८	११,६२३.००
२३९	३९	जल्केनी मोटरबाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२४०	३८	भान्साङ्गे साततले हुडे छतिवन मोटरबाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२४१	२२	मुझ्ग्रेडोभान चोतारा अधुरो र ठाडो मोटरबाटो टपाक खोल्ने योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२४२	२४	भाम्ने तिलबारी र थाकतदमार मोटरबाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२४३	२९	तिनचरे आर्सिडाँडा मोटरबाटो टपाक खोल्ने योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२४४	३२	वडा नं. २ को भरिको मोटरबाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	६,००,०००.००	२४,०००.००	४.००	५,७६,०००.००
२४५	२९	वडा नं २ विभिन्न मोटरबाटो टपाक खोल्ने योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,५०,०००.००	०.००	०.००	४,५०,०००.००
२४६	३६	ठूलो गर्नुवा दोभान देखि जोडे गैरी र पानीघट्ट मोटरबाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२४७	२०	साँके, वेसाटाँडा हुडे साम्ग्री जोड्ने मोटरबाटो टपाक खोल्ने योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२४८	२३	सिर्पोली देखि फेदी सेतेखोला मोटरबाटो टपाक खोल्ने योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२४९	३९	सखोरी सिँवाई ड्रनर निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२५०	५	बाँका सिँचाइ पाइप तथा मोटर खरिद	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२५१	४०	भुलभुले सिँवाई पोखरी निर्माण रातमाटा	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२५२	४२	पाइप खरिद तथा कुवा निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,३०,०००.००	२,१९,७९७.००	९५.५६	१०,२०३.००
२५३	४१	मुझ्ग्रेडोभान सिँवाई कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२५४		थाकत दमार मोटर पाइप खरिद	३११५६	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२५५	७	आ.वि. सखोरी भवन मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२५६	१६	किर्तन भवन निर्माण ठूलो गर्नु	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२५७	३५	रातमाटा चोतारा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	८८४.७४	१.७७	४९,११५.२६
२५८	९	स्वास्थ्य इकाई भवन मर्मत रातमाटा	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,८८,०००.००	९६.००	१२,०००.००
२५९	४	प्रारम्भिक वातविकासको लागि टहरो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४४,०००.००	९६.००	६,०००.००
२६०	१५	शिवालय मन्दिर मर्मत रातमाटा	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२६१	८	आ.वि. चपुसाईदेवी भवन मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२६२	१४	खर्गेन छोड्तिङ गुम्बा मुर्ति निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
८०३२५५०५२०३ मरिण गाउँपालिकाका नं.३										
२६३	१२	३ नं वडा सारीय खेल्कृ कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आव : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१-२०८०/०३/१९

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	सं.सं.	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
२६४	१३	लक्षित समुदाय (दलित, अछुत, जनजाती, महिला, मुवा, बालबालिका, क्षेत्र नागरिक) कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,५०,०००.००	२,४८,५००.००	९९.४०	१,५००.००
२६५		दुधिला कर्म बालविकास केन्द्र कोठा मर्मत योजना	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	९९,१२३.३३	९९.१२	८७६.६७
२६६	१	कृषि सामग्री खरिद तथा वितरण	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	४,९८,७१०.००	९९.७४	१,२९०.००
२६७	२	कृषि तथा प्रशुपालन तालिम संवाहन	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६८	१५	अजिङ्गर कठम खोल्सी बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२६९	२०	बरुण दुङ्ग्रे जाने सडक निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
२७०	१४	मधौली चनौटे पिप्रेबारी रिङ रोड खम्बे टोल जेङ्गने सडक निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	३६,०००.००	४.००	८,६४,०००.००
२७१	१७	ढोका चुरे सडक मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
२७२	२१	बुझ नं ३ नं भरि प्राविण सडक मर्मत सम्भार	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
२७३	१६	भादुमारा शिर सम्म मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२७४	२३	बरुण मिप्रे दोभान सतिषाट निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२७५	१९	भतापो भित्ति टोल सडक स्तरउन्नती	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
२७६	१८	नक्ली वेशी टोल हट्टे कोल डाडा नक्ली सडक निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२७७	३२	बगुनटोल पुरानो दुगर संरक्षण योजना	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
२७८	२६	आपुवैद भवन भातुमारा खोला तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	२०,०००.००	४.००	४,८०,०००.००
२७९	३३	हर्कटे दोभान तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
२८०	३४	बरुण माझी डाडा सडक संरक्षण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
२८१	२९	नक्ली घ्याल्ने तामाङटोल क्षेत्र संरक्षण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२८२	३१	जोगीनी खोला तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
२८३	२८	मुकुंखोला नयाँ बस्ती वरीपारी संरक्षण योजना	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२८४	३०	नक्ली खोलाधारी विभिन्न स्थान तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२८५	२७	भतापो मोरङ्गे बस्ती डाडाटोल प्रिस्टिड बस्ती माझी माझी डाडा संरक्षण योजना	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,५०,०००.००	२२,०००.००	४.००	५,२८,०००.००
२८६		नक्ली घ्याल्ने तामाङटोल तटबन्ध योजना	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	४,००,०००.००	१६,०००.००	४.००	३,८४,०००.००
२८७		नक्ली खोलाधारी बालविकास केन्द्र खानेपानी इनार निर्माण योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	८५,७१५.९९	८५.७२	१४,२८४.०१
२८८	८	बरुण सुगौरा टोल र बतडाडा अधुरो खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,९४,३६८.१२	९८.१२	५,६३१.८८
२८९	१०	बरुण झाक्रीझोरा खानेपानी योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
२९०		नक्ली बेरीटोल खानेपानी इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.००	०.००
२९१	११	नक्ली घ्याल्ने तामाङटोल खानेपानी योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२९२		समुद्राधिक स्वास्थ्य इकाइ बरुण खानेपानी इनार योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	९१,९७६.००	९१.९८	८,०२४.००
२९३	७	बरुण माझी डाडा खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	२,८२,४३१.८५	७०.६१	१,१७,५६८.१५
२९४	६	मधौली चनौटे खानेपानी योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	१६,०००.००	४.००	३,८४,०००.००
२९५	९	नक्ली घ्याल्ने तामाङटोल खानेपानी योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००

ओम बहादुर दर्जी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००



कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.सं. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
२९६	२२	नकली दोभान चोतारा माने मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	१००.००	०.००
२९७	२४	३ नं. वडा कार्यालय घाटसुन/मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	२,०००.००	४.००	४८,०००.००
२९८	२५	सा.वि. नकली प्रतिशालप निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
२९९	५	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई बुरुण व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३००	४	नकली खोलापारी बालविकास केन्द्र व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३०१	३	दुखिला कर्मा बालविकास केन्द्र व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
८०३२५५०५२०४ मरिण गाउँपालिका वडा नं. ४										
३०२	२६	वडास्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता संजालन	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
३०३	१	कृषि सापानी खरिद तथा वितरण	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
३०४	१७	हुलिदमार देखी निररेनी सम्म मोटरवाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२४,०००.००	८.००	२,७६,०००.००
३०५	१९	तामिदमार काल्ता टोल मोटरवाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	८४,४१८.९७	८४.४२	१५,५८१.०३
३०६	१६	अजिहरे खोल्सी देखि भण्डारे शिर वाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१२,०००.००	८.००	१,३८,०००.००
३०७	१८	फुलवारी देखि मंगनीशिर सम्म मोटरवाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
३०८	१४	वडा भरीको विभिन्न सडक मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,५०,०००.००	१८,०००.००	४.००	४,३२,०००.००
३०९	२२	खारखोला गांगडाटोल, भोक्टेग्रीस खेत तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	७,७०,०००.००	३०,८००.००	४.००	७,३९,२००.००
३१०	१५	च्याने वारी पारी संरक्षण योजना	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
३११	२३	च्याने तटबन्ध दुवैतिर लगाउने योजना	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	२०,०००.००	४.००	४,८०,०००.००
३१२	२४	गरुवा खोला तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	१६,०००.००	४.००	३,८४,०००.००
३१३	२५	कुडुते लामिचौरी वारीपारी तटबन्ध निर्माण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३१४		कुडुते लामिचौर वारी संरक्षण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,८७,९८९.००	९५.७३	१२,८११.००
३१५		साह्रन गम्पार्थन इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३१६	१३	जनचेतनामूलक कार्यक्रम (देखिक हिंसा, बालविवाह, जातिप छुवाछुत लगायत सामाजिक विकृति विरुद्ध)	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,९२,९६०.००	९६.४८	७,०४०.००
३१७		साह्रन गम्पार्थन इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३१८	१०	हुलिदमार कान्छाराम इनार निर्माण तथा मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	८,०००.००	८.००	९२,०००.००
३१९	७	खरखण्डे तामे खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३२०		खरखण्डे तामे खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
३२१	६	मरुवाशिर खानेपानी निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,९३,६२४.६६	९६.८१	६,३७५.३४
३२२		मोकानखोला गौदखोला खानेपानी इनार तथा ट्याङ्की निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,७५,२९५.००	८७.६५	२४,७०५.००
३२३	११	तामिदमार दुरे खानेपानी निर्माण तथा मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९४,००३.००	९४.००	५,९९७.००
३२४	१२	फुलवारी दलित टोल खानेपानी इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	८०,०००.००	७१,९५०.००	८८.९४	८,८५०.००
३२५	८	सुके जगमिरे खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	३,८२,७९१.००	९५.७०	१७,२०९.००
३२६	२७	तखो खान्ता इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको फोन : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.स. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	सक्ष	इकाई	विनियोजन	२०७९ खर्च	खर्च (%)	मोफुदात
३२७	९	मोहानखोला, गोठखोला खानेपानी दुईवटा इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३२८	४	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई खरेशाल घेरावेरा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	२०,०००.००	४.००	४,८०,०००.००
३२९	३	प्रा.वि. तुलिनटोले बिरटोल घेरावेरा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	१०,०००.००	४.००	२,४०,०००.००
३३०	२१	जुटपानी मङ्गला भवन मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	५,९९४.००	५.९९	९४,००६.००
३३१	२	मा.वि. तुलिनटोले खेल मैदान संरक्षण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	२०,०००.००	४.००	४,८०,०००.००
३३२	२०	वडा कार्यालय कम्प्युटर निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	६,००,०००.००	५,७५,३०४.००	९५.८८	२४,६९६.००
३३३	५	मसुवा खोपकेन्द्र भवन मर्मत तथा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,९०,९९९.००	९६.७३	९,८०१.००
८०३२५५०५२०५ मरिण गाउँपालिकावडा नं.५										
३३४	५	खेलकुद कार्यक्रम संचालन	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
३३५	६	लक्षित सम्बन्धी कार्यक्रम (पालिका महिला दलित जनजाति अपाङ्ग)	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
३३६	१	कागती खेत पकेट कार्यक्रम	३११३२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१२,००,०००.००	१२,००,०००.००	१००.००	०.००
३३७	४	मगरटोल खानेपानी तथा सिचाई	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,३०,३८५.००	८६.९२	१९,६१५.००
३३८	१०	वडा नं.५ विभिन्न सडक मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	६,३५,०००.००	२५,४००.००	४.००	६,०९,६००.००
३३९	८	घाट माथिल्लो बस्ति मोटरवाटो निर्माण दमौ डाँडा थापा दोल	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	२,३६,३९६.००	९४.५६	१३,६०४.००
३४०	७	दलित बस्ति देखि ठाकुरडाँडा जाने मोटरवाटो मेसिनरी बाल निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
३४१	९	वेलेनी पुलदेखि बस्ति जोड्ने बाटो	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३४२		वेलेनी पुल देखि वेलेनी बस्ति जोड्ने गरेटो बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
३४३	२४	लामाटोल खोला नियन्त्रण	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६.००	८,०००.००
३४४	१७	चौकीडाडा सिचाई इनार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४४,०००.००	९६.००	६,०००.००
३४५	१६	पलानटोल सिचाईका लागि मोटर पाईप खरिद	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,३८,०५५.००	९२.०४	११,९४५.००
३४६	१४	प्राँगरा स्कूलभित्र खेत सिचाई इनार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,२५,०००.००	१,८०,०५५.००	८०.०२	४४,९४५.००
३४७	१८	अम्बास सिचाईका लागि मोटर पाइप खरिद	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,२५,०००.००	२,२२,३०२.००	९८.८०	२,६९८.००
३४८	१५	पिउरी गोलेटोल सिमलटार सिचाईका लागि मोटर पाइप खरिद	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,१५,०००.००	२,१३,८९६.००	९९.४९	१,१०४.००
३४९	१९	घाघर सोली कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	२,३६,३०४.००	९४.५२	१३,६९६.००
३५०	१३	बदिमलान खेत सिचाई इनार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
३५१	२	खारखोला इनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,२५,०००.००	१,१७,६५४.००	९४.१२	७,३४६.००
३५२		फार्से ज्यामिरे मोटर पाइप खरिद	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	२,००,०००.००	१,९७,८३७.००	९८.९२	२,१६३.००
३५३	३	फार्से खानेपानी डन्टेक निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३५४	२२	बदिमलान चर्च भवन निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
३५५	२३	घाट स्कूलको जग्गा घेरावेरा	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,५०,०००.००	३,५०,०००.००	१००.००	०.००
३५६	२०	पाटजिन गुम्बा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
३५७	२१	विधिथण भूमि सातक तथा सिला लेख पार्क निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,२५,०००.००	९,०००.००	४.००	२,१६,०००.००
८०३२५५०५२०६ मरिण गाउँपालिकावडा नं.६										

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००



कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तथ	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
३५८	१	कृषि प्रदर्शनी मेला तथा कृषक प्रोत्साहन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	९९,७८९.००	९९.७९	२११.००
३५९	९	बडा स्तरिय खेलकुद कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३६०	११	लभित समुदाय (दलित, अपाङ्ग, जनजाति, महिला, युवा, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक)	२२५२२	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००.००	०.००
३६१		बडा नं ६ का सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक तथा खेलकुद सामग्री वितरण कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	२५,०००.००	२५,०००.००	१००.००	०.००
३६२		बडा नं ६ का सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक तथा खेलकुद सामग्री वितरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,५०,०००.००	१,४९,८८७.००	९९.९२	११३.००
३६३	१२	विपद तथा वातावरण व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३६४		संस्कृति प्रवर्धन	२२५२२	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००.००	१,५०,०००.००	३०.००	३,५०,०००.००
३६५		नवज्योती आधारभूत विद्यालय धमिले शैक्षिक सुधार	२५३११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५०,०००.००	५०,०००.००	१००.००	०.००
३६६		बडा नं ६ का सामुदायिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूलाई शैक्षिक तथा शैक्षिक सामग्री वितरण कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३६७		गोरे क्षेत्र कृषि सुदृढी सहयोग	२७१११	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३६८	२	कृषि कार्यक्रम	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	३,५०,०००.००	७०.००	१,५०,०००.००
३६९	२४	चरपाटे तहरे फेदी हुँदै तहरे जाने मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	१६,०००.००	४.००	३,८४,०००.००
३७०	२५	तामा डाडाँ डेढी कपिलेश्वर दरवार जोड्ने बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३७१	२९	बडा नं ६ र ७ को सिमानामा पर्ने कृषि सडक द्रुत खोली खोल्ने योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३७२	२७	प्रसिद्ध बस्ती बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३७३		धमिले चंदुली फेदी बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	२,७५,०००.००	१९,०००.००	४.००	२,५६,०००.००
३७४		भगवती खोला उल्लि तथा सुकुम्बासी बस्ती बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
३७५	२८	बडाको बिभिन्न बाटो मर्मत	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	६,००,०००.००	०.००	०.००	६,००,०००.००
३७६		तेल्ने बाटो मर्मत तथा अपदमार सामुदायिक भवन घरेडी सम्याउने	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५०,०००.००	३९,६५३.००	७९.३१	१०,३४७.००
३७७	२३	बसेरी टेढी लेखटोल जाने मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३७८	२६	धमिले इनार टेढी तक्री डाडाँ हुँदै माइस्थान जोड्ने बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३७९	१४	ग्रामिण विदुषीकरण बडा नं ६	३११५३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,९९,९२५.५५	९९.५६	८७४.४५
३८०	१३	तार जाती खरिद	३११५४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३८१		आधामारा पन्त टोल खोली निपन्त्रण	३११५४	राजस्व बौद्धिक - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
३८२	१८	द्रुत खोली सिंचाइ कुतो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३८३	२०	बडिनेडाडाँ सिंचाइ निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,७८,५७४.००	८९.२९	२१,४२६.००
३८४	१९	शहरे सिंचाइ	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	१,९८,३७८.९३	९९.१९	१,६२१.०७
३८५	२१	तेल्ने तल्को सिंचाइ निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
३८६	८	कपिलाकोट प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रमा पिउने पानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	५०,०००.००	१००.००	०.००
३८७		छाप बजार खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५०,०००.००	३४,९९९.००	६९.९८	१५,००१.००
३८८	७	भातुवाटार स्कूल खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३८९	२२	भुतावा टेढी तिनचरे मोटर बाटो निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	४,००,०००.००	१००.००	०.००

प्रमाणित गर्ने
प्रमाणित गर्ने



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
३९०	५	राष्ट्रभब्याङ्ग स्कूल खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९०,०४०.००	९०.०४	९,९६०.००
३९१	६	खानेपानी पाइप खरिद	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,९७,३१८.८५	९९.११	२,६८१.१५
३९२	१७	आपदप्रार सामुदायिक भवन निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	४,६७,९३३.००	९३.४३	३२,८६७.००
३९३	४	नवज्योति आ. वि. घेराबेरा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,७०,०४०.००	९०.०१	२९,९६०.००
३९४		सहकारी संस्था कार्यलय व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,७५,०००.००	१,७५,०००.००	१००.००	०.००
३९५	१५	वडा कार्यालय मर्मत तथा व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३९६	१६	छाप प्रतिशालव निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
३९७		सालोम एजि चर्च निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	२,७५,०००.००	२,७५,०००.००	१००.००	०.००
३९८	३	साइलिङ्ग गुम्बा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
३९९	१०	देउराली स्कूल प्राउण्ड बिस्तार	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.००	०.००
८०३२५५०५२०७ मरिण गाउँपालिकाका वडा नं.७										
४००	३४	वडा स्तरिय सेलकुड कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४०१	६	ललित समुदाय कार्यक्रम (दलित, अपाङ्ग, जनजाती, महिला, युवा, बालबालिका, जेष्ठ नागरिक)	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	९५,६२१.००	९५.६२	४,३७९.००
४०२		बजार व्यवस्थापन तथा लोकमार्ग देखी बजार जाने बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,७५,०००.००	७,०००.००	४.००	१,६८,०००.००
४०३		गैरीगौड धामीटोल जोडने मोटरबाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५०,०००.००	५०,०००.००	१००.००	०.००
४०४	३३	बाइबिसे धामीटोल बाटो शाखा बाटो ट्याक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
४०५		नया वडा कार्यालयपलाङ इनार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	९४,०००.००	९४.००	६,०००.००
४०६	१३	सुके खोला काठेपुल मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४९,७७६.००	९९.८५	२२४.००
४०७	९	दधि मोटरबाटो स्तरोन्नती	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
४०८	१५	कालपानी बाट काठेपुल जानेबाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	७५,०००.००	३,०००.००	४.००	७२,०००.००
४०९	७	महेभ्रता खोली बाटो निर्माण तल्लो	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	१२,०००.००	४.००	२,८८,०००.००
४१०	११	सुकेदमार कल्टर्ट निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	८,००,०००.००	७,७४,३९४.८८	९६.८०	२५,६०५.१२
४११	१०	गौरीदार रिङरोड स्तरोन्नती	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	१५,१५०.००	३.७९	३,८४,८५०.००
४१२		दधि मोटर ट्याक परिवर्तन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	४,००,०००.००	२,५४,३४०.८५	६३.५९	१,४५,६५९.१५
४१३	१२	प्रतिबन्दी हुडे मरिण जाने बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	७८,७२२.००	७८.७२	२१,२७८.००
४१४	१४	सोकन घाँरी सडक मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
४१५	८	सोलाभञ्ज्याङ मोटरबाटो स्तरोन्नती	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	१६,०००.००	४.००	३,८४,०००.००
४१६		पुरानो महिला संजाल जाने बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
४१७	३०	देवीधान तटवन्ध निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
४१८	३१	देवजोर कुरुमखेत बाघ मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
४१९	२९	बिभिन्न सहर नियन्त्रण महेभ्रता	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	१०,०००.००	४.००	२,४०,०००.००
४२०	३२	अठ्ठवा खोला दोभान नियन्त्रण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००

ओम बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७२/८० अथवा : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	भौज्यात
४२१	१९	कातापानी सुकेमुहान कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
४२२	२१	सोकन सिचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	३,९४,६३१.००	९८.६६	५,३६९.००
४२३	२०	बाह्रबिसेदमार सिचाई ईनार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
४२४	२२	देवजोर जरायोटर सिचाईकुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९६,६८५.००	९६.६९	३,३१५.००
४२५	१७	ढाढे कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
४२६	१८	खोलापारी सिचाई कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
४२७	१६	देवजोर ढाढेखेत दमार कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
४२८	२	बाह्रबिसे खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
४२९	४	सुकेमुहान पारी वस्ती खानेपानी ईनार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९६,२८३.००	९६.२८	३,७१७.००
४३०	५	सोकनटोल र घारीटोल खानेपानी कुला संरक्षण योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४७,७५२.००	९८.५०	२,२४८.००
४३१	३	मगरडाडा खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
४३२	१	महेक्षता माथिल्लो तल्लो खानेपानी अपुरो निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	२०,०००.००	४.००	४,८०,०००.००
४३३	२४	समुदायिक सिकाईकेन्द्र भवन अपुरो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
४३४	२६	जयमंगल बजार बाबुर्यापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
४३५	२३	दमार खोलापारी प्रतिक्षातप निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
४३६	२८	चर्च भवन निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९८,३९७.००	९८.४०	१,६०३.००
४३७	२५	वडा नं.७ कार्यालय मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
४३८	२७	महिला संज्ञात भवन निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
८०३२५५०५३०१ मरिण गाउँपालिका - शिक्षा										
४३९	३६	मामगा आधारित तालिम (लेखा प्रणाली, विद्यार्थी मूल्याङ्कन, SAP)	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	५,५७,०००.००	०.००	०.००	५,५७,०००.००
४४०	३३	शिक्षक तथा कर्मचारी छनौट परीक्षा सम्बन्धी खर्च व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	६,००,०००.००	४०,०००.००	६.६७	५,६०,०००.००
४४१	२९	कक्षा १३ मा अध्ययनरत छात्राहरुलाई साईकल वितरण	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१७,५०,०००.००	१६,८९,५७६.००	९६.५५	६०,४२४.००
४४२	२५	शिक्षा, पुर्वा तथा खेतकुद सम्बन्धी विभिन्न प्रकारका बैठक, संचार र खाजा खर्च	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	२८,३५०.००	९.४५	२,७१,६५०.००
४४३	३५	शिक्षा नीति र योजना निर्माण	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४४४	३७	गाउँपालिका स्तरीय शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	९७,१८०.००	९७.१८	२,८२०.००
४४५	३४	शिक्षक छनौट परीक्षाको प्रश्नपत्र बैंक निर्माण	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४४६	२६	कक्षा ५ को अंग्रेजी शिक्षक तथा IEMIS सम्बन्धी शिक्षक/कर्मचारी तालिम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,९०,०००.००	१,१२,०७०.००	२८.७४	२,७७,९३०.००
४४७	३०	शिक्षा दिवस समारोह व्यवस्थापन तथा उत्कृष्ट तहगत शिक्षक सम्मान तथा पुरस्कार	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
४४८	३९	कक्षा ६-८ को स्थानीय पाठ्यक्रममा आधारित स्रोत सामग्री/निर्देशिका निर्माण	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००.००	०.००
४४९	३९	कार्य सम्पादन सूचकमा आधारित गाउँपालिका अध्यक्ष शैक्षिक सुधार एवं प्रोत्साहन तथा नियमन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	५,००,०००.००	१,९७,११७.००	३९.४२	३,०२,८८३.००
४५०	२४	कक्षा ८ तथा स्थानीय पाठ्यक्रमको परीक्षा संचालन, व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४५१	३२	प्रारम्भिक सम्बन्धी कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	४,५०,०००.००	४,४५,५६४.००	९९.०१	४,४५६.००

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोम्दात
४५२	२३	अनौपचारिक साक्षरता तगायत प्रस्तावमा आधारित सिपमूलक कार्यक्रम संचालन गर्न सामुदायिक सिकाई केन्द्रलाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४५३		आ. वि. शिखरडाडा विद्यालय कक्षाकोठा मर्मत	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,२५,०००.००	१२,९४२.९०	७४.३५	३२,०५७.९०
४५४		आ. वि. बेदिनि शैक्षिक गुणस्तर सुधार सहयोग अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,१५,०००.००	१,१५,०००.००	१००.००	०.००
४५५	२२	मरिण बहुमुखी क्याम्पस शैक्षिक गुणस्तर सुधार व्यवस्थापन सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४५६	८	मा. वि. प्रधानाध्यापक उत्तरेखा कार्यक्रम मासिक रु २५०० का दरले	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	२,७०,०००.००	६७,५००.००	२५.००	२,०२,५००.००
४५७	१७	मा. वि. तह क्रमशः निशुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा १२ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु ४५०० दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	१०,९८,०००.००	३,७१,२५०.००	३३.८१	७,२६,७५०.००
४५८	६	८ माध्यमिक विद्यालयका ८ जना तेखा सहयक कर्मचारीहरूको लागि मासिक रु ४३२५ का दरले १२ महिनाको प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	४,९५,२००.००	१,५१,८००.००	३०.६५	३,४३,४००.००
४५९		आ. वि. भोगटेनी जस्तापाता खरिद	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४६०	२९	अनाथ तथा द्वन्द्व पिडित परिवारका यातयालिकालाई अध्ययनमा निरन्तरताको लागि छात्रवृत्ति सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
४६१	१	पुरानो बाल विकास कोठा भएको २९ विद्यालयको सहयोगी कार्यकर्तालाई प्रोत्साहन स्वरूप अनुदान १२ महिनाको मासिक रु ७००० का दरले	२५३११	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	२७,२६,०००.००	०.००	०.००	२७,२६,०००.००
४६२		आ. वि. चौकीटार शैक्षिक गुणस्तर सुधार सहयोग अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,१५,०००.००	१,१५,०००.००	१००.००	०.००
४६३	२	गाउँपालिकाबाट स्थापना गरिएका १९ वारु विकास कोठामा कार्यरत सहयोगी कार्यकर्तालाई शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान १२ महिनाको मासिक रु १७००० का दरले	२५३११	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	४०,६६,०००.००	०.००	०.००	४०,६६,०००.००
४६४		आ. वि. तल्लो खन्जनी घाटा शैक्षिक गुणस्तर सुधार सहयोग अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,१५,०००.००	१,१५,०००.००	१००.००	०.००
४६५		गौरीशंकर मा. वि. जयमंगल शैक्षिक गुणस्तर सुधार सहयोग अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,१५,०००.००	१,१५,०००.००	१००.००	०.००
४६६		आ. वि. धमिले शैक्षिक गुणस्तर सुधार सहयोग अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,१५,०००.००	१,१५,०००.००	१००.००	०.००
४६७	१३	एउटा पनि दरबन्दी नभएको ३ मा. वि. लाई शिक्षक व्यवस्थापनको लागि मासिक रु ३४५०० का दरले शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	१०,३५,०००.००	०.००	०.००	१०,३५,०००.००
४६८	१५	मा. वि. तह क्रमशः निशुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा १० मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु ३००० दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	१३,०२,०००.००	३,६३,०००.००	२७.८८	९,३९,०००.००
४६९	२८	कक्षा १-६ का विद्यार्थीहरूका लागि प्रति विद्यार्थी रु ५ का दरले थप दिवाखाजा अनुदान १८० दिनको	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	३९,६१,८००.००	७,२५,२०१.००	१८.३०	३२,३६,५९९.००
४७०	१४	मा. वि. तह क्रमशः निशुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा ९ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु २४०० संयका दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	११,३०,४००.००	३,५०,८००.००	३१.०३	७,७९,६००.००
४७१	३	गाउँपालिकाबाट स्थापना गरिएका विद्यालय तथा समुदायमा आधारित २६ बालविकास केन्द्रलाई वार्षिक रु ५००० का दरले शैक्षिक सामग्री व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	१,१०,०००.००	०.००	०.००	१,१०,०००.००
४७२	१८	कक्षा १-१२ संघारित माध्यमिक विद्यालयलाई प्रतिमहिना ५ हजारका दरले ८ महिनाको लागि अतिरिक्त क्रियाकलाप संचालन अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	३,६०,०००.००	०.००	०.००	३,६०,०००.००
४७३		आ. वि. पादुखोता जस्तापाता खरिद	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४७४	१६	मा. वि. तह क्रमशः निशुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा ११ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु ५००० दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	१३,७५,०००.००	४,८७,८३८.६०	३५.४८	८,८७,१६१.४०
४७५	१२	आधारभूत तह कक्षा ६-८ को एउटा पनि दरबन्दी नभएको १४ विद्यालयलाई शिक्षक व्यवस्थापनको लागि मासिक रु २८७५० का दरले शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	४८,३०,०००.००	०.००	०.००	४८,३०,०००.००
४७६	१९	कक्षा १-८ संघारित आधारभूत विद्यालयहरूलाई प्रतिमहिना ४ हजारका दरले ८ महिनाको लागि अतिरिक्त क्रियाकलाप संचालन अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	३,५२,०००.००	०.००	०.००	३,५२,०००.००
४७७	१०	कक्षा १-३ का वर्ग शिक्षक उत्तरेखा कार्यक्रम १० महिनाको लागि प्रति शिक्षक रु ५०० का दरले	२५३११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४७८		आ. वि. गथौली शैक्षिक गुणस्तर सुधार सहयोग अनुदान	२५३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,१५,०००.००	१,१५,०००.००	१००.००	०.००
४७९	४	गाउँपालिकाबाट स्थापना गरिएका विद्यालय तथा समुदायमा आधारित बाल विकास केन्द्रमा अध्ययनरत बालबालिकाहरूलाई प्रति विद्यार्थी रु. २० का दरले १८० दिनको दिवा खाजा अनुदान	२५३११	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	११,९०,९४०.००	०.००	०.००	११,९०,९४०.००

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोठः ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७२/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	भोट	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
४८०	७	४८ विद्यालयका ४८ जना विद्यालय कर्मचारीहरूको लागि मासिक रु ७००० का दरले १२ महिनाको प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	३९,२९,०००.००	०.००	०.००	३९,२९,०००.००
४८१	५	समुदायमा आधारित वास्तविकता केन्द्रहरूका स.का. हरूलाई शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान रु. १०००० का दरले १२ महिनाको	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	६,००,०००.००	१,७५,७३१.००	२९.२९	४,२४,२६९.००
४८२	९	आ.वि. प्रधानाध्यापक उत्थरण कार्यक्रम मासिक रु १५०० का दरले	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	६,८४,०००.००	०.००	०.००	६,८४,०००.००
४८३	२७	वैकल्पिक शिक्षक व्यवस्थापनको लागि शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
४८४	२८	मा.वि. मरिण सुपरगात आवासीय विद्यालय संचालन व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४८५	२०	कक्षा १-५ संचालित आधारभूत विद्यालयहरूलाई प्रतिमहिना ३ हजारका दरले ८ महिनाको लागि अतिरिक्त क्रियाकलाप संचालन अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	६,४८,०००.००	०.००	०.००	६,४८,०००.००
४८६		आ. वि. वनोद जस्तापाता खरिद	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४८७	११	कक्षा १-३/४-५ समूह संचालित एक (१) मात्र दरबन्दी रहेका एवं मा.वि./आ.वि. कक्षा १-८ संचालित उच्च विद्यार्थी अनुपात भएका १५ वटा विद्यालयलाई शिक्षक व्यवस्थापनको लागि मासिक रु २३००० का दरले शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	४१,१४,०००.००	०.००	०.००	४१,१४,०००.००
८०३२५५०५३०२ मरिण गाउँपालिका - स्वास्थ्य										
४८८	१०	बिभिन्न फर्म फर्म्याट सप्लाय	२२३१५	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	५०,०००.००	५०,०००.००	१००.००	०.००
४८९	९	स्वास्थ्यकर्मी क्षमता अभिवृद्धि तालिम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
४९०	८	निशुल्क पोस्टमार्टम सेवा व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	५०,०००.००	१७,०००.००	३४.००	३३,०००.००
४९१	११	स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई खोप तथा गाउँघर खिनिक् संचालन यातायात खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	१,२०,५००.००	६०.२५	७९,५००.००
४९२	२	संस्थागत गर्भवती स्टेरीली प्रोत्साहन खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१०,००,०००.००	(२३,०००.००)	-२.३०	१०,२३,०००.००
४९३	१७	प्रन्तकर्मा	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४९४	१३	वैद्यक समानताका लागि छोरी जन्माउने मुक्तीलाई पोषण खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	७,२०,०००.००	१,५०,०००.००	२०.८३	५,७०,०००.००
४९५	४	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका प्रोत्साहन खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१२,९६,०००.००	४,०००.००	०.३१	१२,९२,०००.००
४९६	२३	पोषण सेवदनशील कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
४९७	२१	विद्यालय आपूर्ति शिक्षा कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४९८	१४	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रमा डन्ट तथा मुख रोग सेवा संचालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४९९	१६	मरिण गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका गर्भवती महिलाहरूको लागि मुक्ती ईन्जाका बखत निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा प्रदान गर्ने कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	५,२२,७००.००	५२.२७	४,७७,३००.००
५००	२२	जडिबुटी परिव्याक्तम, जीवनशैली परिवर्तन तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५०१		खोप तथा औषधी सामग्री दुवानी	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	४०,७००.००	२७.१३	१,०९,३००.००
५०२	७	ग्रामिण मिडियो एक्सरे कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
५०३	३	संश्लित नागरिक एवं गर्भवती महिला स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१५,००,०००.००	७,२७,९००.००	४८.५३	७,७२,१००.००
५०४	६	स्वास्थ्य चौकी आधारभूत स्वा.के. तथा सा.स्वा.ई. व्यवस्थापन अनुदान	२५३१२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
५०५	१८	जेष्ठ नागरिक रसायन औषधी वितरण	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५०६	१९	अति आवश्यकता आपूर्ति औषधी खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	६,००,०००.००	०.००	०.००	६,००,०००.००
५०७	५	निशुल्क खिरणको लागि औषधी एवं औजार उपकरण खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
५०८	२०	रोग प्रतिरोधक क्षमता अभिवृद्धिका लागि औषधी खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५०९		निशुल्क वितरणको लागि औषधी खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	२०,००,०००.००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
५१०		स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई आवश्यक औजार उपकरण तथा सर्जिकल सामग्रीहरू खरिद	२७२१३	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५११	१५	एम्बुलेन्स खरिद	३११२१	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००

आम बजेट दफा



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम । परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७२/८० अवधि : २०८०/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
५१२		एम्बुलेन्स खरिद	३११२१	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१	N/A	६,००,०००.००	६,००,०००.००	१००.००	०.००
५१३	१	एम्बुलेन्स खरिद (नेपाल रेडक्रस सोसाइटी सिन्धुलीसँग लागत साझेदारी)	३११२१	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
५१४	१२	भिडियो एक्सरे मेसिन मर्मत	३११२२	राजस्व बौद्धाई - प्रदेश सरकार	४	N/A	५०,०००.००	२७,१२०.००	५४.२४	२२,८८०.००
८०३२५५०५३०३ मरिण गाउँपालिका - कृषि										
५१५	५	कृषि तथा पशुपालन अभिमुखीकरण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	९८,०२५.००	९८.०३	१,९७५.००
५१६	९	राष्ट्रिय धान दिवस	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	४७,५००.००	९५.००	२,५००.००
५१७	४	संक्रमक रोग विरुद्ध स्त्रोप कार्यक्रम	३११३१	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	४०,०००.००	७,५२५.००	१८.८१	३२,४७५.००
५१८	११	उत्पादन एवं बिक्रीमा आधारित कृषि अनुदान कार्यक्रम	३११३१	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००.००	०.००
५१९	२	पशुपन्थी प्रवर्द्धन वृहत साझेदारी कार्यक्रम	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,२०,००,०००.००	५४,६८,२८४.००	२४.८६	१,६५,३१,७१६.००
५२०	१	नवप्रवर्द्धन साझेदारी कार्यक्रम (उन्नत जातको भैसी तथा दंगुर पालन)	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	६३,००,०००.००	५४,६६,३२२.००	८६.७७	८,३३,६७८.००
५२१	८	पालिकामा दर्ता भएका र निरन्तर संवाहनमा रहेका कृषक समुहलाई मौसमी तथा वैमौसमी तरकारीको बीउ वितरण	३११३१	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	६,००,०००.००	०.००	०.००	६,००,०००.००
५२२	७	बाढीनाशिमा देखा परेको नयाँ जलनिकारक रोग विरुद्धको महामारी नियन्त्रण लागि बालि संरक्षण कार्यक्रम	३११३१	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५२३	६	भेटुनी ल्याब ब्याबस्थापनको लागि आवश्यक उपकरण तथा सामग्री खरिद	३११३१	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
५२४	३	निशुल्क वितरण गरिने पशु औषधि खरिद	३११३१	राजस्व बौद्धाई - संघीय सरकार	४	N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
५२५	१०	छाउ खेती प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
८०३२५५०५५११ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)										
५२६	१.१.३.४	माध्यमिक तहका स्वीकृत दरबन्दीका शिक्षक सहित अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारी प्राविधिक धारका प्रशिक्षक समेत)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,३१,००,०००.००	२४,५५,५१०.००	१८.७४	१,०६,४४,४९०.००
५२७	२.७.२.२.८८	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको तलब, महंगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोषाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,४९,००,०००.००	३९,०२,५२६.६०	२६.१९	१,०९,९७,४७३.४०
५२८	१.१.१.७०	आधारभूत तथा माध्यमिक तहमा स्वीकृत दरबन्दी तथा अनुदानमा कार्यरत शिक्षकको धप तलब भत्ता	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,०३,३४,०००.००	७०,८४,१९०.२३	६८.५५	३२,४९,८०९.७७
५२९	१.१.३.३	आधारभूत तहका स्वीकृत दरबन्दीका शिक्षक सहित अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परियोजना अन्तरगतका शिक्षक/कर्मचारीहरू समेत)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	८,१८,००,०००.००	१,५२,२६,२६९.७८	१८.६१	६,६५,७३,७३०.२२
५३०	२.५.७.२२	रोजगार संयोजकको तलब (नपुम)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	५७,०००.००	५७,०००.००	१००.००	०.००
५३१	२.७.२.२.१०५७५	स्थानीय तहमा कार्यरत स्वास्थ्य/आयुर्वेद तर्फका कर्मचारीहरूको बढा तलब	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	२५५७०००	N/A	२५,५७,०००.००	२३,७१,२१३.००	९२.७३	१,८५,७८७.००
५३२	२.५.३.७	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	२११२१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१	N/A	१०,०००.००	०.००	०.००	१०,०००.००
५३३	२.५.७.७	रोजगार संयोजकको पोसाक	२११२१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	१०,०००.००	०.००	०.००	१०,०००.००
५३४	२.५.७.१०	प्राविधिक सहायकको पोसाक	२११२१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१	N/A	१०,०००.००	०.००	०.००	१०,०००.००
५३५	२.५.७.९	प्राविधिक सहायकको स्थानीय भत्ता	२११३१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	४	N/A	३९,०००.००	०.००	०.००	३९,०००.००
५३६	२.५.७.६	रोजगार संयोजकको स्थानीय भत्ता	२११३१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	४८,०००.००	४८,०००.००	१००.००	०.००
५३७	२.५.३.६	रोजगार सहायकको स्थानीय भत्ता	२११३१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	४	N/A	३९,०००.००	३९,०००.००	१००.००	०.००

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोठः ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
५३८	२.१.८.१	एम. आई. एस. अपरेटर र फिज्ड सहायको लागि सञ्चार खर्च	२२११२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	७,०००.००	(९३,५३४.००)	-९३३६.२०	१,००,५३४.००
५३९	२.३.२.१	मेथिनरी आजार तथा फर्निचर मर्मत सम्भार (सेवा केन्द्र सञ्चालनार्थ)	२२२२१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	८४,०००.००	८४,०००.००	१००.००	०.००
५४०	२.४.१.४	मसलन्द सामान खरिद (सेवा केन्द्र सञ्चालनार्थ)	२२३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	१,८०,०००.००	१,७९,९८४.००	९९.५५	८१६.००
५४१	२.४.१.५	रोजगार सेवा केन्द्रको संचालन खर्च	२२३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	२,६५,०००.००	२,६३,८४०.००	८०.६९	५९,१६०.००
५४२	२.४.६.१	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२२३१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (वेदेशिक)	४	N/A	५,९९,०००.००	५,९९,०००.००	१००.००	०.००
५४३	२.४.६.१	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२२३१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (वेदेशिक)	४	N/A	१०,५६,०००.००	५,३६,५६०.२०	५०.८९	५,९९,४३९.८०
५४४	२.४.६.१	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान	२२३१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२९,९९,०००.००	०.००	०.००	२९,९९,०००.००
५४५	२.५.७.५	रोजगार संयोजकको तलब	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	४,९४,०००.००	५७,९९०.००	११.५६	४,३६,८९०.००
५४६	२.५.७.२५	रोजगार सहायको तलब (नपुग)	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	१	N/A	५९,०००.००	४४,९९१.००	७४.९०	१४,८०९.००
५४७	२.५.७.८	प्राविधिक सहायको तलब	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	३,९३,०००.००	८०,४३०.००	२०.४७	३,१२,५७०.००
५४८	२.५.३.५	रोजगार सहायको तलब	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	३,९३,०००.००	७६,९५६.००	१९.५८	३,१६,०४४.००
५४९	१.१.२.२२	कृषि स्नातक करार	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	४,८०,०००.००	१,३१,०६७.००	२७.३१	३,४८,९३३.००
५५०	२.५.७.४	एम. आई. एस. अपरेटर र फिज्ड सहायको पारिश्रमिक, चाउपर्व खर्त तथा पोषाक खर्च	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	४	N/A	७,३५,०००.००	३९,२६२.००	४.२५	७,०३,७३८.००
५५१	२.५.७.२४	प्राविधिक सहायको तलब (नपुग)	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (वेदेशिक)	१	N/A	५९,०००.००	५८,९९०.००	९९.९८	१०.००
५५२	२.५.७.२१	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ एक प्राविधिकहरूको तलब भत्ता	२२४१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	६,००,०००.००	६,००,०००.००	१००.००	०.००
५५३	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम (सामर्थ्यकर्महरूलाई बृहत पोषण प्याकेज क्षमता अभिवृद्धी कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	६,००,०००.००	(१५,८६५.००)	-२.६४	६,१५,८६५.००
५५४	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम (नेपालीहरूको लागि असल खानपान सम्बन्धी मार्गदर्शन लगायत पोषण सम्बन्धी सन्देशहरू स्थानिय आवश्यकता)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	१०,०००.००	०.००	०.००	१०,०००.००
५५५	२.७.१८.२३६	इपिटेमियोलोजिकल रिपोर्टिङ	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२०,०००.००	२०,०००.००	१००.००	०.००
५५६	२.७.१६.८	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (वेदेशिक)	१	N/A	५,००,०००.००	४,९८,७७५.००	९९.७६	१,२२५.००
५५७	२.७.१८.२४०	पशु सेवा विभाग र प्रादेशिक निकायमा पशुपन्डी तथा पशु सेवाका कार्यक्रमको प्रगति रिपोर्टिङ	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२०,०००.००	०.००	०.००	२०,०००.००
५५८	२.७.२२.१५२०	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा गर्भपतन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१७,००,०००.००	२,९०,२००.००	१७.०७	१४,०९,८००.००

ओम सहिदुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार वजेट विनियोजन



सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्यात
५५९	२.७.२२.१४२२	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभियुक्तीकरण, समिक्षा, फलो अप, अनुगमन तथा सुदृढीकरण समेत)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,२५,०००.००	०.००	०.००	१,२५,०००.००
५६०	२.७.५.५	पशुपंक्षी आदीबाट हुने इन्फ्लुएन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिस्त्रिकोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्धि रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२०,०००.००	०.००	०.००	२०,०००.००
५६१	२.६.४.१४	सम्भाव्य उत्पादनको उत्पादकत्व र बजार प्रतिस्पर्धा बृद्धि गर्नका लागि कृषिमा ५ जनाको समूहमा प्रविधि हस्तान्तरण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,४०,०००.००	०.००	०.००	१,४०,०००.००
५६२	२.७.१८.४०	कृषिमा गर्भाधान मिसन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२,५०,०००.००	४,५००.००	१.८०	२,५५,५००.००
५६३	२.७.१५.४३५	चेते धान प्रदर्शनका लागि ड्रापर स्थापना	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आन्तरिक ऋण - नगद ऋण)	१	N/A	१२,५०,०००.००	०.००	०.००	१२,५०,०००.००
५६४	२.७.१४.१	राष्ट्रपति रजिष्ट्र सिद्ध प्रतियोगिता (स्थानीय तहस्तरीय)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५६५	२.७.२२.१००९२	प्राप्तिकारुमा pnc home visit कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	३,००,०००.००	१,८६,०००.००	६२.००	१,१४,०००.००
५६६	२.७.१६.१	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाई, कृषि, प्रशुसेवा, महिला तथा बाबालिका, शिक्षा र स्वास्थ्य प्रवर्धन) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	३,५०,०००.००	(५२,८६६.५६)	-१५.१०	४,०२,८६६.५६
५६७	२.७.१५.३२७	उन्नत बीउ वितरकलाई प्रोत्साहन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,२०,०००.००	१,२०,०००.००	१००.००	०.००
५६८	२.७.२२.१०४८९	विश्व औसत दिवस मनाउने, किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवं मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि बहुनिकाय अन्तरक्रिया गर्ने तथा Active Case Detection (औसत र कडाकाज)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	५,५०,०००.००	३७,२२५.००	६७.६८	१७,७७५.००
५६९	२.९.९.६	अन्य विविध खर्च - आयोजना, सामाजिक सुरक्षा तथा घटना दर्ता सम्बन्धी विभिन्न बैठकको विद्यापान लगायतको खर्च	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	४	N/A	४३,०००.००	४२,०००.००	९७.६७	१,०००.००
५७०	२.७.२२.१०१४३	कोभिड १९ विरुद्ध खोप अघिान तथा बस्तर खोप समेत संवातन व्यवस्थापन खर्च (प्राप्तिकारुस्तरिय योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य संस्था स्तरिय सुपरवेक्षण)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२,२६,०००.००	२१,६००.००	९.५६	२,०४,४००.००
५७१	२.७.२२.१४२७	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समूह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरूका लागि सामाजिक ब्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	७५,०००.००	०.००	०.००	७५,०००.००
५७२	२.७.१५.३५६	आ.व. २०७९/८० मा नयाँ भकैबाली पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१२,००,०००.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००
५७३	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम (पोषण वर्नर र स्तनपान कक्षमा flex board र पोषण सम्बन्धी चाहिने सामानहरू राख्ने)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	५,००,०००.००	४९,७५८.९०	९९.५२	२४१.१०
५७४	२.७.२२.१०५५४	मुगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायालाइसिस गराइरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षपात भएका विरामीहरूलाई औषधि उपचार पाएर उपलब्ध गराउने कार्यक्रम (२०७८ अनुसार सोधभर्ना रकम उपलब्ध गराउन)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	३,३०,०००.००	३,३०,०००.००	१००.००	०.००
५७५	२.७.२२.१००९२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम सञ्चालन (ग्रामिण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम सुदृढीकरण)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	७५,०००.००	७४,८५०.००	९९.८०	१५०.००
५७६	२.७.२२.१४२३	औषा, नाक, कान, घाटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्बन्धि अभियुक्तीकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	८०,०००.००	७९,९५०.००	९९.९४	५०.००
५७७	२.७.२२.११२९	CBM/MNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्वतन्त्र अनुशिक्षण, समता तथा पहुँच कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	५,००,०००.००	३,९३,८८६.५०	७८.७८	१,०६,११३.५०
५७८	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम (पोषण सम्बन्धी राष्ट्रिय दिवसहरू सञ्चालन)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	३०,०००.००	०.००	०.००	३०,०००.००
५७९	२.७.१५.३२६	खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	८,००,०००.००	६,०३,४००.००	७५.४३	१,९६,६००.००
५८०	२.४.१४.३	सञ्चार सामग्री प्रसारण तथा छपाई (सञ्चार र पहुँच अभियान सञ्चालन)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४७,०००.००	९८.००	३,०००.००
५८१	२.७.१५.४२६	चेते धान आसनिर्भर कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आन्तरिक ऋण - नगद ऋण)	१	N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
५८२	२.७.२५.९५	पोषण सुधारको लागि विपन्न समुदायका महिला समूह वा सहकारीहरूलाई विपन्न सदस्यहरूको आयआर्जन सुधार कार्यक्रमको गर्न अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (युरोपियन पुनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक))	४	N/A	६,२५,०००.००	६,२५,०००.००	१००.००	०.००

ओम बहादुर दल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोठः ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.सं. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	हाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
५८३	२.७.२२.९४२९	सृष्टिजन्य पदार्थ तथा मध्यापन सेवनको न्यूनिकरण सम्बन्धी संचार कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	२५,०००.००	०.००	०.००	२५,०००.००
५८४	२.७.१३.५४	कक्षा ९-१३ मा अध्ययनरत विपन्न लक्षित छात्रवृत्ति (Pro-Poor Targeted Scholarship) का लागि छनोट भएका विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति (कक्षा ११ र १२ का विज्ञान विषयसमेतका लागि) गत आ.ब.को छुट समेत	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)।	१	N/A	८५,०००.००	८५,०००.००	१००.००	०.००
५८५	२.७.१३.५४	कक्षा ९-१३ मा अध्ययनरत विपन्न लक्षित छात्रवृत्ति (Pro-Poor Targeted Scholarship) का लागि छनोट भएका विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति (कक्षा ११ र १२ का विज्ञान विषयसमेतका लागि) गत आ.ब.को छुट समेत	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)।	१	N/A	४२,०००.००	४२,०००.००	१००.००	०.००
५८६	२.७.१३.५४	कक्षा ९-१२ मा अध्ययनरत विपन्न लक्षित छात्रवृत्ति (Pro-Poor Targeted Scholarship) का लागि छनोट भएका विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति (कक्षा ११ र १२ का विज्ञान विषयसमेतका लागि) गत आ.ब.को छुट समेत	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	१	N/A	२,३३,०००.००	२,३३,०००.००	१००.००	०.००
५८७	२.७.२२.९४२४	पाण्डिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरूको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरूको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्थबर्षिक एवं वार्षिक समिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	१,५५,०००.००	६६,१५०.००	४२.६८	८८,८५०.००
५८८	२.७.२२.१०२९२	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं त्याब सामग्री दुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरेमेट छपाइ, ई-टि वि रजिस्टरअभ्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्थ वार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्व	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	९५,०००.००	८६,६५४.००	९१.२१	८,३४६.००
५८९	२.७.२२.१००९२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संचालन (अस्पताल तथा बर्षिङ सेन्टरहरूमा २४ घण्टा प्रवृत्ति सेवाको लागि करारमा अनमी नियुक्ति)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	३,४४,०००.००	३,४४,०००.००	१००.००	०.००
५९०	२.७.१६.२	पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
५९१	२.७.२२.६८	कोभिड १९ लगायत विभिन्न महामारीजन्य रोगहरूको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारवाला तहको अन्तरक्रिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	२५,०००.००	०.००	०.००	२५,०००.००
५९२	२.७.२२.९४२५	स्वास्थ्य सूचना साथै आइ एम यू सुददीकरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	६५,०००.००	६५,०००.००	१००.००	०.००
५९३	२.७.१५.३३८	सूचना प्रकाशन तथा उन्नत कीड उपयोग अनुगमन निरीक्षण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४४,९००.००	९६.६०	५,१००.००
५९४	२.७.२२.९४२६	कोभिड १९ को भ्याक्सिनको डिजिटाइजेशन तथा खपत आर कोड प्रमाणिकरण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	८०,०००.००	०.००	०.००	८०,०००.००
५९५	२.७.१५.३७३	धानबाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	२५,५०,०००.००	२५,२२,९४०.००	९८.९४	२७,०६०.००
५९६	२.७.२२.९५०४	पोषण कार्यक्रम (समुदायस्तरमा पोषिलो खानाको प्रवर्धन)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	१	N/A	४०,०००.००	०.००	०.००	४०,०००.००
५९७	२.४.१४.५	विभागले उपलब्ध गराउने विधि/पद्धति अनुसार वडा स्तरबाट घटना दर्ता सप्ताह अभियान सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)।	४	N/A	८०,०००.००	८०,०००.००	१००.००	०.००
५९८	२.७.२२.१००९२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संचालन (अस्पताल तथा बर्षिङ सेन्टरहरूबाट आकस्मिक रुपमा रेफर)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	६०,०००.००	०.००	०.००	६०,०००.००
५९९	१.१.४.१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको प्रारम्भिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)।	४	N/A	११,८६,०००.००	१,८६,०००.००	१५.६८	१०,००,०००.००
६००	२.७.२२.९५०४	पोषण कार्यक्रम (भिटामिन ए आर वितरण कार्यक्रम म स्वा स्वयं से परिचालन तथा खाजा खर्च)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	२	N/A	६०,०००.००	२१,६००.००	३६.००	३८,४००.००
६०१	२.७.२२.१०५७६	मुगौला प्रसारण गरेका, हाथलाइसिस गराइरहेका क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पश्चात भएका बिरामीहरूलाई औषधी उपचार वापत उपपक्ष गराउने कार्यविधि, २०७८ अनुसार	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	६३००००	N/A	६,३०,०००.००	६,३०,०००.००	१००.००	०.००
६०२	२.७.२२.९६०२	औषधालयको तलब, भत्ता, संचालन खर्च तथा कार्यक्रम बजेट	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	३२,००,०००.००	१२,५७,५४४.७०	३९.३०	१९,४२,४५५.३०
६०३	२.७.२२.१००९२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संचालन (स्वास्थ्यकर्मीहरूलाई ANC TO PNC CONTINUUM CARE आमा तथा नवजात शिशु सुरक्षा तथा अन्य)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
६०४	२.६.४.८५	गरिबी निवारणका लागि तृप्त उच्च विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उच्चमौलीको स्तरावली (आवश्यकता पहिचानका आधारमा पुनर्ताज्जी र एडभान्स सीप विकास तालिम कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	४,८०,०००.००	४,१५,९००.००	८६.६५	६४,१००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७३/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/अभियान/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोफदात
६०५	२.६.४.१३	अति गरिब परिवारहरूको लागि कम्तिमा १० जनाको लागि हुने गरी खाद्यान्न सुविधा केन्द्रको स्थापना	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००.००	०.००
६०६	२.७.२२.१०५०४	प्रजनन रणनीति स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
६०७	२.७.१५.३७२	आ.व. २०७३/८० मा नयाँ बाखा पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१५,००,०००.००	१४,२०,०००.००	९४.६७	८०,०००.००
६०८	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम/विद्यालय स्वास्थ्य तथा पोषण कार्यक्रम ७५३ तहमा समिक्षा तथा योजना तर्जुमा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	३५,०००.००	०.००	०.००	३५,०००.००
६०९	२.७.१८.८८	पशुपन्थी रोगको अन्वेषण, नमुना सङ्कलन तथा प्रेषण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१०,०००.००	१०,०००.००	१००.००	०.००
६१०	२.७.१५.१३०	कृषि, पशुपन्थी तथा मत्स्य तथाकथन अध्यावधिक कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,००,०००.००	९९,८००.००	९९.८०	२००.००
६११	२.७.१३.५१	सस्यागत क्षमता विकास परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मूल्याङ्कन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	५,२८,०००.००	५,२८,०००.००	१००.००	०.००
६१२	२.७.३.७	रोजगारी योजना (नेपाल सरकार)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	६६,४८,०००.००	२३,१४,९२८.०६	३४.८२	४३,३३,०७१.९४
६१३	२.७.१५.३३५	आ.व. २०७३/७९ मा स्थापना भएको धानबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	६,००,०००.००	५,९९,११५.००	९८.५२	८,८८५.००
६१४	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम/प्राथमिकस्तरिय पोषण कार्यक्रमको समिक्षा तथा कार्ययोजना तयारी	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
६१५	२.७.१३.५१	सस्यागत क्षमता विकास परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मूल्याङ्कन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	४	N/A	१,९२,०००.००	१,९२,०००.००	१००.००	०.००
६१६	२.७.२२.१५२०	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत न्यानो झोला कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
६१७	२.७.२२.१५०४	पोषण कार्यक्रम (महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई बृहत पोषण प्याकेज क्षमता अभिवृद्धी कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	५८,०००.००	०.००	०.००	५८,०००.००
६१८	२.७.२२.१४२१	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१३,९५,०००.००	०.००	०.००	१३,९५,०००.००
६१९	२.७.२२.१५२०	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	३,७५,०००.००	१,१२,०००.००	२९.८७	२,६३,०००.००
६२०	२.७.२२.२१८	परिवार नियोजन किशोरी किशोरी तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम (स्वास्थ्य प्रसूति विस्तार कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
६२१	२.६.४.८६	गरिबी निवारणका लागि तृतीय उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम तृतीय उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ तृतीय उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२३,८०,०००.००	२,७७,६६०.००	११.६७	२१,०२,३४०.००
६२२	२.७.२२.१०२९३	क्षयरोगका जोखिम समूह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुँच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपद्धतिलाई कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पंच वर्ष मुनिका बालबालिका क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,०५,०००.००	१,०५,०००.००	१००.००	०.००
६२३	२.७.१३.५१	सस्यागत क्षमता विकास परीक्षा सञ्चालन एवम् विद्यार्थी मूल्याङ्कन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक))	४	N/A	९४,०००.००	६७,६०१.००	७१.९२	२६,३९९.००
६२४	२.७.२२.२१८	परिवार नियोजन किशोरी किशोरी तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम (किशोरी किशोरी स्वास्थ्य कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१	N/A	८०,०००.००	७७,७८०.००	९७.२३	२,२२०.००
६२५	२.७.१६.७	गत आ.व.मा भुक्तानी बाँकीको भुक्तानी	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक))	१	N/A	७,५३,०००.००	७,५३,०००.००	१००.००	०.००
६२६	२.७.२२.१०१५५	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चिता र रोगीयताको लागि सुझावित योजना अन्तर्गत २ दिन र सरसफाई प्रबर्द्धन प्याकेज पूर्णतया गी तालिम १ दिन गरी ३ दिन एवं पूर्णखोप न.पा. गा.पा. सुनिश्चितताको लागि स्थानिय तह, वडा, खोप समन्वय समिति तथा नवनिर्वाचित जनप्रतिनि	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,५७,०००.००	१,२८,९३०.००	८२.१२	२८,०७०.००
६२७	२.७.२२.६७	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यन्त्रप्राप्त खर्च, वार्षिक समिक्षा गोरी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	७,००,०००.००	५,९४,०००.००	८४.८६	१,०६,०००.००
६२८	२.७.१६.१	पोषण संवेदनशील (खाद्यपानी तथा सरसफाई, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र शासकीय प्रवर्द्धन) श्रेयका कार्यक्रमहरू सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक))	४	N/A	४,७५,०००.००	१४,११०.००	२.९७	४,६०,८९०.००
६२९	२.७.१५.१२९	किसान सुचीकरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	३,००,०००.००	२,५२,१००.००	८४.०३	४७,९००.००

ओम बहादुर दली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७२/८० अर्वा. : २०८०/८१-२०८०/८३/८३

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	सङ्ख्या	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
६३०	२.७.२२.१००९२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संवातन (आमा सुरक्षा र प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रमको अनुगमन मूल्यांकन)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	२	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
६३१	२.७.२२.१००९२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संवातन (स्थानिय तहमा MRSDP birth defect कार्यक्रम कार्यान्वयन)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	१	N/A	८०,०००.००	६९,२९९.००	८६.६२	१०,७०१.००
६३२	१.१.४.१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	६६,६१,०००.००	१२,१३,२६६.६६	१८.२१	५४,४७,७३३.३४
६३३	२.७.२२.२१८	परिवार नियोजन किशोर किशोरी तथा प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम (नियमित परिवार नियोजन सेवा संवातन तथा आकस्मिक गर्भ निरोधक सेवा)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	१	N/A	१,७०,०००.००	७२,५००.००	४२.६५	९७,५००.००
६३४	२.७.३.८	रोजगारी सञ्जाल (आई.डि.ए.)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	२३,५१,०००.००	२३,०७,९१७.३२	९८.१७	४३,०८२.६८
६३५	२.८.१.९	एम. आर्.ड. एस. अपरेटर र फिक्स्ड सहायक दैनिक भ्रमण भत्ता/ यातायात खर्च अनुदान	२२६१२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	१,२०,०००.००	५४,३००.००	४५.२५	६५,७००.००
६३६	२.७.११.१	टोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	२८,९५,०००.००	२४,६८,४३०.००	८५.२७	४,२६,५७०.००
६३७	२.७.१३.१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	१९,००,०००.००	०.००	०.००	१९,००,०००.००
६३८	२.७.११.१	टोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	७९,९७,०००.००	११,८७,८४५.००	१४.८५	६८,०९,१५५.००
६३९	२.७.१३.५०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	२०,२६,०००.००	०.००	०.००	२०,२६,०००.००
६४०	२.७.१३.११	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	१,४१,०००.००	०.००	०.००	१,४१,०००.००
६४१	२.७.१३.४९	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्रतिको परिपूरण तथा अन्य विषयको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	४६,०००.००	३३,६४६.००	७३.१४	१२,३५४.००
६४२	२.७.१३.१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	६,८८,०००.००	०.००	०.००	६,८८,०००.००
६४३	२.७.१३.११	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	४	N/A	३,९०,०००.००	०.००	०.००	३,९०,०००.००
६४४	२.७.१३.५०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	७,३४,०००.००	०.००	०.००	७,३४,०००.००
६४५	२.७.१३.१३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	५,७२,०००.००	५,७२,०००.००	१००.००	०.००
६४६	२.७.१३.५०	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	३,६१,०००.००	०.००	०.००	३,६१,०००.००
६४७	२.७.१३.५२	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान (संशोधन धप)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१	N/A	८,५९,०००.००	६,७८,१७७.३३	७८.९५	१,८०,८२२.६७
६४८	२.७.१३.५२	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान (संशोधन धप)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु	१	N/A	२३,६८,०००.००	०.००	०.००	२३,६८,०००.००

ओम बहादुर दर्जी



गरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च खोर्चक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
६४९	२.७.१३.५२	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान (संशोधन थप)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	४,२१,०००.००	४,२१,०००.००	१००.००	०.००
६५०	१.१.४.१	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	२४,१५,०००.००	४,१५,०००.००	१७.१८	२०,००,०००.००
६५१	२.७.१३.४०	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	६,४४,०००.००	०.००	०.००	६,४४,०००.००
६५२	२.७.१३.१३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	११,६५,०००.००	७,६५,०००.००	६५.६७	४,००,०००.००
६५३	२.७.१३.११	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	६९,०००.००	०.००	०.००	६९,०००.००
६५४	२.७.१३.१०	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	३,३८,०००.००	२,६४,०००.००	७८.११	७४,०००.००
६५५	२.७.१३.४०	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु।	४	N/A	१७,७५,०००.००	०.००	०.००	१७,७५,०००.००
६५६	२.७.१३.४९	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपूरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु।	४	N/A	२,६०,०००.००	२,६०,०००.००	१००.००	०.००
६५७	२.७.१३.४०	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	३,१६,०००.००	०.००	०.००	३,१६,०००.००
६५८	२.७.१३.५३	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान (संशोधन थप)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु।	१	N/A	१८,७७,०००.००	०.००	०.००	१८,७७,०००.००
६५९	२.७.१३.५३	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान (संशोधन थप)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	१	N/A	३,३६,०००.००	३,३६,०००.००	१००.००	०.००
६६०	२.७.१३.५३	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान (संशोधन थप)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	१	N/A	६,८३,०००.००	३,४४,५०६.६७	५०.४४	३,३८,४९३.३३
६६१	२.७.११.१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	१४,१८,०००.००	२,८८,६५०.००	२०.३६	११,२९,३५०.००
६६२	२.७.१३.१३	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु।	४	N/A	३२,१३,०००.००	१३,८८,०००.००	४३.२०	१८,२५,०००.००
६६३	२.७.१३.४९	कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपूरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	९४,०००.००	८४,७५०.००	९०.१६	९,२५०.००
६६४	७.२.१.१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२७२११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चातु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	३,६६,०००.००	०.००	०.००	३,६६,०००.००

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तथ्य	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
६६५	७.२.१.१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२७२११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	१,८०,०००.००	०.००	०.००	१,८०,०००.००
६६६	७.२.१.१	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२७२११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१०,०८,०००.००	०.००	०.००	१०,०८,०००.००
६६७	२.७.१३.२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिदरी प्याउ व्यवस्थापन	२७२१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बैदेशिक)	४	N/A	२,०१,०००.००	२,००,८१८.३९	९९.९१	१८१.६१
६६८	२.७.१३.२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिदरी प्याउ व्यवस्थापन	२७२१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	११,३१,०००.००	११,३१,०००.००	१००.००	०.००
६६९	२.७.१३.२३	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्थानिदरी प्याउ व्यवस्थापन	२७२१३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु। एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	४,१०,०००.००	४,१०,०००.००	१००.००	०.००
६७०	११.३.१.१३	Inj.Oxytocin भण्डारणका लागि ILR Refrigerator खरीद	३११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	४	N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
६७१	११.४.२२.५९००	नवीकरणीय ऊर्जा प्रवृत्ति प्रदान (वायोम्योस/विद्युतीय चल्ने/सुधारिएको चल्ने/कोई ऊर्जा)	३११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	४	N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
६७२	११.३.२०.१	विद्यार्थ्यामा IT Lab स्थापना, सुदृढिकरण एवम् Digital Library व्यवस्थापनका लागि अनुदान	३११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	१	N/A	१३,००,०००.००	१३,००,०००.००	१००.००	०.००
६७३	११.३.७.६	रोजगार सेवा केन्द्रको सुदृढिकरण (कम्प्युटर, फर्निचर फिक्सर्स, क्यामरा, अन्य विद्युतीय उपकरण)	३११२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक)	४	N/A	३,००,०००.००	२,९८,९४५.००	९९.३८	१,८५५.००
६७४	११.३.२०.५	प्रविधिक आधारित शैक्षिक संस्था स्वचालन प्रणाली विकास	३११३४	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	४	N/A	६,५०,०००.००	६,४६,२२५.००	९९.४२	३,७७५.००
६७५	११.४.८.२०२९	सिस्तेरी, सिमल दम्भार, छतिउन्मुङ्गे, लामिदम्भार, विसापानिचुईवा डाडा झा पु. गरिण गाउँपालिका, सिन्धुली	३११५१	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	४	N/A	४०,००,०००.००	१८,९७,०७०.३७	४७.४३	२१,०२,९२९.६३
६७६	११.४.१६.४२७	अनपाते कालु टोकर खा.पा.आ. गरिण न.पा. ३.६ सिन्धुली	३११५६	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	१	N/A	१२,००,०००.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००
८०३२५५०५५१२ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान)										
६७७	११.४.२२.६६३८	खानेपानी आयोजना, वडा नं. ४	३११५६	नेपाल सरकार - विशेष अनुदान पुँजीगत	४	N/A	१,५०,००,०००.००	९१,२७,३७४.१६	६०.८५	५८,७२,६२५.८४
८०३२५५०५५१३ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)										
६७८	११.४.२२.९९५५	घाटा खननी फर्म ज्यामिरे चुरे सहक	३११५१	नेपाल सरकार - समपुरक अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	१	N/A	४०,००,०००.००	२५,२९,६४६.२१	६३.२४	१४,७०,३५३.७९
६७९	११.४.२२.६४७८	पन्चकन्या पोखरी पर्यटकीय पूर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समपुरक अनुदान पुँजीगत। आन्तरिक ऋण - नगद ऋण	१	N/A	४५,००,०००.००	३२,७०,३३४.०७	७२.६७	१२,२९,६६५.९३
८०३२५५०५५१६ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)										
६८०	३	स्थानीय न्यायिक सहजकर्ता कार्यक्रम (पारिषदिक/पोषाक भत्ता)	२११११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	४,६२,०००.००	१,२५,०३४.००	२७.०६	३,३६,९६६.००
६८१	११	स्थानीय तहमा पूर्वधार भएका स्वास्थ्य संस्थामा १५ शैया सम्मको अस्पताल संचालन अनुदान (नर्ना तथा निरन्तरता) गरिण गाउँपालिका कपिलाकोट गा.सं.के.	२११११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
६८२	६	माध्यमिक तहमा श्रृंखला दरबन्दी भएका सामुदायिक माध्यामिक विद्यालयमा अभिजातगणित/विज्ञान शिक्षकका लागि शिक्षण सहयोग अनुदान	२११११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१७,०४,०००.००	३,९३,२०१.००	२३.०८	१३,१०,७९९.००

गणेश बहादुर पौडेल



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००



कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	वर्ष शीर्षक	स्रोत	तथ	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
६८३	५	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम संचालन निरन्तरता तथा विस्तार	२११११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२०,०८,०००.००	४,०१,८७५.००	२०.०९	१६,०६,१२५.००
६८४	१३	सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई संचालन अनुदान	२११११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	७०,००,०००.००	७०,००,०००.००	१००.००	०.००
६८५	१९	न्यूनतम सेवा मापदण्ड (Minimum Service Standard-MSS) सुधारका लागि स्वास्थ्य संस्था (प्रा.स्वा.के/हे.पो) लाई शसर्त अनुदान	२१२१३	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
६८६	७	बाबुआमा विहिन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम	२१२१९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	६,००,०००.००	०.००	०.००	६,००,०००.००
६८७	१८	बाल मैत्री स्थानीय तह घोषणा प्रोत्साहन कार्यक्रम	२१२१९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४९,९९२.००	९९.९९	८.००
६८८	१२	बाल विवाह अन्त्यका लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम	२७१११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४४,८७०.००	९६.५८	५,१३०.००
६८९	१४	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहयोग कार्यक्रम	२७१११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
६९०	९	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहयोग कार्यक्रम	२७११२	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४९,४००.००	९९.६०	६००.००
६९१	१७	गडौदमार-देउजोर दालात डाँडा सडक विस्तार र स्तरोन्नती - मरिण गा.पा.सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	५०,००,०००.००	१६,५०,२०४.८२	३३.००	३३,४९,७९५.१८
६९२	८	प्युरीआवास ज्यामिरे सडक स्तरोन्नती - मरिण गा.पा.सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
६९३	४	प्युरीआवास ज्यामिरे सडक स्तरोन्नती - मरिण गा.पा.सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	५०,००,०००.००	२१,०३,३७८.००	४२.०७	२८,९६,६२२.००
६९४	१०	गडौदमार-देउजोर दालात डाँडा सडक विस्तार र स्तरोन्नती - मरिण गा.पा.सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
६९५	१५	मधौली भालुखोला सिंचाई आयोजना मरिण-३	३११५५	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२५,००,०००.००	२४,३०,८७२.८२	९७.२३	६९,१२७.१८
६९६	२	मधौली भालुखोला सिंचाई आयोजना मरिण-३	३११५५	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
६९७	१	खलंगा मादले कानिके बाँदरे खानेपानी आयोजना मरिण-१	३११५६	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
६९८	१६	खलंगा मादले कानिके बाँदरे खानेपानी आयोजना मरिण-१	३११५६	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	४	N/A	२५,००,०००.००	२५,००,०००.००	१००.००	०.००
८०३२५५०५३०३ प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)										
६९९	२	वडा नं. ७ वडा कार्यालय भवन निर्माण	३११११	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान चालु	४	N/A	४०,८५,०००.००	२६,११,१२१.९०	६३.९२	१४,७३,८७८.१०
७००	३	वडा नं. ५ वडा कार्यालय भवन निर्माण	३११११	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान चालु	४	N/A	४०,८५,०००.००	४०,८४,९९९.३३	१००.००	०.६७
७०१	४	महेष्वा हरिहरपुरगढी सडक	३११५९	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान चालु	४	N/A	५०,००,०००.००	१९,३७,०२०.१७	३८.७४	३०,६२,९७९.८३
७०२	१	०३ नं. वडा कार्यालय भवन निर्माण	३११५९	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान चालु	४	N/A	४०,८५,०००.००	४०,८५,०००.००	१००.००	०.००
७०३	५	फुटबल रंगशाला निर्माण साहान	३११५९	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान चालु	४	N/A	४८,१५,०००.००	४८,१५,०००.००	१००.००	०.००
कुल जम्मा							६५,९१,१५,८००.००	२०,५३,३६,४२१.५४	३१.१५	४५,३७,७९,३७८.४६

ओम बहादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परिचोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अन्तर्गत : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
८०३२५५०५१०१ मरिण गाउँपालिका										
१	१	पारिवर्तिक कर्मचारी	२११११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००,०००	३०,७३,७५९.९४	१५.३७	१,६९,२६,२४०.०६
२		न्यायिक समिति र मेलमिलाप समितिलाई कानुनी प्रशिक्षण तालिम	२१११२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,००,०००,०००	२,००,०००,०००	१००.००	०.००
३	२	पोशाक	२११२१	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	३३	N/A	३,३०,०००,०००	०.००	०.००	३,३०,०००,०००
४	३	मर्मणी भत्ता	२११३२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१२	N/A	७,९२,०००,०००	१,५८,०००,०००	१९.९५	६,३४,०००,०००
५	४	फिल्ड भत्ता	२११३३	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१०,००,०००,०००	३,३९,१६७,०००	३३.९२	६,६०,८३३,०००
६	५	कर्मचारीको बैठक भत्ता	२११३४	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१०,००,०००,०००	४,३२,५००,०००	४३.२५	५,६७,५००,०००
७	६	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२११३५	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२०,००,०००,०००	२०,००,०००,०००	१००.००	०.००
८	७	अन्य भत्ता	२११३६	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००,०००	५,०००,०००	१.००	४,९५,०००,०००
९	८	प्रदाधिकारी बैठक भत्ता	२११४१	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	२२,००,०००,०००	७,५७,०००,०००	३४.४१	१४,४३,०००,०००
१०	९	प्रदाधिकारी अन्य सुविधा	२११४२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	५६,००,०००,०००	८,९८,०००,०००	१६.०४	४७,०२,०००,०००
११	११	कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	२१२११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	७४,८७,९६०,०००	१७,७७,३९९.२०	२३.७४	५७,१०,५६०,८०
१२	१२	कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	२१२१२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१,००,०००,०००	०.००	०.००	१,००,०००,०००
१३	१३	कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	२१२१३	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१,००,०००,०००	०.००	०.००	१,००,०००,०००
१४	१४	कर्मचारी कल्याण कोष	२१२१४	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१,००,०००,०००	०.००	०.००	१,००,०००,०००
१५	१०	पानी तथा बिजुली	२२१११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	६,००,०००,०००	२४,७३२.०२	४.१२	५,९७,२६७.९८
१६	११	संचार महसुल	२२११२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००,०००	७६,२५०,०००	१५.२५	४,२३,७५०,०००
१७	१२	इन्धन (प्रदाधिकारी)	२२२११	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	८,००,०००,०००	२,६१,९९८.००	३२.६५	५,३८,००२,०००
१८	१३	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	२२२१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४५,००,०००,०००	७,०९,७६९.००	१५.५९	३७,९०,२३१.००
१९	१४	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१३	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३३,००,०००,०००	९,०५,११२.९७	२७.४३	२३,९४,८८७.०३
२०		इलाका प्रहरी कार्यालय सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१४	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००,०००	०.००	०.००	१,५०,०००,०००
२१		डि.स.स.को सवारी साधन मर्मत खर्च	२२२१५	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५०,०००,०००	०.००	०.००	५०,०००,०००
२२	१५	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२२१६	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००,०००	१२,०००,०००	२.४०	४,८८,०००,०००
२३		डिजिटल डिस्के बोर्ड मर्मत	२२२१७	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	२,००,०००,०००	०.००	०.००	२,००,०००,०००
२४	१६	मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२२१८	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००,०००
२५	१७	मसतुद तथा कार्यालय सामग्री	२२३११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४०,००,०००,०००	७,०४,४९३.९०	१७.६१	३२,९५,५०६.१०
२६	१८	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२२३१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००,०००
२७	१९	इन्धन - अन्य प्रयोजन	२२३१३	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००,०००	२,००,०००,०००	१००.००	०.००
२८	२०	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२२३१४	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२८,००,०००,०००	१८,७७६,३७०	६७.७०	९,२२,२२३,६३०
२९	२०	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२२३१५	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१५,००,०००,०००	१४,४५,२७०,०००	९६.३५	५,५४,७३०,०००
३०	२१	सेवा र परामर्श खर्च	२२४११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
३१		कल्पवृक्ष स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण DDB	२२४११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००,०००	४,९९,५५०,०००	९८.३१	८,४५०,०००
३२	२२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२२४१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००,०००
३३	२३	क्यान्सर सेवा शुल्क	२२४१३	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	३,०३,००,०००,०००	६७,३५,८६०.४२	२२.२३	२,३६,६४,१३९.५८
३४	२४	अन्य सेवा शुल्क	२२४१४	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	१,००,०००,०००	०.००	०.००	१,००,०००,०००
३५	२४	कर्मचारी तालिम खर्च	२२५११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१०,००,०००,०००	४,५००,०००	०.४५	९,९५,५००,०००

ओम बहादुर देवी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७३/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
३६		मेलमिलाप कर्ता र न्यायिक सहजकर्ता संसार खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,००,०००.००	१,९५,६५२.००	९७.८३	४,३४८.००
३७		विद्यालयमा कानुनी प्रशिक्षण तथा मानव बेचबिखन बिरुद्धको कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,२०,०००.००	०.००	०.००	२,२०,०००.००
३८	१०८	विभिन्न मिडिया मार्फत कार्यक्रम निर्माण तथा प्रसारण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	७,८९,३८०.००	७८.९४	२,१०,६२०.००
३९		मुद्रात्रे युनाइटेड ब्लव सि डिभिजन सिंग प्रतिष्ठानमा सहभागी व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
४०	५३	खेलकुद परिधान, खेलाडी परिधान तथा व्यवसायिक खेलाडी उत्पादन एवं खेलकुद प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	७०,०००.००	७०.००	३०,०००.००
४१	३६	उद्यमीहरूले उत्पादन गरेको उत्पादित वस्तु बजारीकरणको लागि साझा सुविधा केन्द्र/ कोबोली घर स्थापना	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	४,९३,९४०.७२	९८.६३	६,८५९.२८
४२	५२	अध्यापक रनिङ्ग चिल्ड्रन खेलकुद प्रतियोगिता संचालन व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	२३,००,०००.००	०.००	०.००	२३,००,०००.००
४३	१०३	वडा सचिव र वडा सहसकलाह सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दुर्घा र VPN System सम्बन्धी तालिम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४४	११७	कोशेली घर व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४५		प्राकृतिक श्रोत तथा व्यवस्थापन कलेज विद्यार्थी मैत्रीपूर्ण भबित्त प्रतिष्ठान संचालन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४६		कोपोमिस तालिम संचालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४७		सहकारी अनुगमन तथा स्थलगत निरीक्षण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४८		असहाय महिलाहरूको लागि कानुनी सहायता	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५०,०००.००	२५,०००.००	५०.००	२५,०००.००
४९		मनदाता शिक्षा कार्यक्रम तथा व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५८,५००.००	०.००	०.००	१,५८,५००.००
५०	११५	भूमिगत दलित, गुरुकुमारी र अत्यवस्थित बसोबासीहरूको समस्या समाधान खर्च	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
५१		समुद्र मरिण गतिविधि अनलाईन मार्फत प्रसारण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५२		धुम्रपान, मद्यपान, लागूऔषध दुर्व्यसनी बिरुद्धको जनचेतनामूक्त सडक नाटक कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	६०,०००.००	०.००	०.००	६०,०००.००
५३	५८	लेखिक हिसा सम्बन्धि कानुनी अनुशिक्षण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
५४	६०	बाल अधिकार तथा बालश्रम एवं बालश्रम मुक्त गाउँपालिका घोषणा कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
५५	६१	बालकलाप प्रर्गठन एवं आवश्यक सामग्री व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५६		न्यायिक समिति र मेलमिलाप भ्रमण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३,००,०००.००	१६,८००.००	५.६०	२,८३,२००.००
५७		पंचकन्या पर्यटकीय पोखरी प्रवर्धनको लागि नेपाल पत्रकार महासंघ सिन्धुली संघ साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५८	५६	जोष नागरिक सम्मान कार्यक्रम (सम्मान तथा सामग्री वितरण)	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
५९	६५	महिला जनजाती दलित, अपाङ्ग, अल्पसंख्यक, पिछडिएको वर्ग सक्रियकरण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,७५,०००.००	०.००	०.००	२,७५,०००.००
६०	६३	खातक गृह उत्तीर्ण गरि विवाह गर्न किशोरीका लागि प्रोत्साहन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	७,००,०००.००	५,००,०००.००	७१.४३	२,००,०००.००
६१	५४	गाउँपालिका स्तरिय खेलकुद विकास समितिको कार्यालय व्यवस्थापन र सञ्चालन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,६०,०००.००	८८,०००.००	५५.००	७२,०००.००
६२		सहकारी अवलोकन भ्रमण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
६३	१०४	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण भुमि शिविर संचालन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	७,००,०००.००	२,३२,४००.००	३३.२०	४,६७,६००.००
६४		क्षेत्ता व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३०,०००.००	३०,०००.००	१००.००	०.००
६५		उत्कृष्ट सहकारी प्रोत्साहन तथा व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
६६		मरिणको समृद्ध कृषिमा आधुनिक उत्पादनमा बढ्ने र रोजगार सृष्टि बृद्ध परियोजना निर्माण सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
६७		मरिण गाउँपालिका सहकारी प्रोत्साहन निर्माण	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००

जोष महादुर दर्जी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
६८	६४	एकत पुरुष भत्ता वितरण कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	१०,५६,०००.००	५,२२,०००.००	४९.४३	५,३४,०००.००
६९		बागमती गोल्डकप सहयोग कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.००	०.००
७०	१०७	उपभोक्ता समितिसँग गाउँपालिका कार्यालय कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	१,९०,६२७.००	६३.८८	१,८९,३७३.००
७१	११६	साहकारी प्रवर्द्धन, प्रशिक्षण, तालिम, नियमन तथा प्रोत्साहन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
७२	५७	महिला सशक्तिकरण सीप विकास कार्यक्रम (ढाका, टेलरिङ्ग, बुटिक तथागत अन्य)	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१०,००,०००.००	८,३५,९४९.९४	८३.५९	१,६४,०५०.८६
७३		समृद्ध मरिण गतिविधि फिन्डर सेवा संचालन	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	९९,०००.००	९९.००	१,०००.००
७४		शिक्षक दरबन्दी मितान पदाधिकारी सेवा सुविधा	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३७,०००.००	०.००	०.००	३७,०००.००
७५	१२४	विद्युत्तयि इन्डक्सन नुस्ते वितरण व्यवस्थापन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	७,००,०००.००	६,८९,७७४.६०	९८.५४	१०,२२५.४०
७६	५९	नारी दिवस, बात दिवस, लैंगिक हिंसा विरुद्ध १६ दिने अभियान, अप्राकृतिक दिवस तथागत अन्य दिवसहरू	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४,००,०००.००	३०,०००.००	७.५०	३,७०,०००.००
७७	११८	आ.व. २०७९/०८० मा सुजना गरिने नयाँ तथा जुम्लीहरूलाई व्यवसाय स्थापना, सुन्वातन तथा बिस्तारको लागि प्रविधि हस्तान्तरण	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
७८		सरकारी लेखा व्यवस्थापन तालिम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
७९		मरिण ६ धर्मिसे कृषि हाटबजार उद्घाटन व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
८०		अपाङ्गता मैत्री मतदान केन्द्र सम्बन्धित अभियोजन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	७५,०००.००	०.००	०.००	७५,०००.००
८१		भूमिगत दलित, सुकुम्बासी र अत्यवस्थित बसोबासीहरूको लगत प्रविधि खर्च	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३,५०,०००.००	२,९०,६८०.००	८३.१९	१,३९,३२०.००
८२	१०५	न्यायिक समिति व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
८३	५५	सजिद परिवार एक लाख नगद हस्तान्तरण कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	११,००,०००.००	(२,९०,७७५.००)	-१९.१६	१३,९०,७७५.००
८४		हरितालिका तिज विशेष कार्यक्रम संचालन खर्च	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	९८,०००.००	०.००	०.००	९८,०००.००
८५		ऐतानी जग्गा अभिलेखिकरण कार्यको परामर्श सेवा खरिद कार्य	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	२०,७९,५००.००	०.००	०.००	२०,७९,५००.००
८६	१०६	सार्वजनिक सुनुवाइ	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
८७		समृद्ध मरिण कृषि सेरोफेरो कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	१,४९,५००.००	९९.६७	५००.००
८८	६२	महिला हिंसा, दुर्व्यवहार पिडित तथा बलात्कारमा परेका महिला, किशोरी तथा बालबालिकाको लागि सहायता कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
८९		सोनाम लोसार सांस्कृतिक पर्व प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
९०		साहकारी क्षमता विकास तालिम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
९१		विद्युत्तयि शिक्षक कर्मचारी लेखा व्यवस्थापन तालिम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
९२	४६	विविध कार्यक्रम खर्च	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
९३	२५	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२६११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
९४	२६	भ्रमण खर्च	२२६१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२०,००,०००.००	८,०५,२३०.००	४०.२६	११,९४,७७०.००
९५	४७	अन्य भ्रमण खर्च	२२६१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
९६	२७	विविध खर्च	२२७११	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४०,००,०००.००	७,३२,९६७.५९	१८.३२	३२,६७,०३२.४९
९७	२८	सभा सञ्चालन खर्च	२२७२१	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	२	N/A	१०,००,०००.००	७७,२४०.००	७.७२	९,२२,७६०.००
९८		सुरक्षित आवास गृह सिन्धुली संचालन तथा व्यवस्थापन	२७१११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
९९		सिन्धुली जिल्ला विकास समिति अन्तर्गत (OCMC) व्यवस्थापन	२७१११	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	१,२५,०००.००	०.००	०.००	१,२५,०००.००
१००	११२	आकस्मिक खोष	२७११२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००.००	३,२८,०००.००	६५.६०	१,७२,०००.००
१०१	४८	अन्य सामाजिक सुरक्षा	२७११२	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	६,२५,०००.००	०.००	०.००	६,२५,०००.००
१०२	९६	विपद व्यवस्थापन खोष	२७२१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२५,००,०००.००	७,८३,८०९.००	३१.३५	१७,१६,१९१.००

आम बहादुर दवी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



गरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
१०३	२९	अन्य सामाजिक सहायता	२०२१९	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	१५,००,०००.००	१,१३,०००.००	७.५३	१३,८७,०००.००
१०४	३७	परभाडा	२८१४२	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	१,८०,१५०.००	१८.०२	८,१९,८५०.००
१०५	३८	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	२८१४३	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	१७,०००.००	३.४०	४,८३,०००.००
१०६	३९	अन्य भाडा	२८१४९	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	५८,०००.००	५८.००	४२,०००.००
१०७	४९	पेपरी आजने वातु खर्च	२८९११	आन्तरिक स्रोत	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१०८		गाउँपालिका आवास भवन रेलिङ तथा रङरोपन	३११११	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५,३०,०००.००	०.००	०.००	५,३०,०००.००
१०९	३०	सवारी साधन	३११२१	आन्तरिक स्रोत	१	N/A	३२,००,०००.००	(७,९८,९१८.०२)	-२४.९७	३९,९८,९१८.०२
११०		कलाघर सिन्धुली कम्युटर तथा थिडियो प्रोसेसर व्यवस्थापन	३११२२	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३,००,०००.००	२,९९,४५०.००	९९.८२	५५०.००
१११		बाह्रबिसे, साहान र भुताहा सडक सि. सि. क्यामरा जडान	३११२२	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	८,००,०००.००	८,००,०००.००	१००.००	०.००
११२	९९	७ थरै वडा free wifi व्यवस्थापन	३११२२	राजस्व बौद्धिफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	१,९४,८४४.००	९७.४२	५,१५६.००
११३	९८	Walkie Talkie Base station	३११२२	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
११४	३१	मेशिनरी तथा औजार	३११२२	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२०,००,०००.००	१२,३१,८४६.०८	६१.५९	७,६८,१५३.९२
११५	९७	डिजिटल नागरिक बजेट व्यवस्थापन	३११२२	राजस्व बौद्धिफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
११६	३२	फर्निचर तथा फिक्चर्स	३११२३	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	३५,००,०००.००	०.००	०.००	३५,००,०००.००
११७		न्यायीक समिति व्यवस्थापन सफ्टवेर खरिद	३११३४	राजस्व बौद्धिफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
११८	१००	अनलाइन राजस्व सरोजनी	३११३४	राजस्व बौद्धिफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
११९	१०१	विभिन्न सफ्टवेयर खरिद	३११३४	राजस्व बौद्धिफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१२०		ऐलानी जग्गा अभिलेखिकरण कार्यको परामर्श सेवा खरिद कार्य	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	९,३५,५००.००	०.००	०.००	९,३५,५००.००
१२१		शिन्धुदेवीभान रातमाटा सोजाहा जोड्ने सडक DPR	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१०,००,०००.००	९,९७,६७५.००	९९.७७	२,३२५.००
१२२		वरुण खोला संरक्षण DPR	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००.००	४,९६,९७४.००	९९.३९	३,०२६.००
१२३	११०	गाउँपालिकाको प्रोफाईल अद्यावधिक	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१२४		Feasibility study of educational status of marini rural municipality प्रस्ताव तयारी	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	८,००,०००.००	७,९४,५०३.००	९९.३१	५,४९७.००
१२५		भगवती खोला करिडोर निर्माण DPR	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
१२६		दुङ्गा गिड्री बास्का उत्खनन तथा विक्रि व्यवस्थापनका लागि IFE	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००.००	४,९०,४२०.००	९८.०८	९,५८०.००
१२७		मुड्रेथेदीभान सिर्पौली भदौरे सडक निर्माण DPR	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
१२८		इम्पिङ साइट IFE	३११३५	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५,००,०००.००	४,७७,९९०.००	९५.६०	२२,०१०.००
१२९	१०९	गुरुयोजना, सर्भे, डिजाइन, प्रस्ताव तयारी एवं DPR	३११३५	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१३०		वरुण अजिगर डाडा हुदै भलायो पुस्कर झार टोल जोड्ने बाटो	३११५१	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
१३१	७१	साहान लक्ष्मी सडक मर्मत	३११५१	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
१३२	६८	कपिलाकोट भुखेत चोक देखि उ.प्र.का चौतारो जोड्ने सडक	३११५१	राजस्व बौद्धिफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१३३		३ नं. वडा कार्यालय जाने बाटो	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५,००,०००.००	४,९७,४०४.००	९९.४८	२,५९६.००
१३४	७३	सुके वरुण क्यान भुवाच सडक मर्मत	३११५१	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४,००,०००.००	१६,०००.००	४.००	३,८४,०००.००
१३५	१२१	महेन्द्रा हुदै भालु ओर्ते बाटो	३११५१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००.००	०.००

ओम बहादुर पन्ना
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मोज्दात
१३६		सर्प, डेसारे डाँडा हुँदै सामरी जोड्ने मोटर बाटो ट्याक खोल्ने	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,५०,०००.००	१०,०००.००	४.००	२,४०,०००.००
१३७	३५	घाटा खनजी फर्से ज्यामिरे चुरे सडक (संघ समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	३०,००,०००.००	३०,००,०००.००	१००.००	०.००
१३८		घाटा खनजी फर्से चुरे सडक (प्रदेश समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	५,००,०००.००	४,९९,९९९.५३	१००.००	०.५७
१३९	६६	सिसेरी, सिमलदमार, छतिवन मुडुले, लामिदमार, चिसापानी वाइवाडाडा झो.प. खाजेदारी (क्रमगत तथा नयाँ झो.प.)	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	३०,००,०००.००	५०,०००.००	१.६७	२९,५०,०००.००
१४०		कपिताकोट भुजेलचोक देखि ईटाका प्रहरी कार्यालय चौतारा जोड्ने सडक	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१८,००,०००.००	९१,४००.००	५.०८	१७,०८,६००.००
१४१	६७	धमिले कुल छेउको कन्सर्ट देखि उत्तर जाने साइडको सडक स्तरोन्नती	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
१४२	७०	कपिताकोट रिडरोड निर्माण	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	१,०९,२८३.०४	१०.९३	९,९०,७१६.९६
१४३	३४	महेश्वरा हरिहरपुरगढी सडक (प्रदेश समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	३५,००,०००.००	१८,९२,३३३.५९	५४.०७	१६,०७,६६६.४१
१४४	७२	वडिमुहान कालिचौर सडक मर्मत	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
१४५	९१	ग्रामिण विद्युतीकरण वडा नं. ३ र ४	३११५३	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२०,००,०००.००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
१४६		खारखोला रुकटोल बस्ति संरक्षण	३११५४	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	७००.००	०.४७	१,४९,३००.००
१४७	११९	जुटपानी वस्ती संरक्षण	३११५४	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१०,००,०००.००	४०,०००.००	४.००	९,६०,०००.००
१४८	९५	तारजाली खरिद तथा जियो व्याक	३११५४	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२०,००,०००.००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
१४९	५०	खानेपानी पुनस्थापना तथा पाईप खरिद	३११५५	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
१५०		देउजोर गढीदमार सिंचाइ कुलो	३११५५	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.००	०.००
१५१	१२३	तिफ्ट खानेपानी तथा सिंचाइ महशुल खर्च	३११५६	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	३,००,०००.००	१,०२,२१८.००	३४.०७	१,९७,७८२.००
१५२	३३	नेवा खानेपानी आयोजना कार्यक्रम	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३६,००,०००.००	१५,९२,२३३.००	४४.२३	२०,०७,७६७.००
१५३		पाइप खरिद	३११५६	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१५४		बाह्रविसे खानेपानी मर्मत वडा नं. ७	३११५६	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१५५		खारखोला दलित बस्ति खानेपानी योजना	३११५६	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१५६	९२	बुशरोपण कार्यक्रम	३११५७	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	७,००,०००.००	६,०८,६००.००	८६.९४	९१,४००.००
१५७	९३	फोहोरमैला डम्पिङ साइटको व्यवस्थापन	३११५८	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१५८	९४	फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी विविध कार्यक्रम	३११५८	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	९,५९,८८०.३९	९५.९९	४०,११९.६१
१५९		मरिण ६ धमिले कृषि हाट बजार सोचालय व्यवस्थापन	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	२,००,०००.००	१,९७,९९८.००	९९.००	२,००२.००
१६०	११४	मरिण गाउँपालिका नमूना टोल विकास तथा होम स्टे प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१६१	८२	आयुर्वेद औषधालय भवन निर्माण	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१०,००,०००.००	९,७०,६०९.३४	९७.०६	२९,३९८.६६
१६२	५१	कलाधर सिन्धुली निर्माण सहयोग	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१६३	१०२	सर्भर रुम व्यवस्थापन	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	३,००,०००.००	५८,३००.००	१९.४३	२,४१,७००.००
१६४	८५	इटाका प्रहरी कार्यालय कपिताकोट प्रशिक्षण कक्ष निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	५,००,०००.००	२०,०००.००	४.००	४,८०,०००.००
१६५	१२०	छोईखोर गुम्बा निर्माण वरुण	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	४,९५,२३२.००	९९.०५	४,७६८.००
१६६	८०	वडा नं. ७ वडा कार्यालय भवन (प्रदेश समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४०,८५,०००.००	२,०१,११३.२९	४.९२	३८,८३,८८६.७१
१६७	८४	ख. कुर्साङ तामा सालिक निर्माण	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१०,००,०००.००	९,९६,५२०.००	९९.९५	८,४८०.००
१६८	७६	गाउँपालिका आवाश भवन निर्माण (क्रमगत)	३११५९	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१५,००,०००.००	६०,०००.००	४.००	१४,४०,०००.००

ओम बहादुर दर्जा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको फोन : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७४/८० अथवा : २०८०/०१/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्जात
१६९	४८	गाउँपालिका प्रशासकीय भवन परिसर व्यवस्थापन तथा कम्पाउण्ड वाल निर्माण	३११५९	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	४१,००,०००.००	१०,६५,७०९.७१	२५.९९	३०,३४,२९०.२९
१७०	९०	साहान चोक चौतारो निर्माण	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	२,८५,१३३.००	९५.०४	१४,८६७.००
१७१	११३	पञ्चकन्या पोखरी पर्यटकीय पूर्वाधार निर्माण (संघ समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	३३,००,०००.००	१०,६९,९७७.००	३२.४२	२२,३०,०२३.००
१७२	८९	कभर्ड हुलको मर्मत सम्भार बडान नं ०६	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	४,७८,०५७.६४	९५.६१	२१,९४२.३६
१७३	७५	बडान नं. ३ वडा कार्यालय भवन निर्माण (क्रमगत)	३११५९	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	३५,००,०००.००	०.००	०.००	३५,००,०००.००
१७४	७४	कपिताकोट शाखा रेडक्रम भवन निर्माण	३११५९	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	२५,००,०००.००	४८,०००.००	१.९२	२४,५२,०००.००
१७५	८३	फुटबल रंगशाला निर्माण साहान (प्रदेश समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४८,१५,०००.००	(९,८३,२२७.१६)	-२०.४२	५७,९८,२२७.१६
१७६	१२२	उद्योग बाणिज्य संघ मरिण शाखा भवन निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	५,००,०००.००	४,८९,४६१.०२	९७.८९	१०,५३८.९८
१७७	८९	बडान नं. ५ वडा कार्यालय भवन (प्रदेश समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४०,८५,०००.००	०.००	०.००	४०,८५,०००.००
१७८		टासी गेटोक गुम्बा निर्माण	३११५९	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	१,४८,१०८.००	९८.७४	१,८९२.००
१७९		पञ्चकन्या पोखरी पर्यटकीय पूर्वाधार निर्माण	३११५९	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	२५,००,०००.००	(१२,५०,५८४.१५)	-५०.०२	३७,५०,५८४.१५
१८०	७७	मातपोत कार्यालय सुदृढीकरण कार्यक्रम	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१८१	७९	बडान नं. ३ वडा कार्यालय भवन (प्रदेश समपुरक)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	४०,८५,०००.००	०.००	०.००	४०,८५,०००.००
१८२	८८	खोरबन डोभान फिस्ट निर्माण तथा संरक्षण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५,००,०००.००	४,९९,०४०.५१	९९.८१	९५९.४९
१८३	१११	मर्मत सम्भार कोष	३११६१	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	६,००,०००.००	४९,६४६.७९	८.२७	५,५०,३५३.२१
१८४		सधारत प्रहरी वल सिन्धुलीको कार्यालय परिसर मर्मत तथा सम्भार	३११६१	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१८५	८६	जग्गा विकास कार्य	३१४११	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१८६	८६	जग्गा विकास कार्य	३१४११	राजस्व बौडफाँड - प्रदेश सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१८७	८६	जग्गा विकास कार्य	३१४११	आन्तरिक श्रोत	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१८८	८६	जग्गा विकास कार्य	३१४११	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१८९	८६	जग्गा विकास कार्य	३१४११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
१९०		फुटबल रंगशाला सहानको लागि जग्गा खरिद कार्य	३१४११	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	१	N/A	३,८०,५००.००	०.००	०.००	३,८०,५००.००
१९१		फुटबल रंगशाला सहानको लागि जग्गा खरिद कार्य	३१४११	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१	N/A	७,९०,०००.००	०.००	०.००	७,९०,०००.००
१९२		फुटबल रंगशाला सहानको लागि जग्गा खरिद कार्य	३१४११	राजस्व बौडफाँड - प्रदेश सरकार	१	N/A	४,०४,५००.००	०.००	०.००	४,०४,५००.००
१९३		फुटबल रंगशाला सहानको लागि जग्गा खरिद कार्य	३१४११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१४,२५,०००.००	०.००	०.००	१४,२५,०००.००
८०३२५५०५२०१ मरिण गाउँपालिकावडा नं.१										
१९४	१५	अपाङ्ग मैत्री कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.००	०.००
१९५	३२	सरसफाई सम्बन्धी जनचेतनामूल्क कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	६९,६००.००	६९.६०	३०,४००.००
१९६	१	श्री ठापुरेश्वर साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि. व्यवस्थापन	२२५२२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
१९७	१३	वडा स्तरीय खेलकुद तथा मनोजन कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९८	१४	वडा स्तरीय महिला, जलवातिका सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	९७,३००.००	९७.३०	२,७००.००
१९९	२२	मधुवनी पथरो टोट सेतो पथरो सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,५०,०००.००	२,५०,०००.००	१००.००	०.००
२००	२५	आनाते सिसे काभीडाँडा सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००.००	०.००
२०१		बाढी बन्नु सडक अन्तर्गत थोकर गैरी निर ढुङ्गा फुटाउने	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	७०,०००.००	५२,९१२.००	७५.५९	१७,०८८.००

ओम पहलुर दज्जी
प्रमुख - सामुदायिक अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन



आ.व. : २०७९/८० अवधि : २०८०/०४/०१-२०८०/०३/३१

सि.नं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
२०२	२१	प्राँचघारे तल्लो गाउँ सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९६,०००.००	९६.००	४,०००.००
२०३	२३	धाप सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००.००	०.००
२०४	२०	गोठडाँडा भलापो भन्ज्याङ ठुलो दमर अपुरो सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
२०५		मा.वि. कार्तिक विद्यालयको सौचालय मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	३०,०००.००	२७,८३८.००	९२.७९	२,१६२.००
२०६	२४	दुकिखेल सतल सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
२०७	२७	वडा भरीको सडक मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	३६,०००.००	४.००	८,६४,०००.००
२०८	२६	सुंगुरे रातमाटा तोरीगरी बक्रेटो सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
२०९	१९	गोठडाँडा गिनेटोल सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
२१०	१७	खलंगा कोखाजोर सडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	३६,०००.००	४.००	८,६४,०००.००
२११		भटौरे सिसौ सिचाई	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२१२	२८	कामीखोला हंसपुर सिचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२१३	१६	सिँचाई पाइप व्यवस्थापन	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२१४	२९	तेर्सो खोला सिचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	६,०००.००	४.००	१,४४,०००.००
२१५	६	वाढे खानेपानी अपुरो निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२१६	४	दुकिखेल सुंगुरे गरगरे खानेपानी पाइप खरिद	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,५०,०००.००	१,४८,८०२.००	९९.२०	१,१९८.८०
२१७	५	कालीमाटी पथेरो कुवा निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९६,०००.००	९६.००	४,०००.००
२१८	८	कटुन्जे खानेपानी अपुरो निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	९४,०६०.००	९४.०६	५,९४०.००
२१९	७	फुपाल दोल कुवा मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	५०,०००.००	१००.००	०.००
२२०	९	वडाभरीको खानेपानी मर्मत तथा पाईप खरिद	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२२१	३१	भटौरे खानेपानी निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२२२	३	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई कार्तिक फल्स सिलिङ तथा व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	१,००,०००.००	४,०००.००	४.००	९६,०००.००
२२३	१०	ज्यामिरे मादले पोखरी निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	२,००,०००.००	८,०००.००	४.००	१,९२,०००.००
२२४	२	आ.वि. गधुवनी विद्यालय तथा सौचालय मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	२,०००.००	४.००	४८,०००.००
२२५	११	खलंगा शहिदगेट अपुरो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	२,०००.००	४.००	४८,०००.००
२२६	१२	भटौरे खेलकुद मैदान निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	३,००,०००.००	३,००,०००.००	१००.००	०.००
८०३२५५०५२०२ मरिण गाउँपालिका वडा नं. २										
२२७	१७	वडा सत्रीय खेलकुद प्रतियोगिता संचालन	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२२८	१९	महिला सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२२९	१८	धनान्दता सम्बन्धी अभियुक्तीकरण कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२३०	४४	विपद व्यवस्थापन (उद्धार रक्षक तथा पुनर्स्थापना)	२७२१२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	०.००	०.००	०.००	०.००
२३१		सिर्धानी सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई खानेपानी मर्मत तथा विद्युत त्रुटि	३१११२	राजस्व बौद्धफाँड - संघीय सरकार	४	N/A	५०,०००.००	४७,९००.२८	९५.८०	२,०९९.७२
२३२		वातसाक्षर मा.वि. भवन निर्माण	३१११२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४	N/A	५०,०००.००	४९,९०४.००	९९.८१	९६.००

जोन बहादुर दली
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत